





103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費(修正)支用計畫書

(請加蓋學校關防)			校長簽章	
	學 校	台南家專學校財團法人 台南應用科技大學		
填表單位	總務處  人事室	主管簽章 填表單位	  	填表日期  103 年 3 月 18 日

學校聯絡人

姓名：邱秀金

單位及職稱：總務處辦事員

電話：06-2539608

傳真：06-2549527

E-mail：emmail@mail.tut.edu.tw

# 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費(修正)支用計畫書

## 目 錄

壹、學校現況	
一、學校現有資源.....	P.3
二、學校發展方向及執行重點特色.....	P.6
三、本(103)年度發展重點.....	P.7
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯	
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性.....	P.23
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性.....	P.40
參、經費支用原則	
一、經費分配原則與程序.....	P.43
二、相關組織會議資料及成員名單.....	P.43
三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度.....	P.44
肆、以往執行成效	
一、最近 3 年經常門改善教學及師資結構情形.....	P.44
二、最近 2 年資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計.....	P.45
三、最近 3 年已建立之學校特色.....	P.46
伍、預期成效	
一、本年度規劃具體措施	
(一)附表一 經費支用內容.....	P.73
(二)附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表.....	P.74
(三)附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表.....	P.75
(四)附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書.....	P.77
(五)附表四之 1(標餘款) 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書.....	P.112
(六)附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書.....	P.113
(七)附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書.....	P.114
(八)附表七 資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書.....	P.115
(九)附表七之 1(標餘款) 資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書.....	P.117
(十)附表八 資本門經費需求其它項目規格說明書.....	P.118
(十一)附表八之 1(標餘款) 資本門經費需求其它項目規格說明書.....	P.120
(十二)附表九 經常門經費需求項目明細表.....	P.124
(十三)附表十 經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表.....	P.126
二、預期實施成效.....	P.54
陸、中長程校務發展計畫乙份	

## 壹、學校現況

### 一、學校現有資源（請說明師資結構、圖書軟體資源、教學設備、新生來源分析等）

#### (一)師資結構(102年10月15日基準日)

職稱	教授	副教授	助理教授	講師	小計	助理教授以上 佔應有教師比例	助理教授以上 佔實有教師比例
教師人數	27	96	122	82	327	68.71%	74.92%

#### (二)圖書軟體資源

本校圖書館位於圖資大樓地下一樓至地上五樓，共有六個樓層，總樓層面積16,390.13平方公尺，設有1,374個閱覽席位。空間寬敞舒適，設有研究室、討論室、團體視聽室、資訊推廣室、藝術圖書區及兒童閱覽室各種不同功能的服務區。配合多媒體電子化圖書館發展，圖書館管理均完成電腦化作業，設有資料庫檢索專區、VOD隨選視聽區、資訊推廣室，並提供全館無線上網。本校圖書總館藏統計至102年10月31日總館藏共有455,237冊（種、卷），其中中西文紙本圖書302,333冊、樂譜17,539冊、電子書92,909冊、電子資料庫96種、視聽資料27,247卷、中西文現期期刊1,014種、期刊合訂本12,651冊、電子期刊1,424種、報紙24種。蒐藏的館藏以美術、設計和生活應用等主題資料為主，另外，樂譜和視聽資料館藏豐富，為本校圖書館館藏特色。

#### (三)教學設備(102年10月31日止)

##### 1.電腦教學設備，目前本校電腦數量及設置地點如下：

使用單位	數量	設置地點
生科學院	59	LT401
生應所	12	Y202.Y203
美容系	60	T301
服設系	90	F307.F403
會資系	167	B503.B204
財金系	131	B305.B306
國企系	160	B502.E301B402
應英系	218	L601.L602.L607
資管系	314	L704.L706.L707.L805.E205.L710
應設所	33	D306.Y303
室設系	162	D401.D402.T704
視傳系	269	D201.D202.D306.D204.Y303
商設系	131	D403.D406
多動系	155	D405.D302.D303
美術系	180	A203.A404
音樂系	32	M406
網資中心	308	L802.L803.L806.L807
通識中心	186	E208.L606.E116
師培中心	49	F605
合計	2716	

2.數位多功能講桌，目前本校設置地點如下：

使用單位	教室編號	小計
師培中心	E119.E607	2
通識中心	E302.B303.B304.B320.T303.T304.T305.	7
餐飲系	L207.L208.L101.L304.L307.	5
生科學院	LT106.	1
視傳系	D205.D506.D501.D502.D503.D504.DD307	7
美術系	A102.A304.A307.A308.A406.A502.	6
會資系	B001.B202.B204.B404.	4
生服系	H304.B306.	2
財金系	B301.B302.B304.	3
服設系	F001.F002.F006.F102.F103.F104.F204.F205.F206.F207.F301. F305.	12
幼保系	LT501.LT502.LT503.LT507.P102.P103.	6
時尚系	F401.F402.F404.F406.F502.F503.	6
美容系	T001.T002.T003.T004.T005.T204.T205.Y304.H302.	9
室設系	D601.D602.D603.D604.D605.D702.D705.	7
資管系	L710.	1
生應所	H305.	1
音樂系	M101.M105.M106.M204.M205.M402.T104.M002.M204.S502.	10
舞蹈系	S306-1.S306-2.	2
旅館學程	H204.T302.	2
運休學程	H003.S002.	2
多動系	D606.	1
應設所	Y302.	1
商設系	D904.D801.D802.D803.D804.D805.D806.D1003.	8
銀髮學程	LT403.LT404.	2
教資中心	E222.	1
普通教室	B003.B004.B005.B102.B205.B206.B302.B403.B405.B406. B407.B506.B602.B603.BB204.E117.E118.E201.E209.E210. E211.E213.E214.E215.E216.E217.E303.E306.E307.E308. E309.E310.E313.E314.E315.E316.E318.E319.F407.F504. F601.F602.F607.T302.T402.T403.T404.T405.T501.T502. T503.T504.T505.T601.T602.T603.T604.T605.	58
合計		166

#### (四)新生來源分析

1.本校日間部 100-102 學年度各學制新生註冊率統計（不含外加名額）：

學制	100 學年度			101 學年度			102 學年度		
	招生名額	註冊人數	註冊率%	招生名額	註冊人數	註冊率%	招生名額	註冊人數	註冊率%
碩士班	79	73	92.4%	79	53	67.1%	79	53	67.1%
二技	276	218	79%	220	200	90.9%	220	138	62.7%
四技	1800	1602	89%	1856	1658	89.3%	1856	1703	91.8%
七年一貫制	250	250	100%	250	247	98.9%	250	248	99.2%
合計	2405	2143	89.1%	2405	2158	89.7%	2405	2142	89.1%

2.本校日間部 100 至 102 學年度二技、四技及七年一貫制新生來源主要以雲嘉南(台南市、高雄市)為主，其次為中彰投(台中市)，北部則來自桃園縣(居多)及台北市。

學年度	學制	北部		中部		南部	
		人數	合計(%)	人數	合計(%)	人數	合計(%)
100 學年	二技	18	389 (16.8%)	17	438 (19%)	173	1483 (64.2%)
	四技	357		389		1115	
	七年一貫制	14		32		195	
101 學年	二技	19	402 (17.1%)	6	487 (20.8%)	178	1456 (62.1%)
	四技	361		452		1088	
	七年一貫制	22		29		190	
102 學年	二技	27	548 (19.4%)	5	609 (21.6%)	103	1666 (59%)
	四技	493		557		1344	
	七年一貫制	28		47		219	

3.本校四技日間部新生來源，主要招生管道及來自「高中(含綜合高中)」與「高職」學生比例：

(1)招生管道與招收對象：

招生管道	普通高中		綜合高中		高職	
	應屆	非應屆	應屆	非應屆	應屆	非應屆
高中生申請入學	●	●	●	●		
技優甄審入學	●	●	●	●	●	●
甄選入學		●	●	●	●	●
聯合登記分發		●	●	●	●	●
藝術類美術系、舞蹈系單獨招生		●	●	●	●	●

(2)100~102 學年度四技來自「高中(含綜合高中)」與「高職」學生比例約為 1：3。

學年度	高中(含綜合高中)		高職		合計	
	人數	百分比	人數	百分比	人數	百分比
100 學年度	562	29.5%	1340	70.5%	1902	100%
101 學年度	511	25.9%	1465	74.1%	1976	100%
102 學年度	588	28.8%	1454	71.2%	2042	100%

## 二、學校發展方向及執行重點特色（請簡要說明）

- (一)優質學習：1.提升學習成效與應用。(P.15)  
2.完備學習環境。(P.15)
- (二)全人教育：1.強化通識教育。(P.15)  
2.落實生活教育。(P.15)  
3.社會關懷。(P.15)
- (三)研究創新：1.提升研究質與量。(P.15)  
2.強化產學合作與應用。(P.16)
- (四)推廣服務：1.拓展推廣教育。(P.16)  
2.加強專業服務。(P.16)
- (五)實習就業：1.強化學生專業能力。(P.16)  
2.提高學生就業率。(P.16)
- (六)全球視野：1.提升語文能力與應用。(P.16)  
2.拓展國際交流。(P.16)
- (七)永續經營：1.充足招生。(P.16)  
2.提升行政效能。(P.16)  
3.永續校園環境。(P.16)  
4.健全人事制度。(P.16)  
5.健全財務制度。(P.16)

三、本（103）年度發展重點（請依中長程校務發展計畫列舉重點說明，各項重點請予編號，並備註中長程校務發展計畫內容所在頁碼或項次）

(一)資本門部份：

1.資本門-附表四

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
A1	單槍投影機	生科學院-服設系	(四)-1 提升教師教學品質及研究質與量。(P.179) (四)-2 增購及強化教學實習空間圖儀設備。(P.179) (四)-3 輔導學生考取專業證照及參加校外競賽、作品發表，增加學生實習與就業機會。(P.179) (四)-6 結合產業界資源與技術，加強建立產業合作關係與服務。(P.179) (四)-8 培育服飾設計、行銷管理專業創新人才，供產官學人才之需求及接軌國際。(P.179)
A2	單槍投影機	管理學院	(四)-1 理論與實務並重。(P.266)
A3	電動銀幕		(四)-2 教學與研究並進。(P.266)
A4	個人電腦	網資中心-供全校使用	(三)-14 整合相關校園資訊以達到資源共享之目的。(P.150) (三)-16 建構雲端資訊設備並與電腦教室設備進行整合。(P.150) (三)-18 建置雲端教室，突破以往時間與空間的教學限制，讓學習者輕鬆學習。(P.150)
A5	設計用電腦工作站	設計學院-多動系	(四)-3 建置「專案實務工作室」，增構專業儀器設備，完成全數位化教學。(P.370)
A6	高解析液晶顯示器		(四)-6 因應市場趨勢，完成課程內容修訂，以配合時代潮流產業界的變遷。(P.370) (四)-7 加強產業合作與服務。(P.370)
A7	移動式資訊導覽機	藝術學院-舞蹈系	(四)-2 增添專業教室空間儀器設備，建置教學平台，導入數位化教學。(P.400) (四)-5 因應市場趨勢，完成課程內容修訂，以配合時代潮流產業界的變遷。(P.400) (四)-7 培育教學、創作表演人才，供產學需求及接軌國際。(P.400)
A8	雙口義式咖啡機	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	(四)-1 以整體教學品保實施要點，培養學生學習態度。(P.460) (四)-2 加強養生休閒渡假村管理專業知識及技能，增加就業機會。(P.460)
A9	單槍投影機	通識教育中心	(三)-2 提升教師之教學專業素養與學術研究能力(P.146)
A10	單針平車	生科學院-服設系	(四)-1 提升教師教學品質及研究質與量。(P.179)
A11	高畫質攝影機		(四)-2 增購及強化教學實習空間圖儀設備。(P.179) (四)-3 輔導學生考取專業證照及參加校外競賽、作品發表，增加學生實習與就業機會。(P.179) (四)-6 結合產業界資源與技術，加強建立產業合作關係與服務。(P.179)

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
			(四)-8 培育服飾設計、行銷管理專業創新人才，供產官學人才之需求及接軌國際。(P.179)
A12	軟體-會計事務丙級技能檢定(資訊)	管理學院-國企系	(四)-1 推動多元跨系學程教學。(P.285) (四)-2 強化產學合作、加強職場實習機會，增進實務基礎。(P.285) (四)-3 全面推行證照學習。(P.285)
A13-1	數位相機-機身	設計學院-視傳系所	(四)-1 充實學生視覺傳達設計專業領域、思潮等相關知識，訓練學生就業的基本技能。(P.349)
A13-2	數位相機-鏡頭		(四)-2 充實學生人文思想，培養人文藝術之氣質，健康的生活態度及專業精神。(P.349) (四)-3 提升視覺傳達設計系的特性，將數位影音科技導入設計與人文領域。(P.349) (四)-6 充實學生人文思想，培養人文藝術之氣質、健康的生活態度及專業精神，強化數位設計的專題製作、設計與實作並行。(P.349) (四)-8 利用視覺傳達設計的數位科技資源，將專業設計產業和文化創意產業相結合，推展本系所的特色。(P.349)
A14	中提琴	藝術學院-音樂系	(四)-2 增添專業教室空間儀器設備，導入數位化教學。(P.393) (四)-5 因應市場趨勢，完成課程內容修訂，以配合時代潮流產業界的變遷。(P.393) (四)-7 培育音樂演奏、演唱及音樂創新人才，供產學需求及接軌國際。(P.393)
A15-1	綜合擴大機	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	(四)-1 以整體教學品保實施要點，培養學生學習態度。(P.441)
A15-2	高傳真喇叭組		(四)-2 加強旅館專業知識及技能，配合校外實習增加就業機會。(P.441)
A15-3	雙頻無線麥克風接收機組		
A15-4	藍光 DVD 播放機		
A16-1	3D 運動軌跡成像系統軟體	生科學院-服設系	(四)-1 提升教師教學品質及研究質與量。(P.179) (四)-2 增購及強化教學實習空間圖儀設備。(P.179) (四)-3 輔導學生考取專業證照及參加校外競賽、作品發表，增加學生實習與就業機會。(P.179)
A16-2	全自動控制旋轉台		(四)-6 結合產業界資源與技術，加強建立產業合作關係與服務。(P.179)
A16-3	數位相機		(四)-8 培育服飾設計、行銷管理專業創新人才，供產官學人才之需求及接軌國際。(P.179)
A17-1	LED 投影機	生科學院-美容造型設計系	(四)-1 提升教師教學品質及研究能力。(P.187)
A17-2	高畫質影像處理機		(四)-2 增添專業教室空間儀器設備，導入數位化教學。(P.187)
A17-3	光學式背投影電動布幕		



優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
A18-1	LED 電視	管理學院-財金系	(四)-3 提供完備金融專業教室軟硬體設備。(P.294)
A18-2	個人電腦		
A18-3	視訊卡		
A18-4	單槍投影機	管理學院-財金系	(四)-3 提供完備金融專業教室軟硬體設備。(P.294)
A19	數位多功能講桌	設計學院-商設系	(四)-1-(1)輔導學生考取專業證照，以增加學生實習就業之機會。(P.359) (四)-1-(5)逐一建構設計專業教學空間與設備，以強化學生設計專業能力。(P.359) (四)-2-(1)因應南台灣的產業特色，與相關公私立單位結盟，以活絡教學，並能銜接學生畢業後「最後一哩」的就業需求。(P.360) (四)-2-(4)為使學生具有不同的設計經驗，特色課程融合相關設計競賽或產學案，使學生不僅增進設計履歷，亦使學生有更實務的設計經歷。(P.360)
A20	低音提琴	藝術學院-音樂系	(四)-2 增添專業教室空間儀器設備，導入數位化教學。(P.393) (四)-5 因應市場趨勢，完成課程內容修訂，以配合時代潮流產業界的變遷。(P.393) (四)-7 培育音樂演奏、演唱及音樂創新人才，供產學需求及接軌國際。(P.393)
A21-1	綜合擴大機	旅遊學院-旅館管理學位學程	(四)-3 推動英語能力訓練整合計畫，提升學生語文證照考取率，以及其聽說讀寫能力。(P.441)
A21-2	高傳真喇叭組		
A21-3	雙頻無線麥克風接收機組		
A22-1	互動式投影機	生科學院-美容造型設計系	(四)-1 提升教師教學品質及研究能力。(P.187) (四)-2 增添專業教室空間儀器設備，導入數位化教學。(P.187)
A22-2	光學式投影白板		
A23-1	紅外線教學無線接收機		
A23-2	雙螢幕平板筆電		
A23-3	3D 運動軌跡成像系統軟體		
A23-4	控制旋轉台		
A24-1	數位式無線麥克風		
A24-2	攝影機		
A24-3	攝影機控制器		

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
A24-4	SDI 接收/傳輸器		
A25	觸控螢幕	生科學院-生服系	(五)-2 增添專業教室空間儀器設備，導入數位化教學，營造優質學習環境。(P.236)
A26-1	超短焦互動投影機		
A26-2	無線投影伺服器		
A27	移動式無線擴音機	生科學院-運休學位學程	(四)-2 擴增教學空間與設備：建置多功能休閒中心 (SPA 游泳池、室內攀岩場、模擬健康俱樂部及身心靈運動教室)。(P.255) (四)-4 配合課程邀請校外專家學者蒞校專題演講及安排校外參訪活動。(P.255) (四)-8 與業界進行研習與交流計畫，並實質回饋於課程教學，提供學生畢業後對於職場所需之資訊。(P.255)
A28	百葉窗計分台	生科學院-運休學位學程	(四)-2 擴增教學空間與設備：建置多功能休閒中心 (SPA 游泳池、室內攀岩場、模擬健康俱樂部及身心靈運動教室)。(P.255)
A29	籃球犯規顯示器組	生科學院-運休學位學程	(四)-2 擴增教學空間與設備：建置多功能休閒中心 (SPA 游泳池、室內攀岩場、模擬健康俱樂部及身心靈運動教室)。(P.255)
A30	數字型計時器		
A31-1	弓臂		
A31-2	弓身		
A32	超高功率營業用電磁爐	生科學院-餐飲系	(四)-1 更佳化教師結構，提升教師教學品質及研究能量。(P.216) (四)-2 強化學生創意、創新、創業與就業競爭力。(P.216) (四)-5 建置良好且完備的教學設備與環境、情境，凸顯系發展特色。(P.216) (四)-6 強化校內外實習實作課程，培養實作的能力及管理的理念。(P.216)
A33	真空包裝機	生科學院-餐飲系	(四)-1 更佳化教師結構，提升教師教學品質及研究能量。(P.216) (四)-2 強化學生創意、創新、創業與就業競爭力。(P.216) (四)-4 在課程規劃方面以「創意文化」、「餐飲廚藝設計與開發」及「餐飲經營管理與服務」為專業主軸，以培養學生具備餐飲職場就業所需的基本素養與專業核心能力。(P.216) (四)-5 建置良好且完備的教學設備與環境、情境，凸顯系發展特色。(P.216)
A34	大型 14 吋切肉機	生科學院-餐飲系	(四)-1 更佳化教師結構，提升教師教學品質及研究能量。(P.216) (四)-2 強化學生創意、創新、創業與就業競爭力。(P.216) (四)-4 在課程規劃方面以「創意文化」、「餐飲廚藝設計與開發」及「餐飲經營管理與服務」為專業

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
			<p>主軸，以培養學生具備餐飲職場就業所需的基本素養與專業核心能力。(P.216)</p> <p>(四)-5 建置良好且完備的教學設備與環境、情境，凸顯系發展特色。(P.216)</p>
A35	多功能調理細切機	生科學院-餐飲系	(四)-7 加強師生國際交流經驗，結合本校人文創意特色以及師生在國內國際之專業表現，豎立本系的發展特色與形象。(P.216)
A36	不鏽鋼工作檯	生科學院-餐飲系	(四)-5 建置良好且完備的教學設備與環境、情境，凸顯系發展特色。(P.216)
A37	不鏽鋼層架車		(四)-6 強化校內外實習實作課程，培養實作的能力及管理的理念。(P.216)
A38	四門直立冷凍冰箱	生科學院-餐飲系	<p>(四)-1 更佳化教師結構，提升教師教學品質及研究能量。(P.216)</p> <p>(四)-2 強化學生創意、創新、創業與就業競爭力。(P.216)</p> <p>(四)-5 建置良好且完備的教學設備與環境、情境，凸顯系發展特色。(P.216)</p> <p>(四)-6 強化校內外實習實作課程，培養實作的能力及管理的理念。(P.216)</p>
A39	彩色數位攝影機	管理學院-企管系	<p>(四)-1-(1)-A 建立創新團隊討論及輔導資源教室。(P.310)</p> <p>(四)-2-(1)-B 建立創業團隊輔導資源教室。(P.311)</p>
A40	WorkflowERP 大專院校軟體授權-生產製造認證模組	管理學院-企管系	<p>(四)-1-(1)-A 建立創新團隊討論及輔導資源教室。(P.310)</p> <p>(四)-1-(2)-B 購買創業行銷及管理系各項軟體，供課訓練用。(P.310)</p>
A41	雙頻無線麥克風接收機組	設計學院-室設系	(四)-2 增添專業教室空間儀器設備，導入數位化教學。(P.337)
A42	素燒電窯	設計學院-商設系	<p>(四)-1-(1)輔導學生考取專業證照，以增加學生實習就業之機會。(P.359)</p> <p>(四)-1-(5)逐一建構設計專業教學空間與設備，以強化學生設計專業能力。(P.359)</p> <p>(四)-2-(1)因應南台灣的產業特色，與相關公私立單位結盟，以活絡教學，並能銜接學生畢業後「最後一哩」的就業需求。(P.360)</p> <p>(四)-2-(4)為使學生具有不同的設計經驗，特色課程融合相關設計競賽或產學案，使學生不僅增進設計履歷，亦使學生有更實務的設計經歷。(P.360)</p>
A43	鏈條式鋸台	設計學院-視傳系所	(四)-1 充實學生視覺傳達設計專業領域、思潮等相關知識，訓練學生就業的基本技能。(P.349)
A44	空氣壓縮機		(四)-2 充實學生人文思想，培養人文藝術之氣質，健康的生活態度及專業精神。(P.349)

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
			(四)-3 提升視覺傳達設計系的特性，將數位影音科技導入設計與人文領域。(P.349) (四)-6 充實學生人文思想，培養人文藝術之氣質、健康的生活態度及專業精神，強化數位設計的專題製作、設計與實作並行。(P.349) (四)-8 利用視覺傳達設計的數位科技資源，將專業設計產業和文化創意產業相結合，推展本系所的特色。(P.349)
A45	個人電腦	藝術學院-美術系	(四)-3 以多元化教學培養，具獨立思考能力美術專業人才。(P.384)
A46	All in One 電腦		
A47	個人電腦		
A48-1	學生數位學習機	旅遊學院-應用英語系	(四)-4 改善專業教室現有之軟硬體設備，以提升教學品質。(P.419)
A48-2	音訊伺服器主機		
A48-3	教學控制系統		
A49	進口專業義式咖啡機	生科學院-餐飲系	(四)-1 更佳化教師結構，提升教師教學品質及研究能量。(P.216) (四)-2 強化學生創意、創新、創業與就業競爭力。(P.216) (四)-4 在課程規劃方面以「創意文化」、「餐飲廚藝設計與開發」及「餐飲經營管理與服務」為專業主軸，以培養學生具備餐飲職場就業所需的基本素養與專業核心能力。(P.216) (四)-5 建置良好且完備的教學設備與環境、情境，凸顯系發展特色。(P.216)
A50	定量咖啡豆研磨機	生科學院-餐飲系	(四)-1 更佳化教師結構，提升教師教學品質及研究能量。(P.216) (四)-2 強化學生創意、創新、創業與就業競爭力。(P.216) (四)-5 建置良好且完備的教學設備與環境、情境，凸顯系發展特色。(P.216) (四)-6 強化校內外實習實作課程，培養實作的能力及管理的理念。(P.216)
A51	湯鍋	生科學院-餐飲系	(四)-1 更佳化教師結構，提升教師教學品質及研究能量。(P.216) (四)-2 強化學生創意、創新、創業與就業競爭力。(P.216) (四)-5 建置良好且完備的教學設備與環境、情境，凸顯系發展特色。(P.216) (四)-6 強化校內外實習實作課程，培養實作的能力及管理的理念。(P.216)
A52	小型桌上型攪拌機		
A53	攪拌機		
A54	壓力鍋	生科學院-餐飲系	(四)-1 更佳化教師結構，提升教師教學品質及研究能量。(P.216) (四)-2 強化學生創意、創新、創業與就業競爭力。(P.216) (四)-5 建置良好且完備的教學設備與環境、情境，凸

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
			顯系發展特色。(P.216) (四)-6 強化校內外實習實作課程，培養實作的能力及管理的理念。(P.216)
A55	電腦控制自動前幫機	生科學院-時尚設計系	(四)-1 提升教師教學品質及研究能力。(P.225) (四)-2 增添專業教儀器設備、導入數位教學。(P.225) (四)-6 加強產業合作與專業服務。(P.225)
A56	押腳上下送平車		
A57	數位鋼琴	生科學院-幼保系	(四)-1 課程特色方面：本系課程提供「幼托機構教保專業知能」為主、輔以「幼兒照護與保育」及「幼兒表演藝術」之專業能力。(P.197) (四)-6 學生培育方面：以培育學生具備幼兒教保、照護、幼兒表演藝術、幼兒教保專業倫理與工作態度等項知能與素養，以因應家庭、社會國家的需要。(P.198)
A58	單槍投影機		
A59	馬林巴木琴	生科學院-課後照顧學位學程	(四)-2 提升教師教學品質及研究能力。(P.245) (四)-3 增添專業教室空間儀器及教具設備。(P.245)
A60	單槍投影機	生科學院-餐飲系	((四)-7 加強師生國際交流經驗，結合本校人文創意特色以及師生在國內國際之專業表現，豎立本系的發展特色與形象。(P.216)
A61	教學廣播系統	管理學院-會資系	(四)-1 提升教師教學品質及研究能力，開創多元化教學模式及提升研究能量。(P.276) (四)-2 增添專業教室空間儀器設備，導入數位化教學，營造優質學習環境。(P.276) (四)-3 輔導學生考取專業證照，落實證照制度。(P.276)
A62	熔融擠料快速成型機	設計學院-商設系	(四)-1-(1)輔導學生考取專業證照，以增加學生實習就業之機會。(P.359) (四)-1-(5)逐一建構設計專業教學空間與設備，以強化學生設計專業能力。(P.359) (四)-2-(1)因應南台灣的產業特色，與相關公私立單位結盟，以活絡教學，並能銜接學生畢業後「最後一哩」的就業需求。(P.360) (四)-2-(4)為使學生具有不同的設計經驗，特色課程融合相關設計競賽或產學案，使學生不僅增進設計履歷，亦使學生有更實務的設計經歷。(P.360)
A63	綜合擴大機	設計學院-室設系	(四)-1 提升教師教學品質及研究能力。(P.337)
A64	觸控液晶顯示器	設計學院-室設系	(四)-2 增添專業教室空間儀器設備，導入數位化教學。(P.337)
A65	光學式精密	設計學	(四)-1-(1)輔導學生考取專業證照，以增加學生實習就

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
A66	快速成型機 3D 雙噴頭印 表機	院-商設 系	業之機會。(P.359) (四)-1-(5)逐一建構設計專業教學空間與設備，以強化學生設計專業能力。(P.359) (四)-2-(1)因應南台灣的產業特色，與相關公私立單位結盟，以活絡教學，並能銜接學生畢業後「最後一哩」的就業需求。(P.360) (四)-2-(4)為使學生具有不同的設計經驗，特色課程融合相關設計競賽或產學案，使學生不僅增進設計履歷，亦使學生有更實務的設計經歷。(P.360)
A67	倍低音單簧 管	藝術學 院-音樂 系	(四)-2 增添專業教室空間儀器設備，導入數位化教學。(P.393) (四)-5 因應市場趨勢，完成課程內容修訂，以配合時代潮流產業界的變遷。(P.393) (四)-7 培育音樂演奏、演唱及音樂創新人才，供產學需求及接軌國際。(P.393)
A68	軟體- Zbursh	藝術學 院-美術 系	(四)-3 以多元化教學培養，具獨立思考能力美術專業人才。(P.384)
A69	軟體-Rhino		
A70	爵士鼓組	藝術學 院-音樂 系	(四)-2 增添專業教室空間儀器設備，導入數位化教學。(P.393) (四)-5 因應市場趨勢，完成課程內容修訂，以配合時代潮流產業界的變遷。(P.393) (四)-7 培育音樂演奏、演唱及音樂創新人才，供產學需求及接軌國際。(P.393)
A71	線鋸機	藝術學 院-美術 系	(四)-5 鼓勵校外參訪，與業界職能接軌，落實技職教育精神。(P.384) (四)-6 舉辦學術研討會，拓展學生開闊且具國際化藝術觀。(P.384)
A72-1	LED 舞台電 腦燈	藝術學 院-舞蹈 系	(四)-2 增添專業教室空間儀器設備，建置教學平台，導入數位化教學。(P.400) (四)-5 因應市場趨勢，完成課程內容修訂，以配合時代潮流產業界的變遷。(P.400) (四)-7 培育教學、創作表演人才，供產學需求及接軌國際。(P.400)
A72-2	數位燈光控 制盤		
A72-3	無線訊號發 射器		
A72-4	無線訊號接 收器		
A72-5	高功率擴大 機		
A73	3D 印表機	藝術學 院-美術 系	(四)-3 以多元化教學培養，具獨立思考能力美術專業人才。(P.384)
A74	綜合擴大機	旅遊學 院-旅館 管理學 位學程	(四)-3 推動英語能力訓練整合計畫，提升學生語文證照考取率，以及其聽說讀寫能力。(P.441)
A75-1	櫃台結帳區-	旅遊學	(四)-1 以整體教學品保實施要點，培養學生學習態

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
	餐飲業專用 POS 管理軟體	院-養生休閒管理學位學程	度。(P.460) (四)-2 加強養生休閒渡假村管理專業知識及技能，增加就業機會。(P.460)
A75-2	帶位區-餐飲業專用 POS 管理軟體		
A75-3	外場區-餐飲業專用 POS 管理軟體		
A75-4	外場區-餐飲業專用 POS 管理軟體		
A75-5	廚房控菜顯示軟體		
A75-6	一體成型觸控式主機		
A75-7	一體成型觸控式主機		
A75-8	廚房控菜顯示組		
A76-1	活動式雙口義式咖啡機	旅遊學院-餐旅管理學位學程	(四)-1 以整體教學品保實施要點，培養學生學習態度。(P.451) (四)-2 旅館專業知識及技能，配合校外實習增加就業機會。(P.451)
A76-2	活動咖啡機置放台車		
A77	洗脫烘滾筒洗衣機	生科學院-餐飲系	(四)-5 建置良好且完備的教學設備與環境、情境，凸顯系發展特色。(P.216) (四)-6 強化校內外實習實作課程，培養實作的能力及管理的理念。(P.216)
A78	押腳上下送平車	生科學院-時尚設計系	(四)-1 提升教師教學品質及研究能力。(P.225) (四)-2 增添專業教儀器設備、導入數位教學。(P.225) (四)-6 加強產業合作與專業服務。(P.225)
A79	削皮機		
A80	數位鋼琴	生科學院-幼保系	(四)-1 課程特色方面：本系課程提供「幼托機構教保專業知能」為主、輔以「幼兒照護與保育」及「幼兒表演藝術」之專業能力。(P.197) (四)-6 學生培育方面：以培育學生具備幼兒教保、照護、幼兒表演藝術、幼兒教保專業倫理與工作態度等項知能與素養，以因應家庭、社會國家的需要。(P.198)
A81	攝影機	生科學院-幼保系	(四)-1 課程特色方面：本系課程提供「幼托機構教保專業知能」為主、輔以「幼兒照護與保育」及「幼兒表演藝術」之專業能力。(P.197)
A82	定音鼓	生科學院-課後照顧學位學程	(四)-2 提升教師教學品質及研究能力。(P.245) (四)-3 增添專業教室空間儀器及教具設備。(P.245)
A83	定音鼓		
A84	Workflow	管理學	(四)-1 提升教師教學品質及研究能力，開創多元化教

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
	ERP 財務認證模組	院-會資系	學模式及提升研究能量。(P.276) (四)-2 增添專業教室空間儀器設備，導入數位化教學，營造優質學習環境。(P.276) (四)-3 輔導學生考取專業證照，落實證照制度。(P.276)
A85	觸控液晶顯示器	管理學院-資管系	(四)-6 落實學生畢業專題實作經驗能力的培養，為未來提升職場競爭能力，培育資訊系統的完整實務能力。(P.302)
A86	商務行動APP 套件		
A87	氣冷式製冰機/台製儲冰槽	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	(四)-1 以整體教學品保實施要點，培養學生學習態度。(P.460)
A88	快速球攝影機	設計學院-室設系	(四)-2 增添專業教室空間儀器設備，導入數位化教學。(P.337)
A89	桌上型超短焦互動投影機		
A90	玻璃烤爐	設計學院-商設系	(四)-1-(1)輔導學生考取專業證照，以增加學生實習就業之機會。(P.359) (四)-1-(5)逐一建構設計專業教學空間與設備，以強化學生設計專業能力。(P.359) (四)-2-(1)因應南台灣的產業特色，與相關公私立單位結盟，以活絡教學，並能銜接學生畢業後「最後一哩」的就業需求。(P.360) (四)-2-(4)為使學生具有不同的設計經驗，特色課程融合相關設計競賽或產學案，使學生不僅增進設計履歷，亦使學生有更實務的設計經歷。(P.360)
A91	雕刻機		
A92	室內空氣品質測定器	設計學院-室設系	(四)-2 增添專業教室空間儀器設備，導入數位化教學。(P.337)
A93	立式切細機	旅遊學院-餐旅管理學位學程	(四)-1 以整體教學品保實施要點，培養學生學習態度。(P.451)
A94	數位講桌	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	(四)-1 以整體教學品保實施要點，培養學生學習態度。(P.460)
A95	個人電腦		
A96	單槍投影機	藝術學院-美術系	(四)-5 鼓勵校外參訪，與業界職能接軌，落實技職教育精神。(P.384) (四)-6 舉辦學術研討會，拓展學生開闊且具國際化藝術觀。(P.384)
A97	電動銀幕		
A98	拉坯機		
A99	數位相機		
A100	數位相機		



優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
A101	重型圖櫃		
A102	石版畫專用 石版石		
A103	液壓多用途 版畫壓印機		
A104	3D 紅外線動 作捕捉機		
A105	單槍投影機	管理學院	(四)-1 理論與實務並重。(P.266) (四)-2 教學與研究並進。(P.266)
A106	單槍投影機	管理學院-會資系	(四)-1 提升教師教學品質及研究能力，開創多元化教學模式及提升研究能量。(P.276) (四)-2 增添專業教室空間儀器設備，導入數位化教學，營造優質學習環境。(P.276) (四)-3 輔導學生考取專業證照，落實證照制度。(P.276)
A107	單槍投影機	通識教育中心	(三)-2 提升教師之教學專業素養與學術研究能力(P.146)
A108	冰沙機	生科學院-餐飲系	(四)-7 加強師生國際交流經驗，結合本校人文創意特色以及師生在國內國際之專業表現，豎立本系的發展特色與形象。(P.216)
A109	湯鍋		
A110	燉鍋		
A111	不銹鋼湯鍋		
A112	均質恆溫真空烹調機附煙燻槍		
A113	調理機		
A114	數位講桌		
A115	數位相機		

## 2.資本門-附表四之 1(標餘款)

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
A116	設計用電腦 工作站	設計學院-多動系	(四)-3 建置「專案實務工作室」，增構專業儀器設備，完成全數位化教學。(P.370) (四)-6 因應市場趨勢，完成課程內容修訂，以配合時代潮流產業界的變遷。(P.370) (四)-7 加強產業合作與服務。(P.370)
A117	高解析液晶 顯示器		

### 3.資本門-附表五

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
B1	ALL in One 電腦	圖書館	(三)-4 提供優質的圖書資訊環境。(P.153)
B2	個人電腦	圖書館	(三)-4 提供優質的圖書資訊環境。(P.153) (三)-5 推廣新建置的館藏檢索系統之使用率，該系統整合網路資源提供圖書內容、簡介資訊，提供師生熱門圖書資訊，方便師生資訊蒐集與閱讀，建構人性化與智慧型的學習環境。(P.153)
B3	液晶顯示器	圖書館	(三)-4 提供優質的圖書資訊環境。(P.153)
B4	液晶顯示器		
B5	液晶顯示器		

### 4.資本門-附表六

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
C1	西文圖書	圖書館	(三)-1 徵集、購置豐富館藏資源，輔助教師教學、研究與學生學習。(P.153) (三)-2 發展兼具人文藝術與技職特色的館藏。(P.153)
C2	中文圖書	圖書館	
C3	影音光碟	圖書館	
C4	有聲光碟	圖書館	

### 5.資本門-附表七

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
D1	木箱鼓	滿滿愛 吉他社	(三)-1-(2)健全服務學習網路，建立校園服務學習文化。(P.116) (三)-2-(2)推動社會關懷。(P.116) (三)-2-(6)全面提升社團活動之質量，並強化行政品質及數位化。(P.116)
D2	電木吉他		
D3	半自動咖啡機	霍格華茲咖啡社	
D4	椅子浮人	魔術藝術社	
D5	網路儲存伺服器	學生會	
D6	電吉他	熱門音樂社 /New Rock 社	
D7	電貝斯		
D8	無線麥克風接收機組	學生會	
D9	無線擴音機	熱帶魚康輔社/ 菁菁仁愛服務社/ 學生會	

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
D10	彩色雷射複合機	學生會/ 學生議會	
D11	個人電腦	學生會/ 學生議會/ 畢聯會	
D12	數位攝影機	學生會/ 學生議會	
D13-1	數位講桌	全體社 團共同 使用	
D13-2	個人電腦		
D14	數位相機	學生議 會	
D15	無線喊話器	服務性 社團/ 寒暑假 服務隊	

#### 6.資本門-附表七之1(標餘款)

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
D16	小筆電	服務性 社團/ 寒暑假 服務隊	(三)-1-(2)健全服務學習網路，建立校園服務學習文化。(P.116) (三)-2-(2)推動社會關懷。(P.116) (三)-2-(6)全面提升社團活動之質量，並強化行政品質及數位化。(P.116)
D17	服務性社團/ 寒暑假服務 隊	學生會/ 學生議 會	

#### 7.資本門-附表八

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
E1	2U 超薄型伺服器	網資中 心-供全 校使用	(三)-9 提升資訊服務之品質。(P.150) (三)-17 結合校務資訊系統與雲端虛擬系統，並規劃備援系統之架構。(P.150) (三)-19 建構雲端計算系統，將教學資源集中化及數位化，以達到資源共享之目標。(P.150)
E2	新世代雲端 安全防火牆 與入侵偵測 防禦系統	網資中 心-供全 校使用	
E3	網路日誌事 件監控系統		

## 8.資本門-附表八之 1(標餘款)

優先序	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
E4	有網管 10G 交換器	網資中心-供全校使用	(三)-1 強化校園網路基礎建設。(P.150) (三)-3 校園資訊行動化。(P.150) (三)-17 結合校務資訊系統與雲端虛擬系統，並規劃備援系統之架構。
E5	有網管路由交換器	網資中心-供全校使用	(三)-1 強化校園網路基礎建設。(P.150) (三)-3 校園資訊行動化。(P.150)
E6	有網管供電(PoE)交換器	網資中心-供全校使用	(三)-1 強化校園網路基礎建設。(P.150) (三)-2 增購無線網路相關設備以達到教學區無線上網涵蓋率百分之百的目標。(P.150) (三)-3 校園資訊行動化。(P.150)

## 9.經常門-附表九

項目名稱	發展重點與特色
改善教學及師資結構： (包括編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審)	(三)-1-(10)促進教師自我專業成長，提升教學品質與精進教學效能。(P.104) (三)-1 強化教師評鑑，除對教學、研究、服務、輔導績效優異之教師給予肯定與獎勵外，亦加強不適任教師之處理機制，以落實學生受教權及教師權益之保障。(P.157) (三)-4 鼓勵教師研究進修，提升教師專業知能及教學成效。(P.157) (三)-5 鼓勵教師貼近產業，提升實務教學及研發品質。(P.157) (三)-6 藉產學交流發掘產學合作潛在商機，建立產學長期互動模式，深耕產學合作。(P.157) (三)-1-(2)提升師生學術研究能量；爭取國科會、教育部及經濟部等政府相關研究計畫，提升師生研究能力。(P.128) (三)-1-(3)鼓勵教師跨領域及跨系院校的學術合作；鼓勵教師參與國內及國際研討會，建立學術網絡；獎勵跨領域或跨系院校之研究計畫。(P.128) (三)-2-(3)開辦各職類技術證照訓練課程、在職進修專班專案、職業訓練計畫、專業師資培訓課程、接受國外學校、機構委託辦理相關非正規教育之認證工作。(P.129)
學生事務與輔導相關經費	(三)-1-(3)全面提升社團活動之質量，強化行政品質及數位化。(P.116) (三)-1-(2)建全服務學習網絡，建立校園服務學習文化。(P.116) (三)-1-(6)發展輔導知能研習管理系統。(P.116) (三)-1-(1)結合通識中心開設多元化品德教育相關課程與活動。(P.116) (三)-2-(3)強化新生、轉學生定向輔導。(P.116) (三)-2-(4)建立社區生活資訊、租屋、諮商…等服務網絡。(P.116) (三)-2-(9)辦理掃街服務、淨灘、環保節能研習及體驗活動，讓學生養成以行動愛護地球的習慣。(P.116)
行政人員相關業務研習及進修	(三)-7 強化職工研習與在職訓練，提升行政服務品質。(P.157)
新聘教師薪資	(三)-3 配合未來系所之調整與新設，延聘具有學術研究及業界經驗領域專長師資，以強化師資陣容，提升師資素質，促進教學

項目名稱	發展重點與特色
	與研究品質的提升。(P.157)

10.經常門-附表十

優先序	設備類別	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
G1	資訊器材	液晶顯示器	網資中心-供全校使用	(三)-14 整合相關校園資訊以達到資源共享之目的。(P.150) (三)-16 建構雲端資訊設備並與電腦教室設備進行整合。(P.150) (三)-18 建置雲端教室，突破以往時間與空間的教學限制，讓學習者輕鬆學習。(P.150)
G2	資訊器材	液晶顯示器	管理學院-財金系	(四)-3 提供完備金融專業教室軟硬體設備。(P.294)
G3	資訊器材	軟體-LiveDVD 多國語言魔法師	管理學院-國企系	(四)-1 推動多元跨系學程教學。(P.285) (四)-2 強化產學合作、加強職場實習機會，增進實務基礎。(P.285) (四)-3 全面推行證照學習。(P.285)
G4	資訊器材	液晶顯示器	藝術學院-美術系	(四)-3 以多元化教學培養，具獨立思考能力美術專業人才。(P.384)
G5	專業教室物品	高傳真喇叭組	旅遊學院-旅館管理學位學程	(四)-1 以整體教學品保實施要點，培養學生學習態度。(P.441) (四)-2 加強旅館專業知識及技能，配合校外實習增加就業機會。(P.441)
G6	專業教室物品	DVD 播放機	旅遊學院-旅館管理學位學程	
G7-1	專業教室物品	平版電腦	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	(四)-1 以整體教學品保實施要點，培養學生學習態度。(P.460)
G7-2	專業教室物品	出單機		(四)-2 加強養生休閒渡假村管理專業知識及技能，增加就業機會。(P.460)
G7-3	專業教室物品	電子式錢櫃		
G7-4	專業教室物品	強力無線 IP 分享器		
G7-5	專業教室物品	不斷電系統		
G7-6	資訊器材	液晶螢幕		
G8	資訊器材	液晶顯示器	生科學院-餐飲系	(四)-1 更佳化教師結構，提升教師教學品質及研究能量。(P.216) (四)-2 強化學生創意、創新、創業與就業競爭力。(P.216)

優先序	設備類別	項目名稱	單位名稱	發展重點與特色
				(四)-5 建置良好且完備的教學設備與環境、情境，凸顯系發展特色。(P.216)
G9	資訊器材	液晶顯示器	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	(四)-1 以整體教學品保實施要點，培養學生學習態度。(P.460)

## 貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明，並於各附表中之「與中長程計畫具體連結」欄位，列示相關之重點編號）

### (一)資本門-附表四

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
A1	單槍投影機	生科學院-服設系	(三)-1-2-2-1 提升圖書、期刊及電子期刊之質與量。(P.175) (三)-1-1-10-1 辦理教師專業知能教學成長研習會。(P.175) (三)-3-1-3-1 積極辦理各項研習會、研討會及作品展覽、展演，提供師生作品發表交流之機會。(P.176) (三)-5-1-2-3 邀請任職於產業界之畢業校友回校參加校友座談會，提供學生產業訊息。(P.177) (三)-5-2-2-1 透過專業課程，輔導學生進行模擬創業。(P.177) (三)-7-3-4-1 增添完善教學實習空間圖儀設備。(P.178)
A2	單槍投影機	管理學院	(三)-7-3-4-1 學習設備定期維護與更新。(P.266) (三)-7-3-4-2 教學設備設專人負責管理。(P.266) (三)-7-3-4-3 整合各系科所購買教學或研究用之儀器設備。(P.266)
A3	電動銀幕		
A4	個人電腦	網資中心-供全校使用	(二)-1-2-1-9 逐年更新電腦教室之網路及軟硬體設備。(P.148) (二)-1-2-1-10 舉辦各種國內及國際資訊證照考試。(P.148) (二)-1-2-1-25 建構雲端資訊設備與電腦教室整合，並規劃相關機制以強化管理雲端平台之能力，雲端教室提供簡單介面，透過優質網路品質及即時互動的模式，提升學生學習之興趣。(P.149)
A5	設計用電腦工作站	設計學院-多動系	(三)-3-1-2-1 持續性鼓勵教師指導學生參與計畫。(P.366) (三)-3-2-1-1 已設置「專案研究室」，實質鼓勵教師參與產學合作，產學合作件數顯著提高。(P.367) (三)-7-1-1-4 發行系特色宣傳媒體，並藉各種管道如 Youtube、Video 等等平台發佈，使校外人士瞭解本系之師資、設備與課程，以及學生專業能力。(P.369) (三)-7-3-4-1 依教學與學習需求購置足量設備、設置適切空間，使師生在設備與環境上不虞匱乏。(P.370)
A6	高解析液晶顯示器		
A7	移動式資訊導覽機	藝術學院-舞蹈系	(三)-7-3-4-1 積極改善學習環境與增購設備。(P.399)
A8	雙口義式咖啡機	旅遊學院-養生休閒管	(三)-1-1-9-1 訂定「推動學生參與競賽或證照」辦法。(P.458) (三)-1-1-9-2 持續辦理技能檢定及競賽。(P.458)

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
		理 學 位 學 程	(三)-1-1-9-3 加強學生技能培訓，延聘校外專業教師協助訓練。(P.458)
A9	單槍投影機	通 識 教 育 中 心	(二) -2-1-2-1 強化基礎教學設備功能(P.145)
A10	單針平車	生 科 學 院-服 設 系	(三)-1-2-2-1 提升圖書、期刊及電子期刊之質與量。(P.175)
A11	高畫質攝影機		(三)-1-1-10-1 辦理教師專業知能教學成長研習會。(P.175) (三)-3-1-3-1 積極辦理各項研習會、研討會及作品展覽、展演，提供師生作品發表交流之機會。(P.176) (三)-5-1-2-3 邀請任職於產業界之畢業校友回校參加校友座談會，提供學生產業訊息。(P.177) (三)-5-2-2-1 透過專業課程，輔導學生進行模擬創業。(P.177) (三)-7-3-4-1 增添完善教學實習空間圖儀設備。(P.178)
A12	軟體-會計事務丙級技能檢定(資訊)	管 理 學 院-國 企 系	(三)-4-1-1-1 開設證照輔導課程。(P.283) (三)-7-3-4-2 增設多項檢定軟體提供學生使用。(P.284)
A13-1	數位相機-機身	設 計 學 院-視 傳 系 所	(三)-1-1-9-2 加強輔導學生參加設計相關競賽，提升學生研創能力。(P.346)
A13-2	數位相機-鏡頭		(三)-5-1-1-1 輔導學生參加乙、丙級技術士學術科等專業証照考照。(P.347) (三)-5-1-1-2 透過證照抵免學分辦法及證照輔導班鼓勵學生考照。(P.347) (三)-5-2-1-1 配合市場動脈及產業人才需求，並辦理就業輔導講座，建立就業地圖。(P.347) (三)-5-2-2-1 提供資訊、技術，輔導學生進行微型創業。(P.347) (三)-6-2-3-1 鼓勵師生參加國際競賽，本系多年來成果卓著。(P.348) (三)-7-3-4-1 配合總務處整合各項圖儀設備及空間，提供優質學習環境、添購設備。(P.349)



優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
A14	中提琴	藝術學院-音樂系	(三)-2-1-7-1 結合社團帶動中小學發展服務。(P.390) (三)-2-1-7-2 結合社區機關、學校建立良好合作及資源共享關係。(P.390) (三)-3-2-3-1 培養師生對教學相關用品需求的敏銳度。(P.391) (三)-4-1-1-1 針對社區民眾設計音樂類推廣教育課程。(P.391) (三)-4-2-1-2 帶領樂團赴博物館、美術館作慈善文化服務。(P.391) (三)-4-2-1-3 結合設有音樂表演舞台之公眾場所，提供師生展演機會。(P.391) (三)-7-1-2-1 由教師與學生組團拜訪學生來源之重點學校，舉行音樂會宣導說明會。(P.392)
A15-1	綜合擴大機	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	(三)-6-2-3-1 以社團形式培訓學生，以利後續推動學生參加國際競賽。(P.440) (三)-7-3-4-3 計畫申請餐服考照教室。(P.441)
A15-2	高傳真喇叭組		
A15-3	雙頻無線麥克風接收機組		
A15-4	藍光 DVD 播放機		
A16-1	3D 運動軌跡成像系統軟體	生科學院-服設系	(三)-1-2-2-1 提升圖書、期刊及電子期刊之質與量。(P.175) (三)-1-1-10-1 辦理教師專業知能教學成長研習會。(P.175) (三)-3-1-3-1 積極辦理各項研習會、研討會及作品展覽、展演，提供師生作品發表交流之機會。(P.176) (三)-5-1-2-3 邀請任職於產業界之畢業校友回校參加校友座談會，提供學生產業訊息。(P.177) (三)-5-2-2-1 透過專業課程，輔導學生進行模擬創業。(P.177) (三)-7-3-4-1 增添完善教學實習空間圖儀設備。(P.178)
A16-2	全自動控制旋轉台		
A16-3	數位相機		
A17-1	LED 投影機	生科學院-美容造型設計系	(三)-1-1-4-1 落實課後輔導補救教學機制。(P.185) (三)-1-1-9-1 輔導學生參加設計相關競賽，提升學生研創能力。(P.185) (三)-5-2-2-1 透過專業課程，輔導學生進行模擬創業。(P.186) (三)-7-3-4-1 增添完善教學實習空間圖儀設備。(P.187)
A17-2	高畫質影像處理機		
A17-3	光學式背投影電動布幕		
A18-1	LED 電視	管理學院-財金系	(三)-7-3-4 提供優質學習環境、設施。(P.293)
A18-2	個人電腦		
A18-3	視訊卡		
A18-4	單槍投影機	管理學院-財金系	(三)-7-3-4 提供優質學習環境、設施。(P.293)

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
A19	數位多功能講桌	設計學院-商設系	(三)-3-1-1-1 邀請專家學者蒞系輔導專任教師撰寫國科會計畫。(P.357) (三)-3-1-2-1 鼓勵學生以專題方式參加大專生專題研究計畫。(P.357) (三)-3-2-3-1 鼓勵教師將具有原創性之研發產品提出專利申請，提高專利件數。(P.358) (三)-3-2-4-1 以專業服務之方式，協助中小企業發展創新商品的開發。(P.358) (三)-6-2-3-1 爭取經費之補助或技術輔導，鼓勵師生參加國際型的設計競賽。(P.359) (三)-7-3-4-1 配合總務處提供優質學習環境、添購設備充實課堂上與課後學習環境。(P.359) (三)-7-5-1-1 經費公開、公正、廉明，落實預算編審與執行。(P.359)
A20	低音提琴	藝術學院-音樂系	(三)-2-1-7-1 結合社團帶動中小學發展服務。(P.390) (三)-2-1-7-2 結合社區機關、學校建立良好合作及資源共享關係。(P.390) (三)-3-2-3-1 培養師生對教學相關用品需求的敏銳度。(P.391) (三)-4-1-1-1 針對社區民眾設計音樂類推廣教育課程。(P.391) (三)-4-2-1-2 帶領樂團赴博物館、美術館作慈善文化服務。 (三)-4-2-1-3 結合設有音樂表演舞台之公眾場所，提供師生展演機會。(P.391) (三)-7-1-2-1 由教師與學生組團拜訪學生來源之重點學校，舉行音樂會宣導說明會。(P.392)
A21-1	綜合擴大機	旅遊學院-旅館管理學位學程	(三)-6-2-2-1 積極鼓勵學生參與國際學術研討會並與外國學生進行學術研究交流。(P.440) (三)-6-2-2-2 推動海外參訪選修課程。(P.440) (三)-6-2-2-3 透過國外友校與國外機構簽立合約，提供學生海外職涯體驗機會。(P.440)
A21-2	高傳真喇叭組		
A21-3	雙頻無線麥克風接收機組		
A22-1	互動式投影機	生科學院-美容造型設計系	(三)-1-1-4-1 落實課後輔導補救教學機制。(P.185) (三)-1-1-9-1 輔導學生參加設計相關競賽，提升學生研創能力。(P.185) (三)-5-2-2-1 透過專業課程，輔導學生進行模擬創業。(P.186) (三)-7-3-4-1 增添完善教學實習空間圖儀設備。(P.187)
A22-2	光學式投影白板		
A23-1	紅外線教學無線接收機		
A23-2	雙螢幕平板筆電		
A23-3	3D 運動軌跡成像系統軟體		
A23-4	控制旋轉台		
A24-1	數位式無線		

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
	麥克風		
A24-2	攝影機		
A24-3	攝影機控制器		
A24-4	SDI 接收/傳輸器		
A25	觸控螢幕	生科學院-生服系	(三)-1-2-2-1 持續加強圖書儀器設備之採購與管理。(P.233) (三)-7-3-4-1 以生活科學的角度規劃本系所空間(P.236)
A26-1	超短焦互動投影機	生科學院-生服系	(三)-1-2-2-1 持續加強圖書儀器設備之採購與管理。(P.233)
A26-2	無線投影伺服器		
A27	移動式無線擴音機	生科學院-運休學位學程	(三)-1-1-6-1 聘請業界相關專業人士專題講座及論壇。(P.252) (三)-1-1-8-1 強化專業實務教學。(P.252) (三)-1-2-2-1 增購休閒暨健康管理相關圖儀設備。(P.252) (三)-1-2-2-2 增購專業期刊與教學儀器。(P.252) (三)-3-1-4-1 邀集國內、外專家學者舉辦專題講座。(P.253) (三)-4-1-1-1 辦理寒、暑期幼兒體能訓練營。(P.253) (三)-4-1-1-2 辦理水上及戶外休閒活動推廣營。(P.252) (三)-7-3-4-1 建置體適能健身中心及健康管理相關專業教室。(P.254)
A28	百葉窗計分台	生科學院-運休學位學程	(三)-1-1-8-1 強化專業實務教學。(P.252) (三)-1-1-8-2 加強學生專業知識及實作技能。(P.252) (三)-1-1-9-1 帶領優秀學生參加運動競賽。(P.252) (三)-1-2-2-1 增購休閒暨健康管理相關圖儀設備。(P.252) (三)-1-2-2-2 增購專業期刊與教學儀器。(P.252) (三)-4-1-1-1 辦理寒、暑期幼兒體能訓練營。(P.253) (三)-7-3-4-1 建置體適能健身中心及健康管理相關專業教室。(P.254)
A29	籃球犯規顯示器組	生科學院-運休學位學程	(三)-1-1-8-1 強化專業實務教學。(P.252) (三)-1-1-8-2 加強學生專業知識及實作技能。(P.252)
A30	數字型計時器		(三)-1-1-9-1 帶領優秀學生參加運動競賽。(P.252) (三)-1-2-2-1 增購休閒暨健康管理相關圖儀設備。(P.252)
A31-1	弓臂		(三)-1-2-2-2 增購專業期刊與教學儀器。(P.252)
A31-2	弓身		(三)-7-3-4-1 建置體適能健身中心及健康管理相關專業教室。(P.254)

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
A32	超高功率營業用電磁爐	生科學院-餐飲系	(三)-1-1-9-1 開設專題製作課程，鼓勵學生參加教育部全國技專校院學生專題製作競賽。(P.210) (三)-3-1-2-1 安排專題製作課程，並辦理專題發表及產品展示。(P.211) (三)-3-1-2-2 指派與鼓勵具研發能量的老師指導大專生專題研究計畫。(P.211) (三)-3-2-2-1 鼓勵教師申請國科會產學合作案。(P.214)
A33	真空包裝機	生科學院-餐飲系	(三)-1-1-9-1 開設專題製作課程，鼓勵學生參加教育部全國技專校院學生專題製作競賽。(P.210) (三)-1-1-9-2 設立中西餐、烘培、調酒及餐服培訓隊，每週固定安排時間陪訓學生，並積極鼓勵學生參加競賽，爭取優良成績。(P.210) (三)-3-2-1-1 積極推動教師執行產學合作計畫案，以提升研發成效。(P.212) (三)-1-1-9-3 將學生參與競賽活動列為專業畢業門檻能力之一，以鼓勵同學參加競賽。(P.210)
A34	大型 14 吋切肉機	生科學院-餐飲系	(三)-1-1-9-1 開設專題製作課程，鼓勵學生參加教育部全國技專校院學生專題製作競賽。(P.210) (三)-3-1-2-1 安排專題製作課程，並辦理專題發表及產品展示。(P.211) (三)-3-1-2-2 指派與鼓勵具研發能量的老師指導大專生專題研究計畫。(P.211) (三)-3-2-2-1 鼓勵教師申請國科會產學合作案。(P.214)
A35	多功能調理細切機	生科學院-餐飲系	(三)-1-1-9-1 開設專題製作課程，鼓勵學生參加教育部全國技專校院學生專題製作競賽。(P.210) (三)-1-2-2-2 持續更新或改善專業教室之設備、用具，以維持優良教學硬體設施。(P.211)
A36	不鏽鋼工作台	生科學院-餐飲系	(三)-1-1-9-1 開設專題製作課程，鼓勵學生參加教育部全國技專校院學生專題製作競賽。(P.210) (三)-3-1-2-1 安排專題製作課程，並辦理專題發表及產品展示。(P.211)
A37	不鏽鋼層架車	生科學院-餐飲系	(三)-1-1-9-1 開設專題製作課程，鼓勵學生參加教育部全國技專校院學生專題製作競賽。(P.210)
A38	四門直立冷凍冰箱	生科學院-餐飲系	(三)-3-1-2-1 安排專題製作課程，並辦理專題發表及產品展示。(P.211) (三)-3-1-2-2 指派與鼓勵具研發能量的老師指導大專生專題研究計畫。(P.211)
A39	彩色數位攝影機	管理學院-企管系	(三)-1-1-9-1 以課程設計及獎勵金配合相關競賽，鼓勵學生參加各種競賽。(P.307) (三)-1-1-9-2 建立輔導機制及空間。(P.307)
A40	WorkflowERP 大專院校軟體授權-生產製造認證模	管理學院-企管系	(三)-5-1-2-2 安排學生實習活動及課程。(P.309) (三)-5-2-2-1 以創意、創新課程及「U21 文化創意與創業管理學分學程」輔導學生創業，並提供創業資金來源關資訊及以本系及創業中心作為學生

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
	組		與廠商之聯絡平台。(P.309)
A41	雙頻無線麥克風接收機組	設計學院-室設系	(三)-1-2-2-5 增設評圖展示設備，以供教學評圖用。(P.335) (三)-7-3-4-1 配合總務處提供優質學習環境、添購設備。(P.336)
A42	素燒電窯	設計學院-商設系	(三)-3-1-1-1 邀請專家學者蒞系輔導專任教師撰寫國科會計畫。(P.357) (三)-3-1-2-1 鼓勵學生以專題方式參加大專生專題研究計畫。(P.357) (三)-3-2-3-1 鼓勵教師將具有原創性之研發產品提出專利申請，提高專利件數。(P.358) (三)-3-2-4-1 以專業服務之方式，協助中小企業發展創新商品的開發。(P.358) (三)-6-2-3-1 爭取經費之補助或技術輔導，鼓勵師生參加國際型的設計競賽。(P.359) (三)-7-3-4-1 配合總務處提供優質學習環境、添購設備充實課堂上與課後學習環境。(P.359) (三)-7-5-1-1 經費公開、公正、廉明，落實預算編審與執行。(P.359)
A43	鏈條式鋸台	設計學院-視傳系所	(三)-1-1-9-2 加強輔導學生參加設計相關競賽，提升學生研創能力。(P.346) (三)-5-1-1-1 輔導學生參加乙、丙級技術士學術科等專業証照考照。(P.347) (三)-5-1-1-2 透過證照抵免學分辦法及證照輔導班鼓勵學生考照。(P.347) (三)-5-2-1-1 配合市場動脈及產業人才需求，並辦理就業輔導講座，建立就業地圖。(P.347) (三)-5-2-2-1 提供資訊、技術，輔導學生進行微型創業。(P.347) (三)-6-2-3-1 鼓勵師生參加國際競賽，本系多年來成果卓著。(P.348) (三)-7-3-4-1 配合總務處整合各項圖儀設備及空間，提供優質學習環境、添購設備。(P.349)
A44	空氣壓縮機		
A45	個人電腦	藝術學院-美術系	(三)-1-1-8-1 依本位課程精神，開設相關新課程並修訂科目表。(P.382) (三)-5-1-2-1 邀請廠商蒞校舉辦研習會建立建教合作管道，增加學生就業機會。(P.383)
A46	All in One 電腦		
A47	個人電腦		
A48-1	學生數位學習機	旅遊學院-應用英語系	(三)-7-3-4-1 定時保養維護及更新語言專業教室設備。(P.419)
A48-2	音訊伺服器		
A48-3	教學控制系統		

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
A49	進口專業義式咖啡機	生科學院-餐飲系	(三)-1-1-9-1 開設專題製作課程，鼓勵學生參加教育部全國技專校院學生專題製作競賽。(P.210) (三)-1-1-9-2 設立中西餐、烘焙、調酒及餐服培訓隊，每週固定安排時間陪訓學生，並積極鼓勵學生參加競賽，爭取優良成績。(P.210) (三)-1-1-9-3 將學生參與競賽活動列為專業畢業門檻能力之一，以鼓勵同學參加競賽。(P.210) (三)-3-2-1-1 積極推動教師執行產學合作計畫案，以提升研發成效。(P.212)
A50	定量咖啡豆研磨機	生科學院-餐飲系	(三)-1-1-3-2 課程規劃中設計相關證照輔導選修課程，輔導學生考照達到畢業門檻。(P.209) (三)-1-1-9-2 設立中西餐、烘焙、調酒及餐服培訓隊，每週固定安排時間陪訓學生，並積極鼓勵學生參加競賽，爭取優良成績。(P.210) (三)-5-1-1-1 積極辦理餐飲相關技能檢定培訓班。(P.213)
A51	湯鍋	生科學院-餐飲系	(三)-1-1-9-1 開設專題製作課程，鼓勵學生參加教育部全國技專校院學生專題製作競賽。(P.210) (三)-3-1-2-1 安排專題製作課程，並辦理專題發表及產品展示。(P.211) (三)-3-1-2-2 指派與鼓勵具研發能量的老師指導大專生專題研究計畫。(P.211)
A52	小型桌上型攪拌機	生科學院-餐飲系	(三)-1-1-9-1 開設專題製作課程，鼓勵學生參加教育部全國技專校院學生專題製作競賽。(P.210) (三)-1-1-9-2 設立中西餐、烘焙、調酒及餐服培訓隊，每週固定安排時間陪訓學生，並積極鼓勵學生參加競賽，爭取優良成績。(P.210) (三)-1-1-9-3 將學生參與競賽活動列為專業畢業門檻能力之一，以鼓勵同學參加競賽。(P.210) (三)-3-2-1-1 積極推動教師執行產學合作計畫案，以提升研發成效。(P.212)
A53	攪拌機		
A54	壓力鍋	生科學院-餐飲系	(三)-1-1-9-1 開設專題製作課程，鼓勵學生參加教育部全國技專校院學生專題製作競賽。(P.210) (三)-3-1-2-1 安排專題製作課程，並辦理專題發表及產品展示。(P.211) (三)-3-1-2-2 指派與鼓勵具研發能量的老師指導大專生專題研究計畫。(P.211)
A55	電腦控制自動前幫機	生科學院-時尚設計系	(三)-7-3-4-2 持續加強專業教室企業用軟硬體設施，提供產學無縫接軌之學習環境。(P.224)
A56	押腳上下送平車		
A57	數位鋼琴	生科學院-幼保系	(三)-1-1-3-2 幼保類群相關證照/證書。(P.193) (三)-4-1-2-1 落實理論與實務並重之教學理念，以培育出產業實際需求之人才。(P.195) (三)-7-3-4-1 評估空間的運用與管理並配合發展特色，加強教學及專業教室空間使用，並遵循 SOP

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
			與 5S 原則訂定，加強管理教育，提升專業教室使用者之素養。(P.196)
A58	單槍投影機	生科學院-幼保系	(三)-4-1-2-1 落實理論與實務並重之教學理念，以培育出產業實際需求之人才。(P.195) (三)-7-3-4-1 評估空間的運用與管理並配合發展特色，加強教學及專業教室空間使用，並遵循 SOP 與 5S 原則訂定，加強管理教育，提升專業教室使用者之素養。(P.196)
A59	馬林巴木琴	生科學院-課後照顧學位學程	(三)-1-1-9-1 鼓勵學生參加各類才藝競賽。(P.242) (三)-5-1-2-1 學生都已有工作，目前以培養第二專長為目標。(P.243) (三)-6-2-4-1 積極與姐妹校之間聯繫，規劃辦理參訪、研習活動。(P.244)
A60	單槍投影機	生科學院-餐飲系	(三)-1-3-5-1 定期舉辦大、小型研討會(習)會或專題演講，以增加學術交流之機會。(P.212) (三)-3-4-2-1-1 提供場地服務及講師，支援政府與民間機構組織之活動或研習。(P.213)
A61	教學廣播系統	管理學院-會資系	(三)-7-3-4-2 持續強化會計資訊系統教室及相關軟、硬體設備之建置，以符合產業需求。(P.276)
A62	熔融擠料快速成型機	設計學院-商設系	(三)-3-1-1-1 邀請專家學者蒞系輔導專任教師撰寫國科會計畫。(P.357) (三)-3-1-2-1 鼓勵學生以專題方式參加大專生專題研究計畫。(P.357) (三)-3-2-3-1 鼓勵教師將具有原創性之研發產品提出專利申請，提高專利件數。(P.358) (三)-3-2-4-1 以專業服務之方式，協助中小企業發展創新商品的開發。(P.358) (三)-6-2-3-1 爭取經費之補助或技術輔導，鼓勵師生參加國際型的設計競賽。(P.359) (三)-7-3-4-1 配合總務處提供優質學習環境、添購設備充實課堂上與課後學習環境。(P.359) (三)-7-5-1-1 經費公開、公正、廉明，落實預算編審與執行。(P.359)
A63	綜合擴大機	設計學院-室設系	(三)-1-2-2-5 增設評圖展示設備，以供教學評圖用。(P.335)
A64	觸控液晶顯示器		(三)-7-3-4-1 配合總務處提供優質學習環境、添購設備。(P.336)
A65	光學式精密快速成型機	設計學院-商設系	(三)-3-1-1-1 邀請專家學者蒞系輔導專任教師撰寫國科會計畫。(P.357)

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
A66	3D 雙噴頭印表機	系	(三)-3-1-2-1 鼓勵學生以專題方式參加大專生專題研究計畫。(P.357) (三)-3-2-3-1 鼓勵教師將具有原創性之研發產品提出專利申請，提高專利件數。(P.358) (三)-3-2-4-1 以專業服務之方式，協助中小企業發展創新商品的開發。(P.358) (三)-6-2-3-1 爭取經費之補助或技術輔導，鼓勵師生參加國際型的設計競賽。(P.359) (三)-7-3-4-1 配合總務處提供優質學習環境、添購設備充實課堂上與課後學習環境。(P.359) (三)-7-5-1-1 經費公開、公正、廉明，落實預算編審與執行。(P.359)
A67	倍低音單簧管	藝術學院-音樂系	(三)-2-1-7-1 結合社團帶動中小學發展服務。(P.390) (三)-2-1-7-2 結合社區機關、學校建立良好合作及資源共享關係。(P.390) (三)-3-2-3-1 培養師生對教學相關用品需求的敏銳度。(P.391) (三)-4-1-1-1 針對社區民眾設計音樂類推廣教育課程。(P.391) (三)-4-2-1-2 帶領樂團赴博物館、美術館作慈善文化服務。 (三)-4-2-1-3 結合設有音樂表演舞台之公眾場所，提供師生展演機會。(P.391) (三)-7-1-2-1 由教師與學生組團拜訪學生來源之重點學校，舉行音樂會宣導說明會。(P.392)
A68	軟體- Zbursh	藝術學院-美術系	(三)-1-1-8-1 依本位課程精神，開設相關新課程並修訂科目表。(P.382) (三)-5-1-2-1 邀請廠商蒞校舉辦研習會建立建教合作管道，增加學生就業機會。(P.383)
A69	軟體-Rhino		
A70	爵士鼓組	藝術學院-音樂系	(三)-2-1-7-1 結合社團帶動中小學發展服務。(P.390) (三)-2-1-7-2 結合社區機關、學校建立良好合作及資源共享關係。(P.390) (三)-3-2-3-1 培養師生對教學相關用品需求的敏銳度。(P.391) (三)-4-1-1-1 針對社區民眾設計音樂類推廣教育課程。(P.391) (三)-4-2-1-2 帶領樂團赴博物館、美術館作慈善文化服務。 (三)-4-2-1-3 結合設有音樂表演舞台之公眾場所，提供師生展演機會。(P.391) (三)-7-1-2-1 由教師與學生組團拜訪學生來源之重點學校，舉行音樂會宣導說明會。(P.392)
A71	線鋸機	藝術學院-美術系	(三)-4-1-2-1 開設產業相關課程。(P.383) (三)-7-3-4-2 逐年爭取因自然增班所需之教室數量，開放特定教室，提供學生課後自由使用。(P.384)



優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
A72-1	LED 舞台電腦燈	藝術學院-舞蹈系	(三)-7-3-4-1 積極改善學習環境與增購設備。(P.399)
A72-2	數位燈光控制盤		
A72-3	無線訊號發射器		
A72-4	無線訊號接收器		
A72-5	高功率擴大機		
A73	3D 印表機	藝術學院-美術系	(三)-1-1-8-1 依本位課程精神，開設相關新課程並修訂科目表。(P.382) (三)-5-1-2-1 邀請廠商蒞校舉辦研習會建立建教合作管道，增加學生就業機會。(P.383)
A74	綜合擴大機	旅遊學院-旅館管理學位學程	(三)-6-2-2-1 積極鼓勵學生參與國際學術研討會並與外國學生進行學術研究交流。(P.440) (三)-6-2-2-2 推動海外參訪選修課程。(P.440) (三)-6-2-2-3 透過國外友校與國外機構簽立合約，提供學生海外職涯體驗機會。(P.440)
A75-1	櫃台結帳區-餐飲業專用 POS 管理軟體	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	(三)-1-2-2-1 持續加強圖書儀器設備之採購與管理。(P.458) (三)-3-2-4-1 本學位學程相關產業均能有密切之合作關係。(P.459) (三)-5-2-2-1 利用相關課程推動微型創業。(P.459)
A75-2	帶位區-餐飲業專用 POS 管理軟體		
A75-3	外場區-餐飲業專用 POS 管理軟體		
A75-4	外場區-餐飲業專用 POS 管理軟體		
A75-5	廚房控菜顯示軟體		
A75-6	一體成型觸控式主機		
A75-7	一體成型觸控式主機		
A75-8	廚房控菜顯示組		
A76-1	活動式雙口義式咖啡機	旅遊學院-餐旅管理學位學程	(三)-1-1-8-1 學生可透過本位課程及修讀學分學程，強化專業能力。(P.448) (三)-2-2-7-1 將服務學習與課程結合，讓學生從服務學習中體驗專業知識的應用。(P.449)
A76-2	活動咖啡機置放台車		

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
A77	洗脫烘滾筒 洗衣機	生科學 院-餐飲 系	(三)-1-1-3-2 課程規劃中設計相關證照輔導選修課程，輔導學生考照達到畢業門檻。(P.209) (三)-1-1-9-2 設立中西餐、烘培、調酒及餐服培訓隊，每週固定安排時間陪訓學生，並積極鼓勵學生參加競賽，爭取優良成績。(P.210) (三)-5-1-1-1 積極辦理餐飲相關技能檢定培訓班。(P.213)
A78	押腳上下送 平車	生科學 院-時尚 設計系	(三)-7-3-4-2 持續加強專業教室企業用軟硬體設施，提供產學無縫接軌之學習環境。(P.224)
A79	削皮機		
A80	數位鋼琴	生科學 院-幼保 系	(三)-1-1-3-2 幼保類群相關證照/證書。(P.193) (三)-4-1-2-1 落實理論與實務並重之教學理念，以培育出產業實際需求之人才。(P.195) (三)-7-3-4-1 評估空間的運用與管理並配合發展特色，加強教學及專業教室空間使用，並遵循 SOP 與 5S 原則訂定，加強管理教育，提升專業教室使用者之素養。(P.197)
A81	攝影機	生科學 院-幼保 系	(三)-7-3-4-1 評估空間的運用與管理並配合發展特色，加強教學及專業教室空間使用，並遵循 SOP 與 5S 原則訂定，加強管理教育，提升專業教室使用者之素養。(P.196)
A82	定音鼓	生科學 院-課後 照顧學 位學程	(三)-1-1-9-1 鼓勵學生參加各類才藝競賽。(P.242)
A83	定音鼓		(三)-5-1-2-1 學生都已有工作，目前以培養第二專長為目標。(P.243) (三)-6-2-4-1 積極與姐妹校之間聯繫，規劃辦理參訪、研習活動。(P.244)
A84	Workflow ERP 財務認 證模組	管理學 院-會資 系	(三)-7-3-4-2 持續強化會計資訊系統教室及相關軟、硬體設備之建置，以符合產業需求。(P.276)
A85	觸控液晶顯 示器	管理學 院-資管 系	(三)-1-1-9-1 每年本系皆要求畢業專題的期中、期末報告及展演，要求每位老師每年至少必須帶領專題學生參與一次競賽。(P.299)
A86	商務行動 APP 套件		
A87	氣冷式製冰 機/台製儲冰 槽	旅遊學 院-養生 休閒管 理學位 學程	(三)-1-1-9-1 訂定「推動學生參與競賽或證照」辦法。(P.458) (三)-1-1-9-2 持續辦理技能檢定及 競賽。(P.458) (三)-1-1-9-3 加強學生技能培訓，延聘校外專業教師協助訓練。(P.458)
A88	快速球攝影 機	設計學 院-室設 系	(三)-1-2-2-5 增設評圖展示設備，以供教學評圖用。(P.335) (三)-7-3-4-1 配合總務處提供優質學習環境、添購設備。(P.336)
A89	桌上型超短 焦互動投影 機	設計學 院-室設 系	(三)-7-3-4-1 配合總務處提供優質學習環境、添購設備。(P.336) (三)-1-2-2-5 增設評圖展示設備，以供教學評圖用。(P.335)

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
A90	玻璃烤爐	設計學院-商設系	(三)-3-1-1-1 邀請專家學者蒞系輔導專任教師撰寫國科會計畫。(P.357) (三)-3-1-2-1 鼓勵學生以專題方式參加大專生專題研究計畫。(P.357) (三)-3-2-3-1 鼓勵教師將具有原創性之研發產品提出專利申請，提高專利件數。(P.358) (三)-3-2-4-1 以專業服務之方式，協助中小企業發展創新商品的開發。(P.358) (三)-6-2-3-1 爭取經費之補助或技術輔導，鼓勵師生參加國際型的設計競賽。(P.359) (三)-7-3-4-1 配合總務處提供優質學習環境、添購設備充實課堂上與課後學習環境。(P.359) (三)-7-5-1-1 經費公開、公正、廉明，落實預算編審與執行。(P.359)
A91	雕刻機		
A92	室內空氣品質測定器	設計學院-室設系	(三)-7-3-4-1 配合總務處提供優質學習環境、添購設備。(P.336)
A93	立式切細機	旅遊學院-餐旅管理學位學程	(三)-1-1-8-1 學生可透過本位課程及修讀學分學程，強化專業能力。(P.448) (三)-2-2-7-1 將服務學習與課程結合，讓學生從服務學習中體驗專業知識的應用。(P.449)
A94	數位講桌	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	(三)-1-2-2-1 持續加強圖書儀器設備之採購與管理。(P.458)
A95	個人電腦		
A96	單槍投影機	藝術學院-美術系	(三)-4-1-2-1 開設產業相關課程。(P.383) (三)-7-3-4-2 逐年爭取因自然增班所需之教室數量，開放特定教室，提供學生課後自由使用。(P.384)
A97	電動銀幕		
A98	拉坯機		
A99	數位相機		
A100	數位相機		
A101	重型圖櫃		
A102	石版畫專用石版石		
A103	液壓多用途版畫壓印機		
A104	3D 紅外線動作捕捉機		
A105	單槍投影機	管理學院	(三)-7-3-4-1 學習設備定期維護與更新。(P.266) (三)-7-3-4-2 教學設備設專人負責管理。(P.266) (三)-7-3-4-3 整合各系科所購買教學或研究用之儀器設備。(P.266)
A106	單槍投影機	管理學院-會資系	(三)-7-3-4-2.持續強化會計資訊系統教室及相關軟、硬體設備之建置，以符合產業需求。(P.276)
A107	單槍投影機	通識教育中心	(二)-2-1-2-1 強化基礎教學設備功能(P.145)

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
A108	冰沙機	生科學院-餐飲系	(三)-1-1-9-1 開設專題製作課程，鼓勵學生參加教育部全國技專校院學生專題製作競賽。(P.210) (三)-1-2-2-2 持續更新或改善專業教室之設備、用具，以維持優良教學硬體設施。(P.211)
A109	湯鍋		
A110	燉鍋		
A111	不銹鋼湯鍋		
A112	均質恆溫真空烹調機附煙燻槍		
A113	調理機	生科學院-餐飲系	(三)-1-3-5-1 定期舉辦大、小型研討會(習)會或專題演講，以增加學術交流之機會。(P.212) (三)-3-4-2-1-1 提供場地服務及講師，支援政府與民間機構組織之活動或研習。(P.213)
A114	數位講桌		
A115	數位相機		

(二)資本門-附表四之 1(標餘款)

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
A116	設計用電腦工作站	設計學院-多動系	(三)-3-1-2-1 持續性鼓勵教師指導學生參與計畫。(P.366) (三)-3-2-1-1 已設置「專案研究室」，實質鼓勵教師參與產學合作，產學合作件數顯著提高。(P.367) (三)-7-1-1-4 發行系特色宣傳媒體，並藉各種管道如 Youtube、Video 等等平台發佈，使校外人士瞭解本系之師資、設備與課程，以及學生專業能力。(P.369) (三)-7-3-4-1 依教學與學習需求購置足量設備、設置適切空間，使師生在設備與環境上不虞匱乏。(P.370)
A117	高解析液晶顯示器		

(三)資本門-附表五

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
B1	ALL in One 電腦	圖書館	(二)1-2-3-5 增購資訊服務設備及改善資訊環境，提供全方位且即時之資訊服務。(P.153)
B2	個人電腦		
B3	液晶顯示器		
B4	液晶顯示器		
B5	液晶顯示器		

(四)資本門-附表六

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
C1	西文圖書	圖書館	(二)1-2-2-1 持續編列年度預算。(P.152) (二)1-2-2-2 持續徵集、組織並豐富館藏資源。(P.152)
C2	中文圖書		
C3	影音光碟		
C4	有聲光碟		

## (五)資本門-附表七

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
D1	木箱鼓	滿 滿 愛	(二)-2-2-7-2 鼓勵學生積極參與公民服務，使服務多元化。(P.112) (二)-2-2-7-6 輔導本校學生參與鄰近文史工作導覽志工活動。(P.112) (二)-2-2-7-9 規劃服務學習活動結合海外志工服務。(P.112) (二)-2-3-2-3 鼓勵社團與社會團體與機構建立長期合作關係。(P.113) (二)-2-3-2-4 定期辦理志工服務講習及特殊訓練講習。(P.113)
D2	電木吉他	吉他社	
D3	半自動咖啡機	霍 格 華 茲 咖 啡 社	
D4	椅子浮人	魔 術 藝 術 社	
D5	網路儲存 伺服器	學生會	
D6	電吉他	熱 門 音 樂 社 /New Rock 社	
D7	電貝斯		
D8	無線麥克 風接收機 組	學生會	
D9	無線擴音 機	熱 帶 魚 康 輔 社 / 菁 菁 仁 愛 服 務 社 / 學 生 會	
D10	彩色雷射 複合機	學生會 / 學 生 議 會	
D11	個人電腦	學生會 / 學 生 議 會 / 畢 聯 會	
D12	數位攝影 機	學生會 / 學 生 議 會	
D13-1	數位講桌	全 體 社 團 共 同 使 用	
D13-2	個人電腦		
D14	數位相機	學 生 議 會	
D15	無線喊話 器	服 務 性 社 團 / 寒 暑 假 服 務 隊	

## (六)資本門-附表七之 1(標餘款)

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
D16	小筆電	服務性社團/寒暑假服務隊	(二)-2-2-7-2 鼓勵學生積極參與公民服務，使服務多元化。(P.112) (二)-2-2-7-6 輔導本校學生參與鄰近文史工作導覽志工活動。(P.112) (二)-2-2-7-9 規劃服務學習活動結合海外志工服務。(P.112)
D17	服務性社團/寒暑假服務隊	學生會/學生議會	(二)-2-3-2-3 鼓勵社團與社會團體與機構建立長期合作關係。(P.113) (二)-2-3-2-4 定期辦理志工服務講習及特殊訓練講習。(P.113)

## (七)資本門-附表八

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
E1	2U 超薄型伺服器	網資中心-供全校使用	(二)-1-2-1-4 建置所有資訊系統備份及異地備援設備及機制。(P.148) (二)-1-2-1-19 更新行政資訊系統等相關軟硬體設備。(P.149) (二)-1-2-1-20 持續更新校園資訊服務伺服器及選課系統伺服器。(P.149) (二)-1-2-1-26 結合校務系統與雲端虛擬系統，規劃備援系統之架構，並監控相關系統之效能，以維持整體雲端系統環境之永續運作。(P.149) (二)-1-2-1-27 建構雲端計算系統以加強教學資源數位化，該系統為學校與師生提供良好的資料庫保存方式，師生可以透過搜尋、檢閱方式從系統中取得所需之教學資料。(P.149)
E2	新世代雲端安全防火牆與入侵偵測防禦系統	網資中心-供全校使用	(二)-1-2-1-5 強化網路防火牆設備。(P.148) (二)-1-2-1-6 強化電腦病毒防治系統。(P.148) (二)-1-2-1-7 購置網路流量監控設備，管控校園不當軟體之下載。(P.148)
E3	網路日誌事件監控系統		

## (八)資本門-附表八之 1(標餘款)

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
E4	有網管 10G 交換器	網資中心-供全校使用	(二)-1-2-1-1 全面改善各大樓之校園主幹及使用者端之網路設備以提升管理效能。(P.148) (二)-1-2-1-26 結合校務系統與雲端虛擬系統，規劃備援系統之架構，並監控相關系統之效能，以維持整體雲端系統環境之永續運作。(P.149)
E5	有網管路由交換器	網資中心-供全校使用	(二)-1-2-1-1 全面改善各大樓之校園主幹及使用者端之網路設備以提升管理效能。(P.148)
E6	有網管供	網資中	(二)-1-2-1-1 全面改善各大樓之校園主幹及使用者端之

優先序	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
	電 (PoE) 交換器	心 - 供 全 校使用	網路設備以提升管理效能。(P.148) (二)-1-2-1-2 增購無線網路設備，建立校園行動資訊網路，預計 101 年 9 月完成教學區無線網路涵蓋率百分之百之目標。(P.148)

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明，並於各附表中之「與中長程計畫具體連結」欄位，列示相關之重點編號）

依據本校中長程校務發展計畫：本校已於 95 年 8 月改名科技大學，因此於師資結構方面，規劃改名科大後第五年助理教授以上師資實有比率達到 60%，且提昇研究成果至符合要求的數量與素質。

經常門經費仍著重於「提昇師資結構」(含進修、研究、研習、著作展演、改進教學、編纂教材、升等送審等之獎助獎勵)與「改善教學」，為激發教師研究量能提升競爭力，本年度規劃獎助教師研究經費高達 78.70%。

同時，為提昇行政人員之工作素質，加強訓練行政人員之專業素養，亦配合辦理與業務有關之研習及鼓勵進修等獎助；另外配合經費使用，學輔經費亦有 2%以上之規劃及本年度並規劃改善教學相關物品單價 1 萬元以下之非消耗品列為經常門核銷。

(一)經常門-附表九

項目名稱	中程或長程具體措施
改善教學及師資結構： (包括編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審)	(二)-1-1-10-1 辦理教師專業成長研習活動，邀請校內外各領域專家學者進行經驗分享。(P.102) (二)-1-1-10-6 辦理數位教材製作相關研習，提升教師教學教材之質量。(P.102) (二)-3-1-1-1 訂有「台南應用科技大學專任教師研究暨執行計畫案成果獎勵辦法」。(P.124) (二)-3-2-1-2 修訂「產學合作管理辦法」，擴大認列各類產學合作種類，依實務修改經費編列方式，以計畫金額核算教師研究考核分數及獎勵金，藉此鼓勵教師承接產學合作計畫案。(P.125) (二)-3-2-3-1 訂定「專利及技術移轉管理及運用要點」、「研究成果獎勵辦法」。(P.125) (二)-7-4-1-1 依據教師評鑑辦法執行教師教學、研究、輔導與服務成效評鑑事宜。(P.155) (二)-7-4-1-3 評鑑結果提供教師作為改進教學方向參考，及提供教師作為升等之依據。(P.155) (二)-7-4-3-2 配合本校教師研習及獎助辦法，鼓勵學術單位舉辦相關研習並鼓勵教師參加校內外相關研習。(P.156)
學生事務與輔導相關經費	(二)-2-2-3-8 辦理跨校性別平等教育活動，提供完整性別學習機會。(P.109) (二)-2-2-8-1 辦理新生及轉學生輔導講習。(P.112) (二)-2-2-8-2 規劃各項定向輔導課程，新生及轉學生，依其適應狀況及需求，參與各項定向輔導活動，探索自身適性發展及職涯規劃。(P.112) (二)-2-2-7-3 建構聯繫平台，積極與各社福單位做連繫及合作；辦理相關訓練及研習活動，增進對服務學習之了解。(P.112) (二)-7-3-3-3 賡續推動生活品德教育-「禮貌運動」，激勵學生展現端莊大方、舉止得宜的高雅氣質；營造謙恭有禮、友善校園環境。(P.114) (二)-7-4-1-2 設置績優導師遴選制度，並依比例計算平均值及複審參考初審通過導師推薦表。(P.115)



項目名稱	中程或長程具體措施
行政人員相關業務研習及進修	(二)-7-4-4-1 人事室依校務發展與業務之需要，不定期邀請專家學者蒞校專題演講，強化本校行政人員在職訓練。(P.156) (二)-7-4-4-3 二級主管得視業務需要得參加校外人力顧問公司所開設與業務有關之主管訓練課程。(P.156) (二)-7-4-4-4 行政同仁參加公、私立機構所開設與承辦業務有關之研習、訓練課程，經簽核後可申請教育部獎補助款。(P.156)
新聘教師薪資	(二)-1-1-6-3 學校聘任新進教師以具有與任教領域工作經驗相關之業界實務經驗者，優先聘為新進專業科目教師。(P.101)

(二)經常門-附表十

優先序	設備類別	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
G1	資訊器材	液晶顯示器	網資中心-供全校使用	(二)-1-2-1-9.逐年更新電腦教室之網路及軟體設備。(P.148) (二)-1-2-1-10.舉辦各種國內及國際資訊證照考試。(P.148) (二)-1-2-1-25.建構雲端資訊設備與電腦教室整合，並規劃相關機制以強化管理雲端平台之能力，雲端教室提供簡單介面，透過優質網路品質及即時互動的模式，提升學生學習之興趣。(P.149)
G2	資訊器材	液晶顯示器	管理學院-財金系	(三)-7-3-4 提供優質學習環境、設施。(P.293)
G3	資訊器材	軟體-LiveDVD多國語言魔法師	管理學院-國企系	(三)-4-1-1-1 開設證照輔導課程。(P.283) (三)-6-1-2-2訂定語文畢業門檻。(P.283) (三)-6-1-2-3 輔導及鼓勵學生參加證照輔導班及參加 TOEIC 考試。(P.283) (三)-6-1-1-1 舉辦海外研習及承辦國際活動，提升學生語文能力。(P.283) (三)-7-3-4-2 增設多項檢定軟體提供學生使用。(P.284)
G4	資訊器材	液晶顯示器	藝術學院-美術系	(三)-1-1-8-1 依本位課程精神，開設相關新課程並修訂科目表。(P.382) (三)-5-1-2-1 邀請廠商蒞校舉辦研習會建立建教合作管道，增加學生就業機會。(P.383)
G5	專業教室物品	高傳真喇叭組	旅遊學院-旅館管理學位學程	(三)-6-2-3-1 以社團形式培訓學生，以利後續推動學生參加國際競賽。(P.440) (三)-7-3-4-3 計畫申請申請設立餐服考照教室。(P.441)
G6	專業教室物品	DVD播放機		
G7-1	專業教室物品	平版電腦	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	(三)-1-2-2-1 持續加強圖書儀器設備之採購與管理。(P.458) (三)-3-2-4-1 本學位學程相關產業均能有密切之合作關係。(P.459) (三)-5-2-2-1 利用相關課程推動微型創業。
G7-2	專業教室物品	出單機		
G7-3	專業教室物品	電子式錢櫃		
G7-4	專業教室物品	強力無線IP分享器		

優先序	設備類別	項目名稱	單位名稱	中程或長程具體措施
G7-5	專業教室物品	不斷電系統		(P.459)
G7-6	資訊器材	液晶螢幕		
G8	資訊器材	液晶顯示器	生科學院-餐飲系	(三)-3-1-5-1 定期舉辦大、小型研討(習)會或專題演講，以增加學術交流之機會。(P.212) (三)-3-1-5-2 舉辦餐飲相關理論與實務專題研討會，邀請國內外專家學者蒞校進行研習講座，藉此增進學術交流機會，進而促進學術活動。(P.212) (三)-4-2-1-2 承接產業界之產品或形象推廣活動。(P.213)
G9	資訊器材	液晶顯示器	旅遊學生管理學院-休閒學位學程	(三)-1-2-2-1 持續加強圖書儀器設備之採購與管理。(P.458)

## 參、經費支用原則

### 一、經費分配原則與程序（請說明校內獎勵補助經費分配原則及其如何產生）

#### （一）資本門部份：

##### 1. 經專責小組會議通過如下之分配原則：

- (1) 依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點修正規定」辦理。
- (2) 購置固定資產，其單價新臺幣一萬元以上且耐用年限超過二年者，應列作資本門支出。
- (3) 以學校校務發展計畫發展學校特色為主要考量
- (4) 102 年度獎勵補助經費之分配（不含自籌款）資本門提列 70%。
- (5) 依規定提撥獎補助經費 10% 為配合款，其中資本門暫估為 62%，經常門暫估為 38%。
- (6) 發展學院重點特色(含自籌款)，約為 63.06%，分配如下：
  - (A) 生活科技學院為新臺幣 6,392,703 元整，約佔資本門 18.33%。
  - (B) 管理學院新臺幣 2,424,803 元整，約佔資本門 6.95%。
  - (C) 設計學院新臺幣 5,384,572 元整，約佔資本門 15.44%。
  - (D) 藝術學院新臺幣 5,511,645 元整，約佔資本門 15.81%
  - (E) 旅遊學院新臺幣 2,276,403 元整，約佔資本門 6.53%
- (7) 發展學校重點特色(含自籌款)約佔資本門 36.94%，分配如下：
  - (A) 通識中心新臺幣 150,000 元整，約佔資本門 0.43%。
  - (B) 學生事務與輔導相關設備新臺幣 738,000 元整，約佔資本門 2.12%，由學務處課外活動指導組統籌規劃辦理。
  - (C) 用於充實本校圖書期刊、教學媒體新臺幣 7,273,300 元整，約佔資本門 20.86%。
  - (D) 網路與資訊中心新臺幣 4,717,644 元整，約佔資本門 13.53%。
- (8) 103 年度實際經費核撥時，如為增加經費時，將依標餘款順序增加；如為減少經費時，將按優先序由後至前遞減之。

##### 2. 經費分配程序

- (1) 系科教學儀器設備主要由各系老師提出需求，經各系系務或圖儀小組會議通過後，提各院院務會議通過，提本校專責小組會議審核。
- (2) 圖書館設備需提圖書館委員會通過後，提本校專責小組會議審核。
- (3) 網路與資訊中心、通識教育中心經中心會議通過後，提本校專責小組會議審核。
- (4) 學生事務與輔導相關設備由本校學務處課外活動組彙整社團活動發展之需求，經社團負責人會議通過後，提本校專責小組會議審核。

#### （二）經常門部份：

經常門由人事室、研究發展處彙整全校需求分配各項目經費，經學校專責小組會議通過。

## 二、相關組織會議資料及成員名單

#### （一）專責小組

1. 組織辦法，如附件 1。
2. 成員名單，如附件 2。（請註明服務系所/單位、職級、行政職務等資訊）
3. 審議「本（103）年度」支用計畫相關會議紀錄，如附件 3。（包括簽到單及相關附件，非討論本年度支用規劃之會議紀錄請勿提供）

#### （二）內部專兼任稽核人員

1. 選任或組成機制（辦法），如附件 4。
2. 稽核人員名單，如附件 5。（請註明服務系所/單位、職級、行政職務等資訊）

3.稽核人員相關背景及專長說明，如附件 5。(請條列簡要說明)

三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度(請提供目前最新適用版本)

(一)經常門獎勵補助教師、行政人員相關辦法(請提供目前最新適用版本)

- 1.專任教師進修及獎助辦法，如附件 6。
- 2.研究計畫補助要點，如附件 7。
- 3.專任教師研究暨執行計畫案成果獎勵辦法，如附件 8。
- 4.專任教師研習獎助辦法，如附件 9。
- 5.專任教師改進教學獎助辦法，如附件 10。
- 6.專任教師改進教學成果獎勵原則，如附件 11。
- 7.輔導暨獎勵教師升等要點，如附件 12。
- 8.提昇師資素質經費使用辦法，如附件 13。
- 9.職工進修研習及獎助辦法，如附件 14。

(二)請採購規定及作業流程，如附件 15。

肆、以往執行成效(僅就獎勵補助經費執行部分加以說明)

一、最近 3 年(100~102)經常門改善教學及師資結構情形

(一)經常門經費執行項目(金額及比例不含自籌款)

改善教學及師資結構項目	99 學年度 (99.8-100.7)		100 學年度 (100.8-101.7)		101 學年度 (101.8-102.7)	
	項目金額	占經常門比例	項目金額	占經常門比例	項目金額	占經常門比例
1.改進教學	480,000	3.39%	652,605	5.22%	700,114	5.36%
2.編纂教材	0	0%	7,395	0.06%	0	0%
3.製作教具	0	0%	0	0%	0	0%
4.研究	3,558,710	25.13%	3,421,790	27.39%	2,811,972	21.54%
5.研習	3,612,947	25.50%	2,957,896	23.67%	4,193,822	32.12%
6.進修	678,027	4.79%	588,802	4.71%	520,626	3.99%
7.著作	1,071,032	7.56%	920,910	7.37%	1,137,964	8.72%
8.升等送審	452,627	3.20%	383,490	3.07%	314,893	2.41%
合計	9,853,343	69.57%	8,932,888	71.50%	9,679,391	74.14%

(二)最近 3 年師資結構情形

學年	教授	副教授	助理教授	講師	合計	助理教授以上 佔應有教師比例	助理教授以上 佔實有教師比例
102	27	96	122	82	327	68.71%	74.92%
101	28	94	121	90	333	66.30%	72.97%
100	27	90	116	96	329	56.32%	70.82%

註：1.基準日為每年 10 月 15 日

2.不符合提升師資素質實施要點中進修留職規定者不列入計算

二、最近 2 年（**101~102**）資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計（電腦週邊含桌上型及筆記型電腦、液晶螢幕、印表機等；電子化教學設備含電子黑板、電動螢幕、單槍投影機、數位照相機及錄影機等）

(101.01.01 起~102.10.31 止)

設備名稱 使用單位	筆記型電腦	個人電腦及 液晶螢幕	印表機	電子白板	電動螢幕	投影機	數位相機	錄放影機	電視機	手寫繪圖螢幕
生應所				1		1				
服設系	45	45		1					1	
美容系							1		6	
幼保系/課後學程								1	1	7
時尚系	1	1								
餐飲系				1		1	1			
管理學院						1				
會資系	51	51			1					
國企系	20	20	1			1			1	
資管系	81	30								
室設系	13					1			1	
視傳系	13									55
商設系			2		3	4				
多動系							1			
美術系									1	
舞蹈系	1					2			1	
旅館學程	2	2								
通識中心	1			1	6	3		1		
課指組	4		3			2	2			
數量合計	232	149	6	4	10	16	5	2	12	62

三、最近 3 年已建立之學校特色（請具體列舉最多 3 項）

(一)美術系

美術系 100 年至 102 年教育部獎補助款採購之機器設備主要分為，陶藝、版畫、攝影、數位彩墨及美術設計、雕塑等，對教學上有極大的助益。本系以推廣版畫教育，建構全國最優秀的版畫設備及教學環境而採購版畫設備；推廣陶藝教育，落實與業界接軌而採購陶藝設備；培養攝影、多媒體藝術創作人才及平面、3D 立體設計人才，輔導就業而採購電腦軟硬體設備；培養立體造形藝術人才而採購立體造形教學設備。

美術系 100~102 年教育部獎勵補助款採購儀器設備一覽表

購置日期	數量	財產名稱	存置地地點	補助
101/06/21	1	觸控液晶顯示器	A101 藝術中心	101 年補助
102/07/31	1	磨釉機	A103 陶瓷教室	102 年補助
102/09/26	1	全自動電腦電窯		
102/09/26	1	電窯專用環保抽氣裝置		
100/08/31	1	攪拌機	A108 雕塑教室	100 年補助
101/09/05	1	攪拌機		101 年補助
101/09/26	1	碎紙機		
101/09/05	1	攪拌機		
102/07/03	1	迷你堆高機		102 年補助
100/08/31	1	車模旋杯兩用機	A205 陶藝教室	100 年補助
101/08/21	1	全自動電腦電窯		101 年補助
101/10/09	1	三面水洗式噴釉台		
100/06/15	1	鏡頭	A301 攝影教室	100 年補助
100/06/17	1	單眼數位相機		
101/10/25	1	軟體-Photoshop Lightroom 4		
101/10/25	1	閃燈		
101/10/25	4	鏡頭		
101/10/25	4	鏡頭		
101/10/25	4	攝影台		
101/10/25	2	攝影用聚光型 LED 燈		
101/12/05	1	無影燈		
100/08/31	1	網路儲存設備	A404MAC 電腦教室	100 年補助
100/08/31	10	zbrush		
100/12/21	1	美柔汀版自動搖點機	BB101 版印教室	100 年補助
100/12/30	1	全開多用途版畫壓印機		
101/09/19	1	搖點機專用磨刀機		
102/11/26	1	全開多用途版畫壓印機		101 年補助
102/11/26	1	有效塗佈面積		
102/11/26	2	腐蝕機		
102/10/09	30	個人電腦	A203PC 電腦教室	102 年補助
102/10/09	30	21.5 吋寬螢幕液晶顯示器		

有了這些優良的儀器設備，學生不管是在個人創作成果或是參加各項比賽皆成果豐碩。

**美術系 99~102 年度參加各項美術競賽成果一覽表**  
(版畫、數位彩墨、陶藝、平面設計、雕塑、攝影類)

學年度	學期	活動名稱	競賽項目	獲獎名次	參與學生	指導老師	活動主辦單位
99	下	好彩頭攝影比賽	攝影	佳作	四美三 B 呂佳蓉	蕭培賢	永康市農會
99	下	好彩頭攝影比賽	攝影	佳作	七美四 A 呂易燕	蕭培賢	永康市農會
99	下	好彩頭攝影比賽	攝影	佳作	四美三 B 李洸駙	蕭培賢	永康市農會
99	下	好彩頭攝影比賽	攝影	佳作	七美三 A 李翔凌	蕭培賢	永康市農會
99	下	好彩頭攝影比賽	攝影	佳作	四美三 A 徐慧絜	蕭培賢	永康市農會
99	下	好彩頭攝影比賽	攝影	佳作	七美三 B 高筠鈞	蕭培賢	永康市農會
99	下	好彩頭攝影比賽	攝影	佳作	七美三 A 陳咨吟	蕭培賢	永康市農會
99	下	2011 彩繪酷卡明信片比賽	高中大專社會組	佳作	四美一 B 黃若庭	陳香伶	國立臺東生活美學館
99	下	2011 彩繪酷卡明信片比賽	高中大專社會組	佳作	四美一 B 黃若庭	陳香伶	國立臺東生活美學館
99	下	好彩頭攝影比賽	攝影	佳作	七美三 A 鄭庭薇	蕭培賢	永康市農會
99	下	好彩頭攝影比賽	攝影	佳作	七美四 A 鄭鈺潔	蕭培賢	永康市農會
99	下	好彩頭攝影比賽	攝影	佳作	四美三 B 蘇樂樂	蕭培賢	永康市農會
99	下	好彩頭攝影比賽	攝影	金獎	七美三 A 毛永盛	蕭培賢	永康市農會
99	下	好彩頭攝影比賽	攝影	銀獎	四美三 B 王誦麟	蕭培賢	永康市農會
99	下	好彩頭攝影比賽	攝影	銀獎	七美三 B 曾子云	蕭培賢	永康市農會
99	下	好彩頭攝影比賽	攝影	銅獎	四美三 B 許茹瑛	蕭培賢	永康市農會
99	下	好彩頭攝影比賽	攝影	銅獎	四美三 B 陳歆喬	蕭培賢	永康市農會
100	上	2011 年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	佳作	四美四 B 王誦麟	楊盛發	行政院文化建設委員會
100	上	臺南市 100 學年度學生美術比賽	南區高中職美術班組漫畫類	佳作	七美二 A 何明謙	唐榮曉	臺南市政府教育局
100	上	臺南市 100 學年度學生美術比賽	南區高中職美術班組平面設計類	佳作	七美二 A 沈瑋倩	唐榮曉	臺南市政府教育局
100	上	臺南市 100 學年度學生美術比賽	南區高中職美術班組平面設計類	佳作	七美二 B 卓筱婷	陳香伶	臺南市政府教育局
100	上	臺南市 100 學年度學生美術比賽	南區高中職美術班組平面設計類	佳作	七美三 B 林翊婷	鍾穗蘭	臺南市政府教育局
100	上	2011 年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	佳作	四美三 A 封音均	張振輝	行政院文化建設委員會

學年度	學期	活動名稱	競賽項目	獲獎名次	參與學生	指導老師	活動主辦單位
100	上	2011年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	佳作	四美四B 洪明露	張振輝	行政院文化建設委員會
100	上	2011年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	佳作	四美四A 張恩慈	張振輝	行政院文化建設委員會
100	上	2011年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	佳作	四美四B 陳聖文	張振輝	行政院文化建設委員會
100	上	視界正美麗-校園生命故事攝影徵文比賽	攝影	佳作	七美三B 黃瓊甯	蕭培賢	台南應用科技大學學務處學生輔導中心 視界正美麗-校園生命故事攝影徵文比賽
100	上	視界正美麗-校園生命故事攝影徵文比賽	攝影	佳作	七美三A 廖科強	蕭培賢	台南應用科技大學學務處學生輔導中心
100	上	2011年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	佳作	四美四A 蔡和育	張振輝	行政院文化建設委員會
100	上	視界正美麗-校園生命故事攝影徵文比賽	攝影	佳作	四美一A 盧俐瑜	蕭培賢	本校學務處學生輔導中心
100	上	2011年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	佳作	四美三A 賴睿聆	楊盛發	行政院文化建設委員會
100	上	2011年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	第1名	四美三A 沈恬伊	張振輝	行政院文化建設委員會
100	上	視界正美麗-校園生命故事攝影徵文比賽	攝影	第1名	七美三B 鍾佳穗	蕭培賢	台南應用科技大學學務處學生輔導中心
100	上	100年臺北市政府環境保護局塗鴉競賽	塗鴉	第2名	七美七B 吳佳珊	陳香伶	臺北市政府環境保護局
100	上	2011年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	第2名	四美四B 李洸駙	張振輝	行政院文化建設委員會
100	上	視界正美麗-校園生命故事攝影徵文比賽	攝影	第3名	七美三B 王暄雅	蕭培賢	台南應用科技大學學務處學生輔導中心



學年度	學期	活動名稱	競賽項目	獲獎名次	參與學生	指導老師	活動主辦單位
100	上	2011 年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	第 3 名	四美四 B 吳建億	張振輝	行政院文化建設委員會
100	上	2011 年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	第 3 名	七美五 B 林玉雯	楊盛發 商佑君	行政院文化建設委員會
100	上	2011 年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	第 3 名	四美三 A 劉信宏	張振輝	行政院文化建設委員會
100	上	2011 年臺南地方美術展覽會	立體造型(雕塑)	第 3 名	美研所三 M(畢) 蘇雅芬	許自貴	臺南市政府文化局
100	上	2011 年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	優選	美研一 吳玟諮	張振輝	行政院文化建設委員會
100	上	中華民國第 27 屆版印年畫徵選活動	版印年畫	優選	七美五 A 呂易燕	劉育明	國立台灣美術館
100	上	2011 年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	優選	七美六 B 胡淑涵	張振輝	行政院文化建設委員會
100	上	2011 年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	優選	四美四 A 張佩齡	楊盛發	行政院文化建設委員會
100	上	中華民國第 27 屆版印年畫徵選活動	版印年畫	優選	七美五 B 游宛蓁	劉育明	國立台灣美術館
100	上	2011 年全國大專校院數位彩墨大展	數位彩墨	優選	四美四 A 黃子昂	張振輝	行政院文化建設委員會
100	下	白河蓮想圖文創意設計競賽活動	圖文創意設計	佳作	七美二 A 劉昌衛	陳香伶	臺南市政府文化局
101	上	101 學年度全國學生美術比賽	版畫類大專美術系組	甲等	七美五 A 鄭鈺潔	劉育明	國立臺灣藝術教育館
101	上	臺南市 101 學年度學生美術比賽	高中職美術班組平面設計類	佳作	七美二 B 呂昱嫻	許瓊朱	臺南市政府教育局
101	上	臺南市 101 學年度學生美術比賽	高中職美術班組平面設計類	佳作	七美三 A 許郁晨	陳香伶	臺南市政府教育局
101	上	臺南市 101 學年度學生美術比賽	高中職美術班組版畫類	佳作	七美二 B 陳莉涵	劉育明	臺南市政府教育局
101	上	臺南市 101 學年度學生美術比賽	高中職美術班組平	佳作	七美三 B 蔡帛雯	許瓊朱	臺南市政府教育局

學年度	學期	活動名稱	競賽項目	獲獎名次	參與學生	指導老師	活動主辦單位
			面設計類				
101	上	2012年臺南地方美術展覽會	立體造型類	第3名	美研所三M(畢)宋三和	許自貴	臺南市政府文化局
101	上	臺南市101學年度學生美術比賽	高中職美術班組版畫類	第3名	七美二A巫多	劉育明	臺南市政府教育局
101	上	2012年臺南地方美術展覽會	立體造型類(雕塑)	臺南獎	美研所一M謝司增	許自貴	臺南市政府文化局
101	上	2012年臺南地方美術展覽會	立體造型類(雕塑)	優選	七美七A曲家慧	許自貴	臺南市政府文化局
101	下	2013臺東美展	工藝類(陶藝)	佳作	七美七B(畢)陳筱湄	鍾曉梅	臺東縣政府
101	下	102年全國美術展	版畫類	入選	七美五B張珮綺	劉育明	國立台灣美術館
101	上	中華民國第28屆版印年畫徵選活動	版印年畫	入選	七美五A鄭鈺潔	劉育明	國立台灣美術館
101	上	中華民國第28屆版印年畫徵選活動	版印年畫	入選	七美五A林芷柔	劉育明	國立台灣美術館
101	上	中華民國第28屆版印年畫徵選活動	版印年畫	入選	七美五A江芸萱	劉育明	國立台灣美術館
101	上	中華民國第28屆版印年畫徵選活動	版印年畫	入選	七美五B陳宥禎	劉育明	國立台灣美術館
101	下	第一屆新北市陶藝獎	陶藝創新獎創作組	入選	美研二(畢)鄭國玉	鍾曉梅	新北市政府
101	下	第一屆新北市陶藝獎	陶藝創新獎創作組	入選	七美七A(畢)王姿勻	鍾曉梅	新北市政府
101	下	2013台南新藝獎	藝術創作	優選	美研二周昀韻	鍾曉梅	台南市政府

## (二)服飾設計管理系

服飾設計管理系近三年設備使用說明

補助	財產名稱	數量	說明	放置地點
100 年 補助	全自動電腦控溫電窯爐	5	提供學生學習女裝、童裝、禮服、男裝設計製作，以及立體裁剪之課程與實習，培育出根基紮實的服裝產業人才。除每週授課教學實習使用外，並提供師生依教室借用辦法於課後實習研究用、女裝乙、丙級檢定考試專用教室。	F205 服 構教室
	工業用單針平車	40		F204 服 構教室
	工業用單針平車	20		
	人體計測器	3		F104 人 因工程 教室
101 年 補助	個人電腦	45	培養學生運用電腦輔助服裝設計、布料圖案設計、電腦軟體打版及型號放縮能力。	F403 專 業電腦 教室
	液晶顯示器	45		
102 年 補助	互動式電子白板	1	培養學生了解服飾行銷、零售操作技巧，使學生具備市場行銷及產業管理概念。	F207 行 銷視聽 教室
	數位電子看板(電視)	1	提供師生作品陳列展示之實習場所，除可提供師生作品靜態展示外，亦可提供學生利用此空間作陳列展示設計之實習。	F101 作 品陳列 室
	數位環境控制系統	1	培養學生了解服飾行銷、零售操作技巧，使學生具備市場行銷及產業管理概念。	F207 行 銷視聽 教室
	數字式張力計	1	培養學生具備團體研究探討的能力。	F206 專 題研究 教室
	UVA/UVB 防紫外線測定儀	1		
	雙鉤針環縫車	2	提供學生學習女裝、童裝、禮服、男裝設計製作，以及立體裁剪之課程與實習，培育出根基紮實的服裝產業人才。除每週授課教學實習使用外，並提供師生依教室借用辦法於課後實習研究用、女裝乙、丙級檢定考試專用教室。	F002 服 構教室
	上帶滾縫車	1		F002 服 構教室
	鬆緊帶包縫車	2		F002 服 構教室

服飾設計管理系在校學生取得證照之統計表

證照名稱	99 學年度	100 學年度	101 學年度 至 102.7 月止	合計
女裝(甲乙丙)	23	18	8	49
國服(乙丙)	1	7	0	8
美容	1	3	1	5
男子理髮	1	0	0	1
電腦軟體應用	1	0	0	1
日本語能力認定書	1	3	3	7
中文輸入(中打)	1	236	132	369
電子商務概論	1	0	0	1
TOEIC 多益測驗	26	3	17	46
會計事務-人工記帳	4	0	0	4
英打	0	3	4	7
美甲師檢定	0	1	0	1
國際禮儀接待員	0	0	1	1
Photoshop CS5	0	0	4	4
Office EXCEL2003	0	0	3	3
Office word2003	0	0	3	3
Office powerpoint	0	0	1	1
(CWT)全民中文能力	0	0	2	2
Office word2007	0	0	1	1
(BULATS)劍橋博思職場英語檢測 -Reading and Listening	0	0	1	1
印前製程-PC	0	0	1	1
視覺傳達設計	0	0	1	1
合計	60	274	183	517

### (三)網路與資訊中心

財產名稱	數量	總價	補助來源
機架式磁碟陣列儲存系統	2 台	1,250,000	101 年獎勵補助款
雲端伺服器主機	3 台	900,000	配合 102 年教卓計畫補助款
遠端桌面暨應用系統傳送系統軟體	32 套	751,296	102 年獎勵補助款

1.建置校園師生文創作品資訊平台，此平台之功能如下：

(1)可將教師與學生有價值且經過授權的文創素材轉變成數位資產：

A.建立文創交流機制，以個人意願為中心，可以成為與他人交流之平台。

B.將文創作品分類，以供使用者查詢參考使用。

C.依個人或團體設定權限之限制，以及系統安全機制，分享給大眾、指定團體或個人，以作為參考或共同創作之用。

(2)結合校園文創雲端系統，創作者可隨時進行設計、製作、編輯、儲存及與享自己的作品，甚至可觀摩及運用他人優秀的作品。

(3)結合校園文創雲端系統，建置異地備援機制並落實異地資料備份，以保障文創作品的資料安全。

2.校內師生可以利用此平台儲存與記錄自己的文創作品，也可透過網路隨時增添新想法及修改新創作，進而發表個人的作品並與其他成員交流文創意見，並將文創成果呈現於本校數位歷程檔案。教師能藉由計畫成果設計課程與教學活動，使學生學習成效獲得顯著提升，透過集思廣益，給予創作者更多啟發，透過思想激盪，可將原本單一構思擴展成更多元的想法，進而提升作品產出之品質及速度。文創雲端系統可將軟性科技與實際應用相互融合為學生就業與創業奠定良好基礎，讓本校成為「文創學府，應用務實」的優質科技大學。

## 伍、預期成效

### 一、本年度規劃具體措施（請詳填附表一至十）

- (一) 附表一 經費支用內容
- (二) 附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表
- (三) 附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表
- (四) 附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書
- (五) 附表五 資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書
- (六) 附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書
- (七) 附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書
- (八) 附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書
- (九) 附表九 經常門經費需求項目明細表
- (十) 附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表

### 二、預期實施成效

#### (一)資本門-附表四

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
A1	單槍投影機	生科學院-服設系	(五)-2-(4)提升學生國際語言學習效能。(P.179) (五)-2-(5)持續鼓勵學生參加設計相關比賽，以提升學生創意設計能力。(P.179) (五)-2-(6)加強推動校外職場實習與就業升學輔導，有效提高畢業生就業競爭力與機會。(P.179) (五)-2-(7)強化發展教學實習空間，增購及汰舊圖儀軟硬體設備。(P.179) (五)-2-(9)持續辦理國際學術研究交流活動及鼓勵師生參與國際競賽與活動，以達接軌國際。(P.179)
A2	單槍投影機	管理學院	(五)-1 教學品質與學習成效之提升。(P.267) (五)-5 落實「全人化」教育目標。(P.267)
A3	電動銀幕		
A4	個人電腦	網資中心-供全校使用	(四)-1-(3)縮短校園數位落差。(P.150) (四)-2-(4)建置雲端教室以提高數位學習之成效。(P.150) (四)-3-(1)整合校園資訊與資源分享。(P.150)
A5	設計用電腦工作站	設計學院-多動系	(五)-2-(3)有效提高本系畢業生就業競爭力與機會。(P.371) (五)-2-(5)持續鼓勵學生參加設計相關比賽，以提升學生競爭力。(P.371) (五)-3-(4)全數位化的學習環境提高學生學習與分享之意願。(P.371)
A6	高解析液晶顯示器		
A7	移動式資訊導覽機	藝術學院-舞蹈系	(五)-1-(1)因應市場需求，建立系特色本位課程，提升本系的競爭力。(P.400) (五)-1-(5)有效提升本系學生之實務能力。(P.400) (五)-1-(6)強化學生教學、創作表演能力之培育。(P.400)
A8	雙口義式咖啡機	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	(五)-1-(1)教導學生具養生休閒渡假村專業知識及技能，培養良好職場態度。(P.460) (五)-1-(2)學生具有自我學習及共同學習的能力。(P.460)

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
			(五)-2-(1)學生擁有職場實作技能，具有承擔服務產業的抗壓能力，順利進入職場，達成學生畢業即就業目標。(P.461)
A9	單槍投影機	通識教育中心	(四)-1-(2)建構優質情境，提升學習效果。(P.147) (四)-1-(6)提升教學品質。(P.147)
A10	單針平車	生科學院-服設系	(五)-2-(4)提升學生國際語言學習效能。(P.179)
A11	高畫質攝影機		(五)-2-(5)持續鼓勵學生參加設計相關比賽，以提升學生創意設計能力。(P.179) (五)-2-(6)加強推動校外職場實習與就業升學輔導，有效提高畢業生就業競爭力與機會。(P.179) (五)-2-(7)強化發展教學實習空間，增購及汰舊圖儀軟硬體設備。(P.179) (五)-2-(9)持續辦理國際學術研究交流活動及鼓勵師生參與國際競賽與活動，以達接軌國際。(P.179)
A12	軟體-會計事務丙級技能檢定(資訊)	管理學院-國企系	(五)-1-(1)配合教育發展目標，推動系科本位課程，培育學生專業素養。(P.285) (五)-1-(2)增設各式檢定輔導軟硬體設備，提升學生證照錄取率。(P.285) (五)-2-(4)專業能力素養及證照取得率提升，增進學生就業能力。(P.285) (五)-3-(2)提供社會就業推廣教育及證照研習的機會。(P.285)
A13-1	數位相機-機身	設計學院-視傳系所	(六)-1-(1)配合教育發展目標，推動系本位課程，培育學生專業素養。(P.349)
A13-2	數位相機-鏡頭		(六)-1-(2)增設各式檢定輔導軟硬體設備，提升學生證照錄取率。(P.349) (六)-1-(3)積極輔導學生參與校外、國際(內)競賽，增進學生團隊合作能力及整合各項專業領域知識。(P.349) (六)-1-(4)提升學生專業能力，鼓勵積極進行學術研究。(P.349)
A14	中提琴	藝術學院-音樂系	(五)-1-(1)因應市場需求，建立系特色本位課程，提升本系的競爭力。(P.393) (五)-1-(5)有效提升本系學生之實務能力。(P.393) (五)-1-(6)強化學生音樂演奏、音樂創意能力之培育。(P.393)
A15-1	綜合擴大機	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	(五)-1-(1)教導學生具養生休閒渡假村專業知識及技能，培養良好職場態度。(P.460)
A15-2	高傳真喇叭組		
A15-3	雙頻無線麥克風接收機組		
A15-4	藍光 DVD 播放機		
A16-1	3D 運動軌跡成像系統軟體	生科學院-服設系	(五)-2-(4)提升學生國際語言學習效能。(P.179) (五)-2-(5)持續鼓勵學生參加設計相關比賽，以提升學生創意設計能力。(P.179)
A16-2	全自動控制		(五)-2-(6)加強推動校外職場實習與就業升學輔

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
	旋轉台		導，有效提高畢業生就業競爭力與機會。(P.179)
A16-3	數位相機		(五)-2-(7)強化發展教學實習空間，增購及汰舊圖儀軟硬體設備。(P.179) (五)-2-(9)持續辦理國際學術研究交流活動及鼓勵師生參與國際競賽與活動，以達接軌國際。(P.179)
A17-1	LED 投影機	生科學院-美容造型設計系	(五)-1-(3)協助學生取得專業證照。(P.187)
A17-2	高畫質影像處理機		(五)-1-(5)有效提升本系學生之實務能力。(P.187)
A17-3	光學式背投影電動布幕		(五)-1-(6)強化學生美容文化創新設計能力之培育。(P.187)
A18-1	LED 電視	管理學院-財金系	(五)-1-(3)提升本系的學生學習動機與成效。(P.294)
A18-2	個人電腦		(五)-2-(3)充實金融專業教室設備，強化學生金融資訊實務能力。(P.294)
A18-3	視訊卡		
A18-4	單槍投影機		
A19	數位多功能講桌	設計學院-商設系	(五)-1-(3)輔導並協助學生取得初級專業證照。(P.360) (五)-1-(6)落實學生實習與產學合作的機會，以減少就業時的落差。(P.360) (五)-2-(3)加強本系研究與產學能量。(P.360) (五)-3-(4)常態性舉辦研討會及研習營，以持續地強化與學術界與產業界的互動。(P.360) (五)-3-(5)強化學生對於商品、工藝創意設計的整合能力，並投入國際性之設計競賽活動。(P.360)
A20	低音提琴	藝術學院-音樂系	(五)-1-(1)因應市場需求，建立系特色本位課程，提升本系的競爭力。(P.393) (五)-1-(5)有效提升本系學生之實務能力。(P.393) (五)-1-(6)強化學生音樂演奏、音樂創意能力之培育。(P.393)
A21-1	綜合擴大機	旅遊學院-旅館管理學位學程	(五)-1-(1)教導學生具旅館專業知識及技能，培養良好職場態度。(P.441)
A21-2	高傳真喇叭組		(五)-2-(1)學生擁有職場實作技能，具有承擔服務產業的抗壓能力，順利進入職場，達成學生畢業即就業目標。(P.441)
A21-3	雙頻無線麥克風接收機組		(五)-2-(5)申請設立餐服考照教室，提升學生考取證照成效，並增強學習環境。(P.441) (五)-3-(1)為旅館產業作育人才，提高產業的服務水準。(P.441) (五)-3-(4)為業界作育優秀的服務及營運人才。(P.442)
A22-1	互動式投影機	生科學院-美容造型設計系	(五)-1-(3)協助學生取得專業證照。(P.187)
A22-2	光學式投影白板		(五)-1-(5)有效提升本系學生之實務能力。(P.187)
A23-1	紅外線教學		(五)-1-(6)強化學生美容文化創新設計能力之培育。(P.187)



優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
	無線接收機		
A23-2	雙螢幕平板筆電		
A23-3	3D 運動軌跡成像系統軟體		
A23-4	控制旋轉台		
A24-1	數位式無線麥克風		
A24-2	攝影機		
A24-3	攝影機控制器		
A24-4	SDI 接收/傳輸器		
A25	觸控螢幕	生科學院-生服系	(六)-2-(1)適度調整本系發展特色與修定課程內容,以配合時代潮流的變遷並提升本系品牌知名度。(P.237)
A26-1	超短焦互動投影機	生科學院-生服系	(六)-1-(4)經過實務專題製作,強化本系學生之實務能力,期使提升畢業後就業競爭力。(P.237)。
A26-2	無線投影伺服器		
A27	移動式無線擴音機	生科學院-運休學位學程	(五)-1-(2)完成專業教室空間規劃,建置體適能健身中心設備。(P.255) (五)-1-(5)辦理學術及專業講座提升教學及研究風氣。(P.255) (五)-2-(2)學生擁有職場實作技能及知識。(P.255) (五)-2-(5)建構多功能休閒中心(SPA 游泳池、室內攀岩場、模擬健康俱樂部及身心靈運動教室)。(P.255) (五)-3-(3)完成建置多功能休閒中心及健康管理相關設備。(P.255)
A28	百葉窗計分台	生科學院-運休學位學程	(五)-1-(2)完成專業教室空間規劃,建置體適能健身中心設備。(P.255)
A29	籃球犯規顯示器組		(五)-2-(2)學生擁有職場實作技能及知識。(P.255)
A30	數字型計時器		(五)-2-(5)建構多功能休閒中心(SPA 游泳池、室內攀岩場、模擬健康俱樂部及身心靈運動教室)。(P.255)
A31-1	弓臂		(五)-3-(3)完成建置多功能休閒中心及健康管理相關設備。(P.255)
A31-2	弓身		
A32	超高功率營業用電磁爐	生科學院-餐飲系	(五)-1-(2)推動「1 證書+1 競賽或 1 發表+2 證照(專業)+3 加值(語文、電腦、體適能)」制度,協助學生取得專業證照。(P.217) (五)-1-(3) 提升師生參與餐飲廚藝、餐飲產品創意設計之風氣與能量。(P. 217) (五)-1-(6)建構完善及完整的教學環境、實習空間與設備。(P.217) (五)-1-(9)建立良好的教學品保機制,確保教學品質。(P.217)

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
			(五)-2-(4)學生穩定發展與參加餐飲設計相關比賽，提升學生創意設計能力並建立顯著特色。(P.217) (五)-3-(3)建置餐飲開發、設計及管理資訊的教學或研發資源中心。(P.217) (五)-3-(4)建置完成餐飲產業技術創新研發中心。(P.217)
A33	真空包裝機	生科學院-餐飲系	(五)-1-(3)提升師生參與餐飲廚藝、餐飲產品創意設計之風氣與能量。(P.217) (五)-1-(6)建構完善及完整的教學環境、實習空間與設備。(P.217) (五)-1-(9)建立良好的教學品保機制，確保教學品質。(P.217) (五)-2-(4)學生穩定發展與參加餐飲設計相關比賽，提升學生創意設計能力並建立顯著特色。(P.217) (五)-3-(3)建置餐飲開發、設計及管理資訊的教學或研發資源中心。(P.217) (五)-3-(4)建置完成餐飲產業技術創新研發中心。(P.217)
A34	大型 14 吋切肉機	生科學院-餐飲系	(五)-1-(2)推動「1 證書+1 競賽或 1 發表+2 證照(專業)+3 加值(語文、電腦、體適能)」制度，協助學生取得專業證照。(P.217) (五)-1-(3)提升師生參與餐飲廚藝、餐飲產品創意設計之風氣與能量。(P.217) (五)-1-(6)建構完善及完整的教學環境、實習空間與設備。(P.217) (五)-1-(9)建立良好的教學品保機制，確保教學品質。(P.217) (五)-2-(4)學生穩定發展與參加餐飲設計相關比賽，提升學生創意設計能力並建立顯著特色。(P.217) (五)-3-(3)建置餐飲開發、設計及管理資訊的教學或研發資源中心。(P.217) (五)-3-(4)建置完成餐飲產業技術創新研發中心。(P.217)
A35	多功能調理細切機	生科學院-餐飲系	(五)-2-(4)學生穩定發展與參加餐飲設計相關比賽，提升學生創意設計能力並建立顯著特色。(P.217)
A36	不鏽鋼工作 台	生科學院- 餐飲系	(五)-1-(2)推動「1 證書+1 競賽或 1 發表+2 證照(專業)+3 加值(語文、電腦、體適能)」制度，協助學生取得專業證照。(P.217)
A37	不鏽鋼層架 車		(五)-1-(3)提升師生參與餐飲廚藝、餐飲產品創意設計之風氣與能量。(P.217)
A38	四門直立冷 凍冰箱		(五)-1-(6)建構完善及完整的教學環境、實習空間與設備。(P.217) (五)-1-(9)建立良好的教學品保機制，確保教學品質。(P.217) (五)-2-(4)學生穩定發展與參加餐飲設計相關比

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
			賽，提升學生創意設計能力並建立顯著特色。(P.217) (五)-3-(3)建置餐飲開發、設計及管理資訊的教學或研發資源中心。(P.217)
A39	彩色數位攝影機	管理學院-企管系	(五)-1-(1)每年培養參加創新競賽團隊及專利權申請。(P.311) (五)-2-(1)學生參加創業競賽及創業敏感度提升。(P.311)
A40	WorkflowERP大專院校軟體授權-生產製造認證模組	管理學院-企管系	(五)-2-(1)學生參加創業競賽能力及創業敏感度提升。(P.311)
A41	雙頻無線麥克風接收機組	設計學院-室設系	(五)-2-(6)提升本校之競爭力。(P.337) (五)-2-(7)充分活用教學設備、空間及資源，並廣關社會人脈，以利招生。(P.338)
A42	素燒電窯	設計學院-商設系	(五)-1-(3)輔導並協助學生取得初級專業證照。(P.360) (五)-1-(6)落實學生實習與產學合作的機會，以減少就業時的落差。(P.360) (五)-2-(3)加強本系研究與產學能量。(P.360) (五)-3-(4)常態性舉辦研討會及研習營，以持續地強化與學術界與產業界的互動。(P.360) (五)-3-(5)強化學生對於商品、工藝創意設計的整合能力，並投入國際性之設計競賽活動。(P.360)
A43	鏈條式鋸台	設計學院-視傳系所	(六)-1-(1)配合教育發展目標，推動系本位課程，培育學生專業素養。(P.349) (六)-1-(2)增設各式檢定輔導軟硬體設備，提升學生證照錄取率。(P.349) (六)-1-(3)積極輔導學生參與校外、國際(內)競賽，增進學生團隊合作能力及整合各項專業領域知識。(P.349) (六)-1-(4)提升學生專業能力，鼓勵積極進行學術研究。(P.349)
A44	空氣壓縮機		
A45	個人電腦	藝術學院-美術系	(五)-2-(2)提昇教師數位能力，開設遠距教學課程。(P.384) (五)-2-(3)開創美術創意產業新版圖，建立職場新視野。(P.384) (五)-3-(1)培養優秀專業種子教師，提升全民美學素養。(P.385)
A46	All in One 電腦		
A47	個人電腦		
A48-1	學生數位學習機	旅遊學院-應用英語系	(五)-1-(6)改善圖儀專業設備。(P.419) (五)-2-(1)提升教學效能，增進學生升學及就業機會。(P.420) (五)-3-(1)改善學生學習成效，提升整體素質，以
A48-2	音訊伺服主機		

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
A48-3	教學控制系統		增進本系之知名度與競爭力。(P.420)
A49	進口專業義式咖啡機	生科學院-餐飲系	(五)-1-(2)推動「1 證書+1 競賽或 1 發表+2 證照(專業)+3 加值(語文、電腦、體適能)」制度，協助學生取得專業證照。(P.217) (五)-1-(3)提升師生參與餐飲廚藝、餐飲產品創意設計之風氣與能量。(P. 217) (五)-1-(6)建構完善及完整的教學環境、實習空間與設備。(P.217) (五)-1-(9)建立良好的教學品保機制，確保教學品質。(P.217) (五)-2-(4)學生穩定發展與參加餐飲設計相關比賽，提升學生創意設計能力並建立顯著特色。(P.217) (五)-3-(3)建置餐飲開發、設計及管理資訊的教學或研發資源中心。(P.217)
A50	定量咖啡豆研磨機	生科學院-餐飲系	(五)-1-(2)推動「1 證書+1 競賽或 1 發表+2 證照(專業)+3 加值(語文、電腦、體適能)」制度，協助學生取得專業證照。(P.217) (五)-1-(3)提升師生參與餐飲廚藝、餐飲產品創意設計之風氣與能量。(P.217) (五)-1-(6)建構完善及完整的教學環境、實習空間與設備。(P.217) (五)-1-(9)建立良好的教學品保機制，確保教學品質。(P.217) (五)-2-(4)學生穩定發展與參加餐飲設計相關比賽，提升學生創意設計能力並建立顯著特色。(P.217) (五)-3-(3)建置餐飲開發、設計及管理資訊的教學或研發資源中心。(P. 217)
A51	湯鍋	生科學院-餐飲系	(五)-1-(3)提升師生參與餐飲廚藝、餐飲產品創意設計之風氣與能量。(P.217) (五)-1-(6)建構完善及完整的教學環境、實習空間與設備。(P.217) (五)-1-(9)建立良好的教學品保機制，確保教學品質。(P.217) (五)-2-(4)學生穩定發展與參加餐飲設計相關比賽，提升學生創意設計能力並建立顯著特色。(P.217)
A52	小型桌上型攪拌機	生科學院-餐飲系	(五)-1-(2)推動「1 證書+1 競賽或 1 發表+2 證照(專業)+3 加值(語文、電腦、體適能)」制度，協助學生取得專業證照。(P.217)
A53	攪拌機		(五)-1-(3)提升師生參與餐飲廚藝、餐飲產品創意設計之風氣與能量。(P.217) (五)-1-(6)建構完善及完整的教學環境、實習空間與設備。(P.217)

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
			(五)-1-(9)建立良好的教學品保機制，確保教學品質。(P.217) (五)-2-(4)學生穩定發展與參加餐飲設計相關比賽，提升學生創意設計能力並建立顯著特色。(P.217) (五)-3-(3)建置餐飲開發、設計及管理資訊的教學或研發資源中心。(P.217)
A54	壓力鍋	生科學院-餐飲系	(五)-1-(3)提升師生參與餐飲廚藝、餐飲產品創意設計之風氣與能量。(P.217) (五)-1-(6)建構完善及完整的教學環境、實習空間與設備。(P.217) (五)-1-(9)建立良好的教學品保機制，確保教學品質。(P.217) (五)-2-(4)學生穩定發展與參加餐飲設計相關比賽，提升學生創意設計能力並建立顯著特色。(P.217)
A55	電腦控制自動前幫機	生科學院-時尚設計系	(五)-1-(4)提升本系學生之實務能力。(P.225) (五)-2-(3)有效提高本系畢業生就業機會與競爭力。(P.225)
A56	押腳上下送平車		(五)-2-(6)加強產學合作效能。(P.225) (五)-3-(3)提升學生對設計與製作學習能力。(P.226)
A57	數位鋼琴	生科學院-幼保系	(五)-1-(3)推動一技、二藝、三證照檢定計畫，有效提高本系畢業生就業競爭力與機會。(P.198) (五)-2-(3)持續推動照檢定計畫，有效提高本系畢業生就業競爭力與機會。(P.198) (五)-3-(2)有效提高本系畢業生就業競爭力與機會。(P.198)
A58	單槍投影機	生科學院-幼保系	(五)-1-(1)配合教育部幼托整合計畫，規劃幼托教保專業課程及建立系特色模組，提升本系的競爭力。(P.198) (五)-3-(2)有效提高本系畢業生就業競爭力與機會。(P.198)
A59	馬林巴木琴	生科學院-課後照顧學位學程	(五)-1-(1)因應市場需求，建立學程特色本位課程，提升學程的競爭力。(P.245) (五)-1-(2)培育教育類及藝術類之課後照顧專業人員，輔導取得相關專業證照。(P.245) (五)-3-(2)有效提高本系畢業生就業競爭力與機會。(P.245) (五)-3-(4)辦理國際才藝教學研討會，以達接軌國際之目的，並提高才藝水準之目標。(P.245)
A60	單槍投影機	生科學院-餐飲系	(五)-1-(3)提升師生參與餐飲廚藝、餐飲產品創意設計之風氣與能量。(P.217) (五)-1-(6)建構完善及完整的教學環境、實習空間與設備。(P.217)

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
			(五)-1-(9)建立良好的教學品保機制，確保教學品質。(P.217) (五)-2-(4)學生穩定發展與參加餐飲設計相關比賽，提升學生創意設計能力並建立顯著特色。(P.217)
A61	教學廣播系統	管理學院-會資系	(五)-1-(2)藉由加強證照之輔導，期使學生於畢業前可取得會計、資訊或語文類相關專業證照，落實專業能力證照化。(P.277) (五)-1-(4)推動職場實習課程，強化本系學生之實務能力。(P.277) (五)-2-(3)促進國內外學術交流以及產學合作之建立，期使提升教師研究之能量。(P.277)
A62	熔融擠料快速成型機	設計學院-商設系	(五)-1-(3)輔導並協助學生取得初級專業證照。(P.360) (五)-1-(6)落實學生實習與產學合作的機會，以減少就業時的落差。(P.360) (五)-2-(3)加強本系研究與產學能量。(P.360) (五)-3-(4)常態性舉辦研討會及研習營，以持續地強化與學術界與產業界的互動。(P.360) (五)-3-(5)強化學生對於商品、工藝創意設計的整合能力，並投入國際性之設計競賽活動。(P.360)
A63	綜合擴大機	設計學院-室設系	(五)-2-(6)提升本校之競爭力。(P.337) (五)-2-(7)充分活用教學設備、空間及資源，並廣關社會人脈，以利招生。(P.338)
A64	觸控液晶顯示器	設計學院-室設系	(五)-2-(6)提升本校之競爭力。(P.337) (五)-2-(7)充分活用教學設備、空間及資源，並廣關社會人脈，以利招生。(P.338)
A65	光學式精密快速成型機	設計學院-商設系	(五)-1-(3)輔導並協助學生取得初級專業證照。(P.360) (五)-1-(6)落實學生實習與產學合作的機會，以減少就業時的落差。(P.360) (五)-2-(3)加強本系研究與產學能量。(P.360) (五)-3-(4)常態性舉辦研討會及研習營，以持續地強化與學術界與產業界的互動。(P.360) (五)-3-(5)強化學生對於商品、工藝創意設計的整合能力，並投入國際性之設計競賽活動。(P.360)
A66	3D 雙噴頭印表機		
A67	倍低音單簧管	藝術學院-音樂系	(五)-1-(1)因應市場需求，建立系特色本位課程，提升本系的競爭力。(P.393) (五)-1-(5)有效提升本系學生之實務能力。(P.393) (五)-1-(6)強化學生音樂演奏、音樂創意能力之培育。(P.393)
A68	軟體-Zbursh	藝術學院-美術系	(五)-2-(2)提昇教師數位能力，開設遠距教學課程。(P.384) (五)-2-(3)開創美術創意產業新版圖，建立職場新視野。(P.384) (五)-3-(1)培養優秀專業種子教師，提升全民美學素養。(P.385)
A69	軟體-Rhino		

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
A70	爵士鼓組	藝術學院-音樂系	(五)-1-(1)因應市場需求，建立系特色本位課程，提升本系的競爭力。(P.393) (五)-1-(5)有效提升本系學生之實務能力。(P.393) (五)-1-(6)強化學生音樂演奏、音樂創意能力之培育。(P.393)
A71	線鋸機	藝術學院-美術系	(五)-2-(1)開設實習課程，使學生在校學習課程可與職場需求接軌。(P.384) (五)-2-(3)開創美術創意產業新版圖，建立職場新視野。(P.384)
A72-1	LED 舞台電腦燈	藝術學院-舞蹈系	(五)-1-(5)有效提升本系學生之實務能力。(P.400) (五)-1-(6)強化學生教學、創作表演能力之培育。(P.400)
A72-2	數位燈光控制盤		
A72-3	無線訊號發射器		
A72-4	無線訊號接收器		
A72-5	高功率擴大機		
A73	3D 印表機	藝術學院-美術系	(五)-2-(2)提昇教師數位能力，開設遠距教學課程。(P.384) (五)-2-(3)開創美術創意產業新版圖，建立職場新視野。(P.384) (五)-3-(1)培養優秀專業種子教師，提升全民美學素養。(P.385)
A74	綜合擴大機	旅遊學院-旅館管理學位學程	(五)-1-(2)學生具有自我學習及共同學習的能力。(P.441) (五)-1-(3)學生應具備外語表達能力及自信心。(P.441) (五)-3-(1)為旅館產業作育人才，提高產業的服務水準。(P.441) (五)-3-(2)奠定學生國際化的基本知能，尋找國外合作實習飯店，提供同學國外實習機會。(P.441) (五)-3-(4)為業界作育優秀的服務及營運人才。(P.442)
A75-1	櫃台結帳區-餐飲業專用 POS 管理軟體	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	(五)-1-(1)教導學生具養生休閒渡假村專業知識及技能，培養良好職場態度。(P.460) (五)-1-(2)學生具有自我學習及共同學習的能力。(P.460) (五)-2-(1)學生擁有職場實作技能，具有承擔服務產業的抗壓能力，順利進入職場，達成學生畢業即就業目標。(P.461)
A75-2	帶位區-餐飲業專用 POS 管理軟體		
A75-3	外場區-餐飲業專用 POS 管理軟體		

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
A75-4	外場區-餐飲業專用 POS 管理軟體		
A75-5	廚房控菜顯示軟體		
A75-6	一體成型觸控式主機		
A75-7	一體成型觸控式主機		
A75-8	廚房控菜顯示組		
A76-1	活動式雙口義式咖啡機	旅遊學院-餐旅管理學位學程	(五)-1-(1)教導學生具餐旅專業知識及技能，培養良好職場態度。(P.451)
A76-2	活動咖啡機置放台車		(五)-2-(1)教導學生具餐旅專業知識及技能，培養良好職場態度。(P.451) (五)-3-(1)為餐旅產業作育人才，提高產業的服務水準。(P.451) (五)-3-(2)為業界作育優秀的服務及營運人才。(P.451)
A77	洗脫烘滾筒洗衣機	生科學院-餐飲系	(五)-1-(3)提升師生參與餐飲廚藝、餐飲產品創意設計之風氣與能量。(P.217) (五)-1-(6)建構完善及完整的教學環境、實習空間與設備。(P.217)
A78	押腳上下送平車	生科學院-時尚設計系	(五)-1-(4)提升本系學生之實務能力。(P.225)
A79	削皮機		(五)-2-(3)有效提高本系畢業生就業機會與競爭力。(P.225) (五)-2-(6)加強產學合作效能。(P.225) (五)-3-(3)提升學生對設計與製作學習能力。(P.225)
A80	數位鋼琴	生科學院-幼保系	(五)-1-(3)推動一技、二藝、三證照檢定計畫，有效提高本系畢業生就業競爭力與機會。(P.198) (五)-2-(3)持續推動照檢定計畫，有效提高本系畢業生就業競爭力與機會。(P.198) (五)-3-(2)有效提高本系畢業生就業競爭力與機會。(P.198)
A81	攝影機	生科學院-幼保系	(五)-1-(1)配合教育部幼托整合計畫，規劃幼托教保專業課程及建立系特色模組，提升本系的競爭力。(P.198) (五)-3-(2)有效提高本系畢業生就業競爭力與機會。(P.198)
A82	定音鼓	生科學院-課後照顧學位學程	(五)-1-(1)因應市場需求，建立學程特色本位課程，提升學程的競爭力。(P.245)
A83	定音鼓		(五)-1-(2)培育教育類及藝術類之課後照顧專業人員，輔導取得相關專業證照。(P.245) (五)-3-(2)有效提高本系畢業生就業競爭力與機會。(P.245) (五)-3-(4)辦理國際才藝教學研討會，以達接軌國際之目的，並提高才藝水準之目標。(P.245)



優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
A84	Workflow ERP 財務認證模組	管理學院-會資系	(五)-1-(2)藉由加強證照之輔導，期使學生於畢業前可取得會計、資訊或語文類相關專業證照，落實專業能力證照化。(P.277) (五)-1-(4)推動職場實習課程，強化本系學生之實務能力。(P.277) (五)-2-(3)促進國內外學術交流以及產學合作之建立，期使提升教師研究之能量。(P.277)
A85	觸控液晶顯示器	管理學院-資管系	(五)-1-(4)透過實務專題製作，有效強化本系學生之實作能力。(P.302)
A86	商務行動APP套件		(五)-2-(3)持續並帶領學生參加資管相關競賽，提升學生專業技能之深度與廣度。(P.302) (五)-3-(1)透過實習、學生競賽、研討會、產學計畫等多管道多層面提升本系辦學成效，兼具廣度和深度的教學品質吸引優秀學生赴本系就讀。(P.302)
A87	氣冷式製冰機/台製儲冰槽	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	(五)-1-(1)教導學生具養生休閒渡假村專業知識及技能，培養良好職場態度。(P.460)
A88	快速球攝影機	設計學院-室設系	(五)-2-(6)提升本校之競爭力。(P.337) (五)-2-(7)充分活用教學設備、空間及資源，並廣關社會人脈，以利招生。(P.338)
A89	桌上型超短焦互動投影機	設計學院-室設系	(五)-2-(6)提升本校之競爭力。(P.337) (五)-2-(7)充分活用教學設備、空間及資源，並廣關社會人脈，以利招生。(P.338) (五)-3-(4)提升學生對設計與製作學習能力。(P.338) (五)-3-(5)強化學生家飾、飾品創意設計比賽之相關活動。(P.338)
A90	玻璃烤爐	設計學院-商設系	(五)-1-(3)輔導並協助學生取得初級專業證照。(P.360)
A91	雕刻機		(五)-1-(6)落實學生實習與產學合作的機會，以減少就業時的落差。(P.360) (五)-2-(3)加強本系研究與產學能量。(P.360) (五)-3-(4)常態性舉辦研討會及研習營，以持續地強化與學術界與產業界的互動。(P.360) (五)-3-(5)強化學生對於商品、工藝創意設計的整合能力，並投入國際性之設計競賽活動。(P.360)
A92	室內空氣品質測定器	設計學院-室設系	(五)-1-(9)落實技職體系之專業實務養成。(P.337) (五)-1-(10)提升師生之專業及實務學識與能力。(P.337) (五)-1-(11)落實技職教育體系之目標，增加師生之實務操作能力。(P.337)
A93	立式切細機	旅遊學院-餐旅管理學位學程	(五)-1-(1)教導學生具餐旅專業知識及技能，培養良好職場態度。(P.451) (五)-2-(1)教導學生具餐旅專業知識及技能，培養良好職場態度。(P.451) (五)-3-(1)為餐旅產業作育人才，提高產業的服務

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
			水準。(P.451) (五)-3-(2)為業界作育優秀的服務及營運人才。 (P.451)
A94	數位講桌	旅遊學院- 養生休閒 管理學位 學程	(五)-1-(1)教導學生具養生休閒渡假村專業知識及 技能，培養良好職場態度。(P.460)
A95	個人電腦		
A96	單槍投影機	藝術學院- 美術系	(五)-2-(2)提昇教師數位能力，開設遠距教學課 程。(P.384) (五)-2-(3)開創美術創意產業新版圖，建立職場新 視野。(P.384) (五)-3-(1)培養優秀專業種子教師，提升全民美學 素養。(P.385)
A97	電動銀幕		
A98	拉坯機	藝術學院- 美術系	(五)-2-(1)開設實習課程，使學生在校學習課程可 與職場需求接軌。(P.384) (五)-2-(3)開創美術創意產業新版圖，建立職場新 視野。(P.384)
A99	數位相機	藝術學院- 美術系	(五)-2-(2)提昇教師數位能力，開設遠距教學課 程。(P.384) (五)-2-(3)開創美術創意產業新版圖，建立職場新 視野。(P.384) (五)-3-(1)培養優秀專業種子教師，提升全民美學 素養。(P.385)
A100	數位相機	藝術學院- 美術系	(五)-2-(2)提昇教師數位能力，開設遠距教學課 程。(P.384) (五)-2-(3)開創美術創意產業新版圖，建立職場新 視野。(P.384) (五)-3-(1)培養優秀專業種子教師，提升全民美學 素養。(P.385)
A101	重型圖櫃	藝術學院- 美術系	(五)-2-(1)開設實習課程，使學生在校學習課程可 與職場需求接軌。(P.384) (五)-2-(3)開創美術創意產業新版圖，建立職場新 視野。(P.384) (五)-3-(2)拓展國外學校結盟關係，以利進行國際 學術交流。(P.385)
A102	石版畫專用 石版石	藝術學院- 美術系	(五)-2-(1)開設實習課程，使學生在校學習課程可 與職場需求接軌。(P.384) (五)-2-(3)開創美術創意產業新版圖，建立職場新 視野。(P.384) (五)-3-(2)拓展國外學校結盟關係，以利進行國際 學術交流。(P.385)
A103	液壓多用途 版畫壓印機		
A104	3D 紅外線動 作捕捉機	藝術學院- 美術系	(五)-2-(2)提昇教師數位能力，開設遠距教學課 程。(P.384) (五)-2-(3)開創美術創意產業新版圖，建立職場新 視野。(P.384) (五)-3-(1)培養優秀專業種子教師，提升全民美學 素養。(P.385)

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
A105	單槍投影機	管理學院	(五)-1 教學品質與學習成效之提升。(P.267) (五)-5 落實「全人化」教育目標。(P.267)
A106	單槍投影機	管理學院- 會資系	(五)-1-(2)藉由加強證照之輔導，期使學生於畢業前可取得會計、資訊或語文類相關專業證照，落實專業能力證照化。(P.277) (五)-1-(4)推動職場實習課程，強化本系學生之實務能力。(P.277) (五)-2-(3)促進國內外學術交流以及產學合作之建立，期使提升教師研究之能量。(P.277)
A107	單槍投影機	通識教育 中心	(四)-1-(2)建構優質情境，提升學習效果 (P.147) (四)-1-(6)提升教學品質 (P.147)
A108	冰沙機	生科學院- 餐飲系	(五)-2-(4)學生穩定發展與參加餐飲設計相關比賽，提升學生創意設計能力並建立顯著特色。(P.217)
A109	湯鍋		
A110	燉鍋		
A111	不銹鋼湯鍋		
A112	均質恆溫真空烹調機附煙燻槍		
A113	調理機		
A114	數位講桌		
A115	數位相機		

(二)資本門-附表四之 1(標餘款)

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
A5	設計用電腦 工作站	設計學院- 多動系	(五)-2-(3)有效提高本系畢業生就業競爭力與機會。(P.371) (五)-2-(5)持續鼓勵學生參加設計相關比賽，以提升學生競爭力。(P.371) (五)-3-(4)全數位化的學習環境提高學生學習與分享之意願。(P.371)
A6	高解析液晶 顯示器		

(三)資本門-附表五

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
B1	ALL in One 電腦	圖書館	(四)-1-(2)提供全校師生一個良好且多元的學習環境，可滿足師生學習研究的需要。(P.153) (四)-1-(3)提升圖書資源使用效能。(P.153) (四)-1-(6)提供全校師生豐富的學習資源，以滿足使用者需求。(P.153) (四)-2-(2)提升圖書館空間運用。(P.153) (四)-2-(4)提升教學與學習品質。(P.153) (四)-2-(5)提供優質智慧型的圖書資訊環境，提供人性化、智慧型的圖書資訊環境。(P.153) (四)-3-(2)建構一所與時俱進的數位化圖書館。(P.153)
B2	個人電腦	圖書館	(四)-1-(2)提供全校師生一個良好且多元的學習環

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
B3	液晶顯示器		境，可滿足師生學習研究的需要。(P.153) (四)-1-(3)提升圖書資源使用效能。(P.153) (四)-1-(6)提供全校師生豐富的學習資源，以滿足使用者需求。(P.153) (四)-2-(2)提升圖書館空間運用。(P.153) (四)-2-(4)提升教學與學習品質。(P.153) (四)-2-(5)提供優質智慧型的圖書資訊環境，提供人性化、智慧型的圖書資訊環境。(P.154) (四)-3-(2)建構一所與時俱進的數位化圖書館。(P.154)
B4	液晶顯示器		
B5	液晶顯示器		

(四)資本門-附表六

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
C1	西文圖書	圖書館	(四)-1-(6)提供全校師生豐富的學習資源，以滿足使用者需求。(P.153) (四)-2-(1)充實館藏資源，建立特色館藏。(P.153) (四)-2-(4)提升教學與學習品質。(P.153)
C2	中文圖書		
C3	影音光碟		
C4	有聲光碟		

(五)資本門-附表七

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
D1	木箱鼓	滿滿愛吉他社	(四)-1-1-e 設立文化創意相關社團，持續增加社團。(P.116)
D2	電木吉他		
D3	半自動咖啡機	霍格華茲咖啡社	(四)-1-1-f 辦理文化創意相關活動，每週在學校創意表演角落皆有發表活動。(P.116)
D4	椅子浮人	魔術藝術社	(四)-1-1-h 建立志工組織制度及活動量與質的提升。(P.116)
D5	網路儲存伺服器	學生會	(四)-1-2-e 推動社團傳承制度，各社團成立前浪諮詢與顧問機制。(P.117)
D6	電吉他	熱門音樂社 /New Rock 社	(四)-2-2-c 強化社團社區服務。(P.117)
D7	電貝斯		
D8	無線麥克風接收機組	學生會	
D9	無線擴音機	熱帶魚康輔社/菁菁仁愛服務社/學生會	
D10	彩色雷射複合機	學生會/學生議會	
D11	個人電腦	學生會/學生議會/畢聯會	
D12	數位攝影機	學生會/學生議會	
D13-1	數位講桌	全體社團	

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
D13-2	個人電腦	共同使用	
D14	數位相機	學生議會	
D15	無線喊話器	服務性社團/寒暑假服務隊	

(六)資本門-附表七之 1(標餘款)

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
D16	小筆電	服務性社團/寒暑假服務隊	(四)-1-1-e 設立文化創意相關社團，持續增加社團。(P.116) (四)-1-1-f 辦理文化創意相關活動，每週在學校創意表演角落皆有發表活動。(P.116)
D17	服務性社團/寒暑假服務隊	學生會/學生議會	(四)-1-1-h 建立志工組織制度及活動量與質的提升。(P.116) (四)-1-2-e 推動社團傳承制度，各社團成立前浪諮詢與顧問機制。(P.117) (四)-2-2-c 強化社團社區服務。(P.117)

(七)資本門-附表八

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
E1	2U 超薄型伺服器	網資中心-供全校使用	(四)-1-(4)改善行政資訊系統之效能。(P.150) (四)-1-(6)校園資訊行動化。(P.150) (四)-3-(4)建立高可用性、高延展性與高安全性之雲端運算服務平台。(P.150)
E2	新世代雲端安全防火牆與入侵偵測防禦系統	網資中心-供全校使用	(四)-1-(2)強化校園資訊安全。 (四)-3-(4)建立高可用性、高延展性與高安全性之雲端運算服務平台。
E3	網路日誌事件監控系統		

(八)資本門-附表八之 1(標餘款)

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
E4	有網管 10G 交換器	網資中心-供全校使用	(四)-1-(1)強化校園網路基礎建設(P.150) (四)-2-(4)建置雲端教室以提高數位學習之成效。(P.150) (四)-3-(4)建立高可用性、高延展性與高安全性之雲端運算服務平台。(P.150)
E5	有網管路由交換器	網資中心-供全校使用	(四)-1-(1)強化校園網路基礎建設(P.150) (四)-1-(6)校園資訊行動化(P.150) (四)-2-(2)提供良好的網路教學環境以改善教師教學之品質。(P.150)
E6	有網管供電(PoE)交換器	網資中心-供全校使用	(四)-1-(1)強化校園網路基礎建設(P.150) (四)-1-(6)校園資訊行動化(P.150) (四)-2-(2)提供良好的網路教學環境以改善教師教

優先序	項目名稱	單位名稱	預期成效
			學之品質。(P.150)

(九)經常門-附表九

項目名稱	預期成效
改善教學及師資結構： (包括編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審)	(四)-2-(1)-e 提升教學品質及增進自我質量。(P.105) (四)-1-(2)透過教師評鑑，使教師教學專業知識獲得增進，教學實務能力得到提升，本校整體教學品質獲得改善，以達成獎優汰劣的激勵功能。(P.157) (四)-1-(4)提升教師實務教學及研發品質。(P.157) (四)-2-(5)建立產學長期互動模式，深耕產學合作。(P.157) (四)-2-(1)-a 鼓勵大型產學合作計畫。(P.130) (四)-2-(1)-b 鼓勵大型之跨領域學術研究計畫。(P.130) (四)-2-(1)-d 與產業界以長期配合之模式改善並提升專利與技轉之效益，使產、學達到多贏面向。(P.130) (四)-2-(1)-e 協助並輔導各領域企業發展創造創價，改善製程與行銷策略共同爭取計畫補助和曝光機會。(P.130)
學生事務與輔導相關經費	(四)-1-(2)-a 建立適法合理的生活品德評量機制與自動自發的良好習慣。(P.117) (四)-1-(2)-d 強化社團社區服務與長期性合作關係。(P.117) (四)-1-(2)-h 推展衛生健康教育，在資料控管條件下，建立個人在校期間健康照護 e 化系統。(P.117) (四)-1-(1)-m 推動生活化性別平等教育，使校園沒有性別歧視事件的發生。(P.116) (四)-1-(1)-j 透過勞作教育各類動手實作之活動，共同創造優質健康的學習環境及養成主動、認真、負責、守時、勤勉、分工合作等良好的習慣。(P.117)
行政人員相關業務研習及進修	(四)-2-(6)充實行政人員專業知能，並提升其行政服務績效。(P.157) (四)-3-(6)落實以行政人員自我成長及機關業務需求為導向之訓練，有助於工作上之創新與變革，並提升其行政服務績效。(P.157)
新聘教師薪資	(四)-2-(1)增聘高階師資及鼓勵教師升等，提升助理教授以上師資實有比例達 75%。(P.157) (四)-3-(1)增聘高階師資及鼓勵教師升等，提升助理教授以上師資實有比例達 80%。(P.157)

(十)經常門-附表十

優先序	設備類別	項目名稱	單位名稱	預期成效
G1	資訊器材	液晶顯示器	網資中心-供全校使用	(四)-1-(3)縮短校園數位落差。(P.150) (四)-2-(4)建置雲端教室以提高數位學習之成效。(P.150) (四)-3-(1)整合校園資訊與資源分享。(P.150)
G2	資訊器材	液晶顯示器	管理學院-財金系	(五)-1-(3)提升本系的學生學習動機與成效。(P.294) (五)-2-(4)充實金融專業教室設備，強化學生金融資訊實務能力。(P.294)
G3	資訊器	軟體-	管理學	(五)-1-(1)配合教育發展目標，推動系科本位課

優先序	設備類別	項目名稱	單位名稱	預期成效
	材	LiveDVD 多國語言 魔法師	院-國企 系	程，培育學生專業素養。(P.285) (五)-1-(2)增設各式檢定輔導軟硬體設備，提升學生證照錄取率。(P.285) (五)-2-(4)專業能力素養及證照取得率提升，增進學生就業能力。(P.285) (五)-3-(2)提供社會就業推廣教育及證照研習的機會。(P.285)
G4	資訊器 材	液晶顯示 器	藝術學 院-美術 系	(五)-2-(2)提昇教師數位能力，開設遠距教學課程。(P.384) (五)-2-(3)開創美術創意產業新版圖，建立職場新視野。(P.384)
G5	專業教 室物品	高傳真喇 叭組	旅遊學 院-旅館 管理學 位學程	(五)-1-(1)教導學生具旅館專業知識及技能，培養良好職場態度。(P.441)
G6	專業教 室物品	DVD播 放機		(五)-2-(1)學生擁有職場實作技能，具有承擔服務產業的抗壓能力，順利進入職場，達成學生畢業即就業目標。(P.441) (五)-2-(5)申請設立餐服考照教室，提升學生考取證照成效，並增強學習環境。(P.441) (五)-3-(1)為旅館產業作育人才，提高產業的服務水準。(P.441) (五)-3-(4)為業界作育優秀的服務及營運人才。(P.442)
G7-1	專業教 室物品	平版電腦	旅遊學 院-養生 休閒學 位學程	(五)-1-(1)教導學生具養生休閒渡假村專業知識及技能，培養良好職場態度。(P.460)
G7-2	專業教 室物品	出單機		(五)-1-(2)學生具有自我學習及共同學習的能力。(P.460)
G7-3	專業教 室物品	電子式錢 櫃		(五)-2-(1)學生擁有職場實作技能，具有承擔服務產業的抗壓能力，順利進入職場，達成學生畢業即就業目標。(P.461)
G7-4	專業教 室物品	強力無線 IP分享器		
G7-5	專業教 室物品	不斷電系 統		
G7-6	資訊器 材	液晶螢幕		
G8	資訊器 材	液晶顯示 器	生科學 院-餐飲 系	(五)-1-(3)提升師生參與餐飲廚藝、餐飲產品創意設計之風氣與能量。(P.217) (五)-1-(6)建構完善及完整的教學環境、實習空間與設備。(P.217) (五)-1-(9)建立良好的教學品保機制，確保教學品質。(P.217) (五)-2-(4)學生穩定發展與參加餐飲設計相關比賽，提升學生創意設計能力並建立顯著特色。(P.217)
G9	資訊器 材	液晶顯示 器	旅遊學 院-養生 休閒學 位學程	(五)-1-(1)教導學生具養生休閒渡假村專業知識及技能，培養良好職場態度。(P.460)

陸、檢附中長程校務發展計畫乙份

※有關獎勵補助經費之申請、核銷及其他應行注意事項，請依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」、「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等規定辦理。



附表一、經費支用內容（填表金額以整數為準，小數點不予計算）

<b>103 年度獎勵補助款經費明細</b>		
獎勵補助款	自籌款(4) (獎勵補助款 10%以上)	總經費(5)=(3)+(4)
\$52,872,062	\$5,290,296	\$58,162,358

	資本門		經常門	
	獎勵補助款	自籌款 (64%)	獎勵補助款	自籌款 (36%)
金額	\$37,010,443	\$3,386,424	\$15,861,619	\$1,903,872
合計	\$40,396,867		\$17,765,491	
占總經費比例	69%		31%	

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70%及 30%。實際執行時，經常門預算至多得流用 5%至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：10%以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程					
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____% (註三) <input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】)	\$ 29,178,114	78.84%	\$ 537,728	15.88%	請另填寫附表四
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】)	圖書館自動化設備	\$ 771,800	2.08%		請另填寫附表五、六
	圖書期刊、教學媒體	\$ 6,000,000	16.21%		
	小計	\$ 6,771,800	18.29%		
三、學生事務及輔導相關設備 (應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】)	\$ 754,000	2.04%			請另填寫附表七
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	\$ 306,529	0.83%	\$ 2,848,696	84.12%	請另填寫附表八
總 計	\$ 37,010,443	100%	\$ 3,386,424	100.00%	

註三：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50% 內勻支，未經報核不得支用。

註四：自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】）	編纂教材	\$ 577,000	3.64%			
	製作教具	\$ 115,000	0.73%			
	改進教學	\$ 950,000	5.99%			
	研究	\$ 3,260,120	20.55%	\$ 1,321,802	69.43%	
	研習	\$ 5,445,500	34.33%			
	進修	\$ 500,000	3.15%			(註六)
	著作	\$ 1,306,000	8.23%			
	升等送審	\$ 330,000	2.08%			
	小計	\$ 12,483,620	78.70%	\$ 1,321,802	69.43%	
二、學生事務及輔導相關工作（占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】）	外聘社團指導教師鐘點費	\$ 83,000	0.52%			
	其他學輔工作經費	\$ 250,094	1.58%			
	小計	\$ 333,094	2.10%			
三、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】）		\$ 485,000	3.06%			
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)				\$ 536,860	28.20%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$ 2,559,905	16.14%			
	現有教師薪資					
	資料庫訂閱費					(註七)
	軟體訂購費			\$ 45,210	2.37%	除附表九外亦填寫附表十優先序為 G3
	其他					
	小計	\$ 2,559,905	16.14%			
總 計		\$ 15,861,619	100.00%	\$ 1,903,872	100.00%	

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：授權年限 2 年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款 30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。

註八：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A1	單槍投影機	1.三片TFT LCD裝置：2,359,296畫素(含)以上；如以單片式DMD DLP或D-ILA裝置：786,432畫素(含)以上。2.輸出亮度：5000ANSI流明(含)以上。3.標準：XGA 1024 X 768(含)以上；支援SXGA1280 X 1024(含)以上。	1	台	50,000	50,000	F002 教室教學實習用	生科學院-服設系	中 P.175-178 支 P.23	
A2	單槍投影機	1.三片TFT LCD裝置：2,359,296畫素(含)以上；如以單片式DMD DLP或D-ILA裝置：786,432畫素(含)以上。2.輸出亮度：4000ANSI流明(含)以上。3.標準：XGA 1024 X 768(含)以上；支援SXGA1280 X 1024(含)以上。4.具遙控功能。	1	台	30,000	30,000	教學用	管理學院	中 P.266 支 P.23	
A3	電動銀幕	尺寸 70"x70"電動升降	1	支	10,000	10,000	B101-1 輔導教室媒體教學設備	管理學院	中 P.266 支 P.23	
A4	個人電腦	1.CPU:Intel Core i5 含以上。2.RAM:4GB 含以上。3.硬碟:1TB 含以上。4.還原卡或顯示卡。	73	台	21,403	1,562,419	1.支援各單位教學及舉辦各項校內外研習活動。2.開放給校內學生課後學習。	網資中心-供全校使用	中 P.148-149 支 P.23	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A5	設計用電腦工作站	1.處理器:3.7GHz 四核心 Intel Xeon E5 處理器(含)以上。2.記憶體:12GB(含)以上。3.硬碟:256GB(含)以上。4.顯示晶片:雙 AMD FirePro D300 各配備 2GB GDDR5 VRAM(含)以上。	65	台	92,900	6,246,500	(汰換)D405 電腦教室部分 PC 電腦，以利教學。	設計學院-多動系	中 P.366-367 P.369-370 支 P.23	
A6	高解析液晶顯示器	1.螢幕尺寸：27 吋 (對角線顯示影像範圍)。2.螢幕類型：TFT 主動矩陣 LCD 具有平面轉換 (IPS) 技術。3.Thunderbolt 介面含以上規格。	66	台	32,900	2,171,400	(汰換)D405 電腦教室部分 PC 電腦，以利教學。	設計學院-多動系	中 P.366-367 P.369-370 支 P.23	
A7	移動式資訊導覽機	42 吋(含)以上觸控螢幕、金屬鋼板材質、內建突波保護裝置	1	台	158,000	158,000	學生實習用	藝術學院-舞蹈系	中 P.399 支 P.23	
A8	雙口義式咖啡機	雙沖煮頭、鍋爐容量:13.5 公升、電壓:220V 50/60Hz、功率:4000 W	1	台	100,000	100,000	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.458 支 P.23-24	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A9	單槍投影機	1.三片 TFT LCD 裝置：2,359,296 畫素(含)以上；如以單片式 DMD DLP 或 D-ILA 裝置：786,432 畫素(含)以上。2.輸出亮度：4000ANSI 流明(含)以上。3.標準：XGA 1024 X 768(含)以上；支援 SXGA1280 X 1024(含)以上。4.具遙控功能。	5	台	30,000	150,000	視聽教學用	通識教育中心	中 P.145 支 P.24	
A10	單針平車	最高縫製速度:4500rpm，針棒行程:30.7mm，壓腳提升量:手動 5.5mm/膝動 13mm，最大縫距:5mm，送布齒長度 0.8mm，全自動運油，使用 DB* #9 - #18，L 型烤漆方形鐵，底座附活動轉輪，厚 3.5-4cm，寬 120cm，深 54cm 材質為合板，桌面防火美耐板，單相 110/220 兩用，1/4 馬力，附安全護蓋。	6	台	15,000	90,000	F002 教室教學實習用	生科學院-服設系	中 P.175-178 支 P.24	
A11	高畫質攝影機	鏡頭焦段:26.8mm - 804mm 光圈:F1.8-F4.0 感光元件 500 萬(含)以上(有效畫素 2 萬(含)以，靜態最高影像解析度:890 萬(含)以上，杜比 5.1 雙聲道	3	組	33,000	99,000	F207 教學實習用	生科學院-服設系	中 P.175-178 支 P.24	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A12	軟體-會計事務 丙級技能檢定 (資訊)	會計事務丙級技能檢定-資訊 含安裝及教育訓練三小時，會計 總帳系統，票據系統，帳本列印， 安裝電腦教量以一間教室 60 台 為限	1	間	130,000	130,000	教學使用	管理學院- 國企系	中 P.283-284 支 P.24	
A13-1	數位相機-機身	2426 萬畫素/全片幅/3.2 吋 LCD 顯示螢幕/每秒 5 張高速連拍/AF 系統/ISO100-6400	12	台	59,000	708,000	攝影課程教學使 用	設計學院- 視傳系所	中 P.346-349 支 P.24	
A13-2	數位相機-鏡頭	24-85mm/ f/3.5-4.5G	12	個	15,000	180,000	攝影課程教學使 用	設計學院- 視傳系所	中 P.346-349 支 P.24	
A14	中提琴	琴身長度：394mm、上寬寬度： 192mm、中寬寬度：139mm、下 寬寬度：245mm、上側板高度： 37mm、中側板高度：37.5mm、 下側板高度：38.5mm 面板：頂級意大利松木。 底板：波斯尼亞楓木。 側板、琴頭：波斯尼亞楓木。 指板：非洲原產烏木指板。 配件：非洲原產烏木配件。 琴弓：正宗巴西伯南布哥木 (Pernambuco)琴弓	4	把	160,000	640,000	教學使用	藝術學院- 音樂系	中 P.390-392 支 P.25	



附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A15-1	綜合擴大機	1.立體輸出功率 120W(含)以上。 2.3 組影像輸入和 5 組聲音輸入。 3.遙控功能。	1	組	15,000	15,000	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.440-441 支 P.25	
A15-2	高傳真喇叭組	1.低音尺寸 8 吋(含)以上。2.持續功率 80W(含)以上。3.阻抗 8 歐姆。	1	對	15,000	15,000	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.440-441 支 P.25	
A15-3	雙頻無線麥克風接收機組	1.無線麥克風 x2。2.面板信號指示 LED 燈。3.自動追鎖頻道。	1	台	15,000	15,000	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.440-441 支 P.25	
A15-4	藍光 DVD 播放機	1.可播放藍光片。2.HDMI 輸出。 3.遙控功能。	1	台	10,000	10,000	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.440-441 支 P.25	
A16-1	3D 運動軌跡成像系統軟體	1.處理 18 幀 3D 照片(最大可處理 100 幀)。2.拍照完成，程式會自動處理成一個視覺 3D 的 GIF、SWF、EXE、HTML5、ZIP 等檔案，並 2-4 倍無損高清放大功能。	1	套	65,000	65,000	F104 教室教學實習用	生科學院-服設系	中 P.175-178 支 P.25	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A16-2	全自動控制旋轉台	1.Wi-Fi 無線版。2.外型 500*500*70MM。3.承載 135 公斤。4.智能控制旋轉台。5.背景布幕、75*75 兩用燈棚、一轉四燈座。	1	台	70,000	70,000	F104 教室教學實習用	生科學院-服設系	中 P.175-178 支 P.25	
A16-3	數位相機	含 18-55mm 鏡頭×1、55-250mm 鏡頭，攝影機腳架×1、電池×2 背包×1，感光元件：22.3x14.9mm CMOS(含)以上。有效 1800 萬像素(含)以上，影片拍攝：1920x1080, 30fps，即時預覽：可由 LCD 螢幕構圖。	1	組	35,000	35,000	F104 教室教學實習用	生科學院-服設系	中 P.175-178 支 P.25	
A17-1	LED 投影機	1.亮度:4000 流明。2.長達 20,000 小時光源壽命。3.不需更換燈泡=較低的成本支出。4.最低的亮度衰退。傳統投影機燈泡的亮度，超過 2,000 小時後約下降 50。5.雷射與 LED 混合光源比起傳統燈泡，約有 10 倍的使用。6.投影系統:DLP® 系統。7.顯示畫素 :XGA 真實解析度 (1024×768)。壓縮解析度:最大 UXGA(1600×1200)。	1	台	80,000	80,000	T006 教室護膚教學用	生科學院-美容造型設計系	中 P.185-187 支 P.25	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A17-2	高畫質影像處理機	1.支援複合影像輸入，複合影像、VGA、HDMI 可同時輸出。 2.支援 NTSC、PAL 影像系統。 3.VGA 輸出解析度：640x480、800x600、1024x768、1280x720、1280x1024、1920x1080。 4.HDMI 輸出解析度：720p、1080i、1080p(含)以上。 5.可記憶 OSD 所調整的值，即使電源消失，記憶也不會消失。 6.內建立體聲音輸入及輸出。	1	組	25,000	25,000	T006 教室 護膚教學用	生科學院- 美容造型 設計系	中 P.185-187 支 P.25	
A17-3	光學式背投影電動布幕	1.100 吋(16:9)。2.最大增益值 1.8。3.對比提升:5 倍。4.可視角:水平 160°,垂直 110°。5.亮光之下，對比效果仍比蔦白螢幕高十倍。6.即使亮光之下，呈現高對比真實色彩。	1	支	85,000	85,000	T006 教室 護膚教學用	生科學院- 美容造型 設計系	中 P.185-187 支 P.25	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A18-1	LED 電視	42 吋 LED	6	台	40,000	240,000	1.B306 教室原設有 29 吋 CRT 電視牆螢幕 18 部，於 92.10.20 購入，使用期限 6 年，迄今已 10 年，部份螢幕已出現色差、畫面不穩定的現象。 2.教學用	管理學院-財金系	中 P.293 支 P.25	
A18-2	個人電腦	1.CPU:Intel Core i5 含以上。 2.RAM:4GB 含以上。3.硬碟:1TB 含以上。4.還原卡或顯示卡。	1	台	21,403	21,403	1.B306 教室原設有電視牆主機 2 組，於 92.10.20 購入，使用期限 4 年，迄今已 10 年。 2.教學用	管理學院-財金系	中 P.293 支 P.25	
A18-3	視訊卡	1 對 9	1	組	40,000	40,000	1.安裝於上述電視牆主機內。 2.教學用	管理學院-財金系	中 P.293 支 P.25	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A18-4	單槍投影機	1.三片TFT LCD裝置：2,359,296畫素(含)以上；如以單片式DMD DLP或D-ILA裝置：786,432畫素(含)以上。2.輸出亮度：4000ANSI流明(含)以上。3.標準：XGA 1024 X 768(含)以上；支援SXGA1280 X 1024(含)以上。4.具遙控功能。	1	台	30,000	30,000	教學用	管理學院-財金系	中 P.293 支 P.25	
A19	數位多功能講桌	1.機體材質:採用 1.2mm~2.0mm 鋼板，附安全鎖。2.尺寸:(W)700x(D)720x(H)1200mm。3.內建基本功能：擴充性:可擴充指紋辨識管理系統、網路防盜及網路管理系統。4.麥克風:提供電容式鵝頸麥克風及有線麥克風，輸出功率 60W。5.喇叭:提供 30W 高功率喇叭兩只。6.電源控制:控制電元、照明燈、鵝頸麥克風、投影機開關，電動銀幕升、降、停。7.系統整合及 HDMI 配線。	4	台	47,868	191,472	數位教學用	設計學院-商設系	中 P.357 P.359 支 P.26	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A20	低音提琴	訂製品 1.琴身長度：1101mm(。2.上寬寬度：500mm。中寬寬度：375mm、下寬寬度：670mm。3.上側板高度：167mm。4.中側板高度：202mm。5.下側板高度：222mm。6.面板：精選俄羅斯松木面板。7.底板：帶美麗花紋的楓木底板。8.側板、琴頭：帶美麗花紋的楓木。9.指板：非洲原產烏木指板。10.弦準：原裝進口德國Robner 倍低音大提琴專用金屬琴準。	1	把	250,000	250,000	教學使用	藝術學院-音樂系	中 P.390-392 支 P.26	
A21-1	綜合擴大機	1.立體輸出功率 120W(含)以上。 2.2 組影像輸入和 5 組聲音輸入(含)以上。3.遙控功能。	1	台	15,000	15,000	H204 餐服教室教學用	旅遊學院-旅館管理學位學程	中 P.185-187 支 P.26	
A21-2	高傳真喇叭組	1.低音尺寸 8 吋(含)以上。2.持續功率 80W(含)以上。3.阻抗 8 歐姆。	2	對	15,000	30,000	H204 餐服教室教學用	旅遊學院-旅館管理學位學程	中 P.185-187 支 P.26	
A21-3	雙頻無線麥克風接收機組	1.無線麥克風 x2。2.面板信號指示 LED 燈。3.自動追鎖頻道無線擴大機(含無線麥克風二支)。	1	台	15,000	15,000	H204 餐服教室教學用	旅遊學院-旅館管理學位學程	中 P.185-187 支 P.26	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A22-1	互動式投影機	1.解析度-標準解析度: XGA 1024 x 768。2.超短距投影,102吋只需要76公分。3.內建互動式電子白板功能。4.投影亮度:2500流明含以上。	1	台	50,000	50,000	T204 教室 專題製件教學用	生科學院- 美容造型 設計系	中 P.185-187 支 P.26	
A22-2	光學式投影白板	1.80吋。2.材料組成:鍍鋅鋼板,超白特殊霧面表層塗布。3.厚度:4mm(板材厚度);組框厚度為17mm。4.表面硬度:4H 以上。5.增益值:1.1。6.表面處理:霧化處理,防眩,無反光亮點。7.具一般白板可書寫功能,易擦拭。8.磁性材質,磁鐵可吸附。9.顏色:霧白色。	1	幅	18,000	18,000	T204 教室 專題製件教學用	生科學院- 美容造型 設計系	中 P.185-187 支 P.26	
A23-1	紅外線教學無線接收機	1.可選擇16頻道之操作頻率天線串聯輸出。自動混音輸入功能,可輕易地由前方安裝接收模組。2.接收頻率:690~870 MHz UHF。	1	組	20,000	20,000	T307 教室 時尚髮型教學用	生科學院- 美容造型 設計系	中 P.185-187 支 P.26	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A23-2	雙螢幕平板筆電	1.結合筆記型電腦和平板電腦雙螢幕。2.手寫功能觸控筆。3.LCD 尺寸: 13(含)以上螢幕(LED)/16:9 Full HD (1920x1080)雙電容式 Touch IPS 面板支援 10 點觸控。4.視訊: 平板:500 萬畫素網路攝影機 NB:HD 網路攝影機 5.作業系統: 內建微軟 Windows 8 作業系統(64bit)	1	台	60,000	60,000	T 307 教室 時尚髮型教學用	生科學院- 美容造型 設計系	中 P.185-187 支 P.26	
A23-3	3D 運動軌跡成像系統軟體	1.處理 18 幀 3D 照片最快僅需 45 秒(最大可處理 100 幀)。2.拍照完成,程式會自動處理成一個視覺 3D 的 GIF、SWF、EXE、HTML5、ZIP 等檔案,並 2-4 倍無損高清放大功能。	1	套	65,000	65,000	T 307 教室 時尚髮型教學用	生科學院- 美容造型 設計系	中 P.185-187 支 P.26	
A23-4	控制旋轉台	1.Wi-Fi 無線版。2.外型 500*500*70MM。3.承載 135 公斤。4.智能控制旋轉台。5.背景布幕、75*75 兩用燈棚、一轉四燈座。	1	台	70,000	70,000	T 307 教室 時尚髮型教學用	生科學院- 美容造型 設計系	中 P.185-187 支 P.26	
A24-1	數位式無線麥克風	1.可選擇 16 頻道之操作頻率天線串聯輸出。自動混音輸入功能,可輕易地由前方安裝接收模組。2.接收頻率: 690~870 MHz UHF。	1	台	20,000	20,000	T 006 教室 護膚教學用	生科學院- 美容造型 設計系	中 P.185-187 支 P.26-27	



附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A24-2	攝影機	1.HD 1280x720P@30fps (HD-SDI) 快速球攝像機。2.1/3" 1.3 Megapixel CMOS Sensor。3.彩色 :0.1Lux@F1.6, 黑白 :0.05Lux@F1.6, 感度提升:0.0001Lux@F1.6。4.光學放大 22 倍, 數位放大 16 倍, 總倍數 352 倍。5.自動對焦, 自動光圈伸縮鏡頭。6.視頻輸出 :SDI / Composite BNC。7.RS485 遠程控制 / 同軸纜線控制。8.寬動態範圍 128 倍 & 強光抑制功能 (HLC) & 數位圖像穩定功能 (DIS)。	1	支	97,000	97,000	T006 教室 護膚教學用	生科學院- 美容造型 設計系	中 P.185-187 支 P.27	
A24-3	攝影機控制器	1.功能顯示面板。2.鎖定功能。3.按鍵與搖桿。4.通訊協定。5.通訊協定種類。6 LCD:面板鎖定,開機密碼鎖定。	1	台	38,000	38,000	T006 教室 護膚教學用	生科學院- 美容造型 設計系	中 P.185-187 支 P.27	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A24-4	SDI 接收/傳輸器	1.3G-SDI / HD-SDI 轉 HDMI 高畫質訊號轉換器。2.提供 SDI 高畫質無損壓縮技術傳輸, 影像傳遞無壓縮無失真; OSD 選單控制。3.採用 3G-SDI (SMPTE 424M), HD-SDI (SMPTE 292M) 通訊協定。4.一路 SDI BNC 接頭訊號輸入, 一路 SDI BNC 接頭訊號輸出。5.支援多種 SDI 訊號 Full HD 1080P/HD 720P@25/30/50/60fps, HD 1080i@50/60fps。One Cable System 技術,透過同軸纜線傳輸四種訊號 (影像/聲音/電源/控制)SSD-RX011N 具備網路功能。	1	台	28,000	28,000	T006 教室 護膚教學用	生科學院- 美容造型 設計系	中 P.185-187 支 P.27	
A25	觸控螢幕	55 吋(含以上), 多點觸控簡報軟體可連結 PDF、PPT、FLASH 動畫影片, 螢幕保護外箱	1	台	135,000	135,000	公佈欄展示用	生科學院- 生服系	中 P.233-236 支 P.27	
A26-1	超短焦互動投影機	3000 流明含以上、具互動功能 (放置地點 LT402」)	2	台	79,900	159,800	本設備可提供 seminar 專題討論時使用。本系有關設計、方案企畫之課程, 均需使用。	生科學院- 生服系	中 P.233 支 P.27	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A26-2	無線投影伺服器	無線傳送，可支援電腦及平版無線投影。放置地點 LT402」)	2	台	16,000	32,000	本設備可提供 seminar 專題討論時使用。本系有關設計、方案企畫之課程，均需使用。	生科學院-生服系	中 P.233 支 P.27	
A27	移動式無線擴音機	最大輸出功率 200W	2	台	49,500	99,000	教學、活動辦理用	生科學院-運休學位學程	中 P.252-254 支 P.27	
A28	百葉窗計分台	1.材質：不銹鋼製。2.尺寸：底座*寬 75×深 50 cm(±5cm)。3.計分牌*寬 105×高 59 cm。4.總高度 130 cm(±5cm)。	2	座	28,000	56,000	教學、活動辦理用	生科學院-運休學位學程	中 P.252-254 支 P.27	
A29	籃球犯規顯示器組	內含表示器*1 對、套管*2 個、號碼牌 1-5 各 1、紅、黃旗*各 1、手提袋*1 個。	2	組	14,000	28,000	教學、活動辦理用	生科學院-運休學位學程	中 P.252 P.254 支 P.27	
A30	數字型計時器	LED 數字型、長：60 cm×寬 27.5×高 35 cm(各±5cm)	1	台	48,000	48,000	教學、活動辦理用	生科學院-運休學位學程	中 P.252 P.254 支 P.27	
A31-1	弓臂	66 吋 38 磅、68 吋 38 磅	2	對	13,500	27,000	課程教學用	生科學院-運休學位學程	中 P.252 P.254 支 P.27	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A31-2	弓身	25 吋	2	副	29,000	58,000	課程教學用	生科學院- 運休學位 學程	中 P.252 P.254 支 P.27	
A32	超高功率營業 用電磁爐	1.可溫控、可自動關機。2.安全 自動保護迴路設計。	2	台	33,000	66,000	教學用	生科學院- 餐飲系	中 P.210-211 P.214 支 P.28	
A33	真空包裝機	1.使用電源：單相 220V。2.真空 泵浦：24m <sup>3</sup> /hr。3.真空槽尺寸： L480xW450xH140mm( 含 ) 以 上。4.封口線長度：420mmx2(雙 封口架)(±10mm)。5.底部附活動 輪，其中兩輪須有剎車裝置功 能。	1	台	75,000	75,000	教學用	生科學院- 餐飲系	中 P.210 P.212 支 P.28	
A34	大型 14 吋切肉 機	1.皮帶式傳動。2.電源：110V/ 單項 /60Hz。3.刀盤尺寸： 350mm。	1	台	65,000	65,000	教學用	生科學院- 餐飲系	中 P.210-211 P.214 支 P.28	
A35	多功能調理細 切機	1.容量：3.5Qt。2.不銹鋼攪切 槽。2.電壓：120V/60HZ。3.功 能：可切片、切絲，切條。4.彎 月刀*1、切片刀*2、切條刀* 1、切絲刀*1	4	台	56,000	224,000	教學用	生科學院- 餐飲系	中 P.210-211 支 P.28	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A36	不鏽鋼工作台	1.不鏽鋼製含上、下兩層隔板。 2.具防鏽、防腐、耐酸鹼，堅固耐用、上層要牢固、內不夾木板、不易變形。3.每層隔板下方須有不鏽鋼板輔助強度、背面須封面。4.不鏽鋼板厚度1.2mm(含)以上。5.四腳須附活動輪子、其中兩輪須有剎車裝置功能，可360度轉動。 6.150×62×80cm(含輪高)(長寬±2cm)。	2	台	16,500	33,000	教學用	生科學院- 餐飲系	中 P.210-211 支 P.28	
A37	不鏽鋼層架車	1.不鏽鋼製底部四角附輪子、其中兩輪須有剎車裝置功能，可360度轉動。2.共18層，每層間距8.3cm以L行鋼板隔層(厚度2mm)作為軌道，前後不下陷，後面須有鋼條至於中間，防止鐵盤及物品掉落。3.上下鋼板厚度1.2mm(含)以上，上下平面須密合。	1	台	20,000	20,000	教學用	生科學院- 餐飲系	中 P.210-211 支 P.28	
A38	四門直立冷凍冰箱	1.自動除霜功能、液晶顯示螢幕。2.容量為1200公升(含)以上。3.內含8片層架。4.需安裝附漏電安全開關裝置。5.電力：60Hz/運轉時4-5安培。	1	台	45000	45,000	教學用	生科學院- 餐飲系	中 P.210-211 支 P.28	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A39	彩色數位攝影機	1.影像感應器：CCD 或 CMOS 感應元件。2.內建 2.5 英吋(含)以上 TFT 彩色液晶顯示器。3.內建硬碟或記憶體(Flash Memory)或可抽換式記憶卡(每片至少 32GB)，容量 120GB(含)以上，內建硬碟或記憶體 32GB(含)以上。4.22-5.影像壓縮：MPEG-2 TS 或 MPEG-4 AVCHD 格式。5.具有 HDMI 數位端子。6.動態 1920x1080(含)以上靜態 1000 萬畫素(含)以上。7.1080i 高畫質。8.USB 介面(附 USB 介面電腦端傳輸線)。9.自動對焦。10.10 倍(含)以上光學變焦。11.120 倍(含)以上數位變焦。12.提供電子式手振補正等功能。13.USB 介面提供 Windows XP/Vista(含)以上中文系列版本驅動程式或英文系列版本驅動程式。14.提供原廠攜行袋、AC 電源充電器(Adaptor)、編輯軟體、鋰電池(單一電池連續使用時間 1 小時(含)以上)兩組、影音傳輸線、中文使用手冊等。	1	台	45,000	45,000	學生參加競賽使用設備	管理學院-企管系	中 P.307 支 P.28	
A40	WorkflowERP 大專院校軟體授權-生產製造認證模組	WorkflowERP 大專院校軟體授權-生產製造認證模組	1	套	360,000	360,000	教學用	管理學院-企管系	中 P.309 支 P.28-29	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A41	雙頻無線麥克風接收機組	載波頻段 UHF、自動選訊接收、面板信號指示 LED 燈	4	台	16,000	64,000	室內設計課程教室教學使用	設計學院-室設系	中 P.335-336 支 P.29	
A42	素燒電窯	上開式 60*60*65cm 微電腦控制	1	台	100,000	100,000	陶瓷教學用	設計學院-商設系	中 P.357-359 支 P.29	
A43	鏈條式鋸台	10" (254mm)專業落地型圓鉅機/附集塵器(具集塵功能) /工作台 688*512mm	2	台	42,000	84,000	立體角色造形課程使用	設計學院-視傳系所	中 P.346-349 支 P.29	
A44	空氣壓縮機	靜音式馬力2HP(含以上)/容量20公升(含以上)	2	台	16,000	32,000	立體角色造形課程使用	設計學院-視傳系所	中 P.346-349 支 P.29	
A45	個人電腦	1.U: Intel Core i5 含以上。 2.RAM:4GB 含以上。 3.硬碟:1TB 含以上。 4.還原卡或顯示卡	15	台	21,403	321,045	教學使用	藝術學院-美術系	中 P.382-383 支 P.29	
A46	All in One 電腦	1.顯示器 21.5 吋 TFT。 2.處理器 2.9GHz 四核心 Intel Core i5(含以上) 64 位元。	10	台	58,000	580,000	教學使用	藝術學院-美術系	中 P.382-383 支 P.29	
A47	個人電腦	1.處理器：2.5GHz Dual-Core Intel Core i5。 2.記憶體：8GB 1333MHz DDR3 SDRAM-2*4GB。 3.硬碟：500GB Serial ATA。 4.OS：支援 OS X。	20	台	22,660	453,200	編曲教學用	藝術學院-音樂系	中 P.382-383 支 P.29	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A48-1	學生數位學習機	1.LED 顯示窗：可顯示音量大小。 2.操作按鍵：開機、音量、出席、舉手、教材播放。 3.連接埠：耳機 x 1、麥克風 x 1、AUX x 1。 4.安裝方式：安裝至桌面上，並可包覆系統連接線、耳機 / 麥克風 / AUX 線路。	64	組	19,200	1,228,800	L607 多媒體語言 教室教學用	旅遊學院- 應用英語系	中 P.419 支 P.29	
A48-2	音訊伺服主機	1.節省系統啟動時間，採用非電腦架構之音訊控制主機。2.可連接 90 台(含)以上學生數位學習機組。3.數位音訊傳輸技術技術。4.具有 USB 埠，連接老師教學電腦。	1	組	160,000	160,000	L607 多媒體語言 教室教學用	旅遊學院- 應用英語系	中 P.419 支 P.29	
A48-3	教學控制系統	1.控制語言教學系統操作。2.具有中文、英文操作介面。3.支援 Windows XP / Vista / 7。4.具有全民英檢數位錄音功能。5.高速錄音儲存功能，錄音結束後 5 秒內儲存在老師教學電腦中。	1	套	180,000	180,000	L607 多媒體語言 教室教學用	旅遊學院- 應用英語系	中 P.419 支 P.29	
A49	進口專業義式咖啡機	雙孔,HxLxD=50x68x56cm,boiler 12IT, 功率 4000WATT, 16ampere, 電子式水位控制, 雙探針安全系統。	1	台	170,000	170,000	飲料設計與管理 課程暨調酒隊培 訓用	生科學院- 餐飲系	中 P.210 P.212 支 P.30	



附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A50	定量咖啡豆研磨機	無段式微調，1/2HP, 粉碎力10~15KG/HR, 1400RPM。	1	台	20,000	20,000	飲料設計與管理課程暨調酒隊培訓用	生科學院-餐飲系	中 P.209-210 P.213 支 P.30	
A51	湯鍋	3.5 公升(不鏽鋼材質 18/10 含一層蒸籠)。	3	組	19,000	57,000	教學及培訓用	生科學院-餐飲系	中 P.210-211 支 P.30	
A52	小型桌上型攪拌機	電力 110V/60HZ, 功率 325W, 容量 4.8~5L,馬力 2/5HP,轉速 10 段。	2	台	30,000	60,000	烘焙隊培訓用	生科學院-餐飲系	中 P.210 P.212 支 P.30	
A53	攪拌機	電壓：110V./60Hz.，容量：8 公升(含)以上，機械式馬達 1/4 馬力。	1	台	18,000	18,000	教學需求	生科學院-餐飲系	中 P.210 P.212 支 P.30	
A54	壓力鍋	6 公升 ( 不鏽鋼材質 18/10 )	7	個	14,000	98,000	教學及培訓用	生科學院-餐飲系	中 P.210-211 支 P.30	
A55	電腦控制自動前幫機	尺寸 1700x1000x1860mm(±10mm)、9 爪、馬達動力:2.2KW、使用壓力:50 kg/cm2、產量: 180 pairs/hour (含)以上	1	台	651,000	651,000	鞋靴設計課程使用	生科學院-時尚設計系	中 P.224 支 P.30	
A56	押腳上下送平車	上下同步送料、最高縫製速度 2,000rpm、機針:DP*17、最大針距:9mm、自動供油、膝動抬壓腳上升高度為 15mm	14	台	29,500	413,000	袋包設計課程使用	生科學院-時尚設計系	中 P.224 支 P.30	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A57	數位鋼琴	1.88 鍵。2.擴大機：20W+20W。	12	台	65,000	780,000	教學實習用（舊有之設備已不符使用，以期課程內容與時代接軌，進而提升學生專業能力）	生科學院-幼保系	中 P.193 P.195 P.196 支 P.30-31	
A58	單槍投影機	1.三片 TFT LCD 裝置：2,359,296 畫素(含)以上；如以單片式 DMD DLP 或 D-ILA 裝置：786,432 畫素(含)以上。2.輸出亮度：4000ANSI 流明(含)以上。3.標準：XGA 1024 X 768(含)以上；支援 SXGA1280 X 1024(含)以上。4.具遙控功能。	1	台	30,000	30,000	教學實習用（舊有之設備已不符使用，以期課程內容與時代接軌，進而提升學生專業能力）	生科學院-幼保系	中 P.195-196 支 P.31	
A59	馬林巴木琴	1.66 鍵。2.音域 C16~F81 51/2 個八度。3.高度可調式：84.5 cm~100cm。	1	台	660,000	660,000	教學實習用（增加設備數量，提升學生學習成效）	生科學院-課後照顧學位學程	中 P.242-244 支 P.31	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A60	單槍投影機	1.三片 TFT LCD 裝置:2,359,296 畫素(含)以上;如以單片式 DMD DLP 或 D-ILA 裝置:786,432 畫素(含)以上。2.輸出亮度:4000ANSI 流明(含)以上。3.標準: XGA 1024 X 768(含)以上;支援 SXGA1280 X 1024(含)以上。4.具遙控功能。	3	台	30,000	90,000	多功能宴會教室教學用	生科學院-餐飲系	中 P.212-213 支 P.31	
A61	教學廣播系統	信業 e-Class 網路群組暨工作平台管理伺服系統、老師用主機、50 人用學生子機。	1	套	150,000	150,000	B204 電腦教室教學實習設備	管理學院-會資系	中 P.276 支 P.31	
A62	熔融擠料快速成型機	1.全金屬機身。2.工作範圍:260*170*160mm(±15mm)。3.最小成型厚度:0.04mm。4.最快運行速度:250mm/sec。5.噴嘴直徑:0.4mm。6.最高擠出溫度:250°C。	5	台	65,000	325,000	快速成型教學用	設計學院-商設系	中 P.357-359 支 P.31	
A63	綜合擴大機	立體輸出功率 120W(含)以上、3 組影像輸入和 5 組聲音輸入(含)以上、遙控功能。	3	台	15000	45,000	教學用	設計學院-室設系	中 P.335-336 支 P.31	
A64	觸控液晶顯示器	65 型(含)以上、具 HDMI 輸入、多點觸控、移動架。	2	台	135,000	270,000	教學用	設計學院-室設系	中 P.335-336 支 P.31	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A65	光學式精密快速成型機	1.工作範圍：43*23*120mm(±5mm)。2.最小成型厚度：0.04mm。3.XY 分辨率：56μ。4.精度：0.02mm。	1	台	120,000	120,000	快速成型教學用	設計學院-商設系	中 P.357-359 支 P.31	
A66	3D 雙噴頭印表機	1.打印尺寸：225x145x150mm(±10mm)。2.層厚：0.1mm~0.5mm。3.噴嘴直徑：0.4mm。4.運動軸速度：40mm/s。5.噴頭流速：大約是 24cc/時。6.最高的推荐噴頭溫度：230℃（實際升溫可達 270℃）7.最高的推荐加熱底板溫度：120℃。8.定位精度：z 軸：0.0025mm，XY 軸：0.011mm。	2	台	30,000	60,000	快速成型教學用	設計學院-商設系	中 P.357-359 支 P.32	
A67	倍低音單簧管	調性：降 B 調、按鍵系統：鍍鎳、喇叭口：鍍鎳、音域：LOW 降 E、材質：ABS、附樂盒。	1	支	220,000	220,000	教學使用	藝術學院-音樂系	中 P.390-392 支 P.32	
A68	軟體- Zbursh	教育版 MAC 數字雕刻和繪畫軟體。	5	套	22,000	110,000	教學使用	藝術學院-美術系	中 P.382-383 支 P.32	
A69	軟體-Rhino	教育版盒裝 MAC 曲面軟體。	1	套	15,000	15,000	教學使用	藝術學院-美術系	中 P.382-383 支 P.32	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A70	爵士鼓組	材質:北美楓木、表面:亮面透木紋烤漆、大鼓 22X18、中鼓 10X13,12X9、落地鼓 16X16、小鼓 5.5 X14、鼓皮:美國製、附鼓架組、大鼓單踏板、旋轉鼓椅。	1	組	56,000	56,000	教學使用	藝術學院-音樂系	中 P.390-392 支 P.32	
A71	線鋸機	落地式 1/4HP、最大奧距 610mm。	5	台	42,000	210,000	教學使用	藝術學院-美術系	中 P.383-384 支 P.32	
A72-1	LED 舞台電腦燈	以 DMX-512 訊號傳輸,110-240V 雙電源,含 8 個、7 個固定圖樣、7 個旋轉圖樣、三菱鏡效果、20 通道控制,附道具、掛勾、安全索,及 10M 公母插電源線、10M 3PIN 公母插訊號線各 6 條。	6	個	53,000	318,000	學生實習用	藝術學院-舞蹈系	中 P.399 支 P.33	
A72-2	數位燈光控制盤	以 DMX-512 訊號傳輸,可控制 18 個電腦燈,每個燈 20 通道,具存儲功能。	1	台	50,000	50,000	學生實習用	藝術學院-舞蹈系	中 P.399 支 P.33	
A72-3	無線訊號發射器	以 DMX-512 訊號傳輸,具液晶顯示功能、工作頻段:2.4G ISM、訊號接口:3PIN 公母插;可設置 ID 編碼。	1	台	16,000	16,000	學生實習用	藝術學院-舞蹈系	中 P.399 支 P.33	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A72-4	無線訊號接收器	以 DMX-512 訊號傳輸，掛鉤式裝置，訊號接口 3PIN 公母插，ID 編碼可設置，電源公母插，及 5M 公母插電源線、5M 3PIN 公母插訊號線各 6 條。	3	台	13,900	41,700	學生實習用	藝術學院-舞蹈系	中 P.399 支 P.33	
A72-5	高功率擴大機	輸出功率立體聲，500W(含)以上，8 ohms 電源開關，溫度過熱保護。	2	台	35,000	70,000	教學使用	藝術學院-舞蹈系	中 P.399 支 P.33	
A73	3D 印表機	設備大小：590mm*470mm*540mm。最大平台尺寸：225mm*225mm*210mm。最大速度：400mm/s。電壓範圍：110V-240V。最大功率：主要功率350W。擠出機功率：70W。材料：ABS。	3	台	96,000	288,000	教學使用	藝術學院-美術系	中 P.382-383 支 P.33	
A74	綜合擴大機	1.立體輸出功率 120W(含) 以上 2.2 組影像輸入和 5 組聲音輸入(含)以上。3.遙控功能。	1	台	15,000	15,000	H206 教室教學用	旅遊學院-旅館管理學位學程	中 P.440 支 P.33	
A75-1	櫃台結帳區-餐飲業專用 POS 管理軟體	主機用：含總部進貨、供應商進貨、客戶訂單、盤點調撥、報廢、領料、製成品入庫、桌況、位號管理。	1	套	15,000	15,000	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.458-459 支 P.33	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A75-2	帶位區-餐飲業專用 POS 管理軟體	主機用：含總部進貨、供應商進貨、客戶訂單、盤點調撥、報廢、領料、製成品入庫、桌況、位號管理。	1	套	15,000	15,000	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.458-459 支 P.33	
A75-3	外場區-餐飲業專用 POS 管理軟體	主機用：含總部進貨、供應商進貨、客戶訂單、盤點調撥、報廢、領料、製成品入庫、桌況、位號管理。	1	套	15,000	15,000	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.458-459 支 P.33	
A75-4	外場區-餐飲業專用 POS 管理軟體	平板用：含總部進貨、供應商進貨、客戶訂單、盤點調撥、報廢、領料、製成品入庫、桌況、位號管理。	1	套	11,000	11,000	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.458-459 支 P.33	
A75-5	廚房控菜顯示軟體	1.具備出菜、退菜管理。2.控管每道菜出菜順序與時間。3.具備多種廚房單顯示模式。	1	套	25,000	25,000	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.458-459 支 P.33	
A75-6	一體成型觸控式主機	1.8G 雙核 CPU/2GB RAM/64GB SSD/XP 專業版/一體成型主機/鍵盤滑鼠。	1	台	18,200	18,200	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.458-459 支 P.33	
A75-7	一體成型觸控式主機	1.8G 雙核 CPU/2GB RAM/64GB SSD/XP 專業版/一體成型主機。	2	台	18,000	36,000	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.458-459 支 P.33	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A75-8	廚房控菜顯示組	顯示主機 + 工規 22"寬觸控螢幕 (1366*768 以上) + 35 鍵鍵盤。	1	套	27,000	27,000	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.458-459 支 P.33	
A76-1	活動式雙口義式咖啡機	雙口義式咖啡機雙沉煮頭鍋爐容量：13.5 公升(含)以上。	1	台	100,000	100,000	H203 中餐教室教學用	旅遊學院-餐旅管理學位學程	中 P.448-449 支 P.33	
A76-2	活動咖啡機置放台車	(訂製品) 1.尺寸 280*70*80cm(±5cm)。2.檯面採 sus304# 1.5mm 不銹鋼板。3.檯面補強採用 sus304# 1.2mm U 型不銹鋼板。4.圍板、門板及抽屜採 sus304# 1.0mm 不銹鋼板。5.櫥門採前開式拉門。6.底板採 sus304# 1.0mm U 型不銹鋼板。7.檯面設有咖啡渣盒及進排水管開孔。8.附車輪。	1	台	48,000	48,000	H203 中餐教室教學用	旅遊學院-餐旅管理學位學程	中 P.448-449 支 P.33	
A77	洗脫烘滾筒洗衣機	1.電力 110V/60HZ。2.容量：洗衣 10 公斤、烘乾 5 公斤（均含以上）。	1	台	50,000	50,000	專業教室抹布清洗	生科學院-餐飲系	中 P.209-210 P.213 支 P.34	
A78	押腳上下送平車	上下同步送料、最高縫製速度 2,000rpm、機針:DP*17、最大針距:9mm、自動供油、膝動抬壓腳上升高度為 15mm。	2	台	29,500	59,000	袋包設計課程使用	生科學院-時尚設計系	中 P.224 支 P.34	



附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A79	削皮機	最高縫速：每分鐘 1,200 次、馬達：1/2HP 離合器馬達、德國刀、無刷伺服馬達、功率 750W。	1	台	26,000	26,000	袋包設計課程使用	生科學院-時尚設計系	中 P.224 支 P.34	
A80	數位鋼琴	1.88 鍵。2.擴大機：20W+20W。	3	台	65,000	195,000	教學實習用（舊有之設備已不符使用，以期課程內容與時代接軌，進而提升學生專業能力）	生科學院-幼保系	中 P.193 P.195 P.197 支 P.34	
A81	攝影機	1.H D 高畫質。2.支援 720p 及 1080P 輸出。	1	台	17,500	17,500	教學實習用（舊有之設備已不符使用，以期課程內容與時代接軌，進而提升學生專業能力）	生科學院-幼保系	中 P.196 支 P.34	
A82	定音鼓	1.32 吋。2.銅製。3.鼓框鋼圈鍍鉻。	1	個	177,000	177,000	教學實習用（增加設備數量，提升學生學習成效）	生科學院-課後照顧學位學程	中 P.242-244 支 P.34	
A83	定音鼓	1.20 吋。2.銅製。3.鼓框鋼圈鍍鉻。	1	個	165,000	165,000	教學實習用（增加設備數量，提升學生學習成效）	生科學院-課後照顧學位學程	中 P.242-244 支 P.34	
A84	Workflow ERP 財務認證模組	無限人數版；中文教育版本(GP 版)	1	套	360,000	360,000	會計教學實習設備	管理學院-會資系	中 P.276 支 P.34	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A85	觸控液晶顯示器	1.65 吋含顯示器移動架。 2.showtime 多點觸控簡報軟體及保護套。	1	台	210,000	210,000	教學、專題、競賽	管理學院-資管系	中 P.299 支 P.34	
A86	商務行動 APP 套件	結合行動設備，用視覺化簡約化的設計方式，以佈局腳本 + 渲染引擎(IOS & Android)，實現簡約化 APP 開發 (含主機及教育訓練 24 小時)	1	套	258,400	258,400	教學、專題、競賽	管理學院-資管系	中 P.458 支 P.34	
A87	氣冷式製冰機/台製儲冰槽	1.日產量：400 磅(含)以上。2.電力：1 $\phi$ 110v 60Hz 。2.冰型：塊冰型。3.冷卻方式：氣冷式，採用新環保冷媒 R-404a。4.製冰機主要機件都經 AgION 銀離子防微生物處理。5.儲冰量：280 磅(含)以上。6.外觀整體採用 SUS 304 砂面 0.6mm 厚不銹鋼板製作。7.調整腳高度 15cm( $\pm$ 3%)。8.儲冰槽使用 PU 發泡 5cm,以達保溫效果。	1	台	76,000	76,000	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.458 支 P.34	
A88	快速球攝影機	具預設點拍攝、鏡頭可伸縮、遙控功能。	1	台	30,000	30,000	教學用	設計學院-室設系	中 P.458 支 P.34	
A89	桌上型超短焦互動投影機	3000 流明(含)以上、解析度 XGA、USB 顯示功能、含桌上架。	4	台	58,900	235,600	教學用	設計學院-室設系	中 P.335-336 支 P.34	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A90	玻璃烤爐	1.內容積：1000*600*400mm 2.外尺寸：1300*900*1000mm 3.電力：單相 220V81A 4.爐蓋覆手搖式減速機。	1	台	175,000	175,000	琉璃教學用	設計學院-商設系	中 P.357-359 支 P.35	
A91	雕刻機	1.2293 型 2.500-2800 轉數 3.0.25A 4.前後震動	3	台	24,500	73,500	琉璃教學用	設計學院-商設系	中 P.357-359 支 P.35	
A92	室內空氣品質測定器	1.ENMET 甲醛氣體測定器。 2.PHD 6 揮發性有機氣體測定器(含 PID, CO 及 CO2 氣體偵測)。	1	套	175,000	175,000	室內設計環境控制課程教學及學生實務使用	設計學院-室設系	中 P.336 支 P.35	
A93	立式切細機	1.150v/160W。2.定格時間 20 分(含)以上。	1	台	25,000	25,000	H203 中餐教室教學用	旅遊學院-餐旅管理學位學程	中 P.448-449 支 P.35	
A94	數位講桌	1.具鍵盤架,鵝頸麥克風。2.薄膜式觸控感應面板。3.可控制單槍及電動銀幕。	1	座	45,000	45,000	H202 調飲教室教學用	養生休閒管理學位學程	中 P.458 支 P.35	
A95	個人電腦	1.CPU:Intel Core i5 含以上。 2.RAM:4GB 含以上。3.硬碟:1TB 含以上。4.還原卡或顯示卡。	1	台	21,403	21,403	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.458 支 P.35	
A96	單槍投影機	解析度 XGA,4000 流明,遙控功能單槍吊架及配線安裝。	5	台	53,000	265,000	教學使用	藝術學院-美術系	中 P.383-384 支 P.35	
A97	電動銀幕	尺寸 6'x8',電動升降。	5	支	12,000	60,000	教學使用	藝術學院-美術系	中 P.383-384 支 P.35	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A98	拉坯機	馬達 1/2HP、直結馬達、電源 110V 單相 60Hz、變速操作方式：腳踏及手推連動式、轉速 0-250 轉/分、盤面直徑/材質 30 公分，鋁合金、擋泥盤：塑膠，雙片式。	3	台	37,000	111,000	教學使用	藝術學院-美術系	中 P.383-384 支 P.35	
A99	數位相機	3000 萬畫素(含)以上、鏡頭 18-105mm f/3.5-5.6。	1	台	152,000	152,000	攝影課教學使用	藝術學院-美術系	中 P.383-384 支 P.35	
A100	數位相機	2300 萬畫素(含)以上、鏡頭 18-105mm f/3.5-5.6。	4	台	46,800	187,200	攝影課教學使用	藝術學院-美術系	中 P.383-384 支 P.35	
A101	重型圖櫃	鋼板 0.7mm(含以上)、130cmx101cmx135cm、10 層抽屜。	1	座	29,500	29,500	教學使用	藝術學院-美術系	中 P.383-384 支 P.35	
A102	石版畫專用石版石	45x59cm(±5cm)	1	塊	90,000	90,000	教學使用	藝術學院-美術系	中 P.383-384 支 P.35	
A103	液壓多用途版畫壓印機	有效壓印範圍：92cmx200cm(含)以上。外部尺寸：120cmx230cmx160cm(含)以上。動作方式：滾輪移動、印床固定。液壓系統加壓，具壓力顯示，左右獨力調壓。牙齒比 1：15，曲柄式或舵輪把手，搖動省力。	1	台	320,000	320,000	教學使用	藝術學院-美術系	中 P.383-384 支 P.35	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A104	3D 紅外線動作捕捉機	1.本系統須可以針對多台攝影機進行同步。2.本系統具有紅外線 LED 強度控制及頻閃模式設定。3.本系統須可以指定傳送第 N 個畫面。4.本系統之攝影解析度 640 x 480。(含以上)。5.本系統須可以根據需求調整 FPS。6.本系統須具有電子是曝光控制。7.本系統具有三維 Point Cloud 追蹤能力。8.本系統須具有三維 Rigid Body 追蹤能力。9.本系統可以應用於全身運動擷取之用。10.本系統須可以針對臉部運動進行擷取。11.本系統之延遲時間為 20 毫秒(含)以內。動作捕捉專用紅外線攝影機擷取系統(含 4 隻攝影機)。12.本系統之精確度取決於目標物對攝影機之距離。13.本系統須含校正器及校正棒各一個。14.本系統須含系統執行程式，須具有即時同步擷取之功能分析。	1	套	500,000	500,000	教學使用	藝術學院-美術系	中 P.383-384 支 P.35	
A105	單槍投影機	1.三片TFT LCD裝置：2,359,296畫素(含)以上；如以單片式DMD DLP或D-ILA裝置：786,432畫素(含)以上。2.輸出亮度：4000ANSI流明(含)以上。3.標準：XGA 1024 X 768(含)以上；支援SXGA1280 X 1024(含)以上。4.具遙控功能。	18	台	30,000	540,000	教學使用	管理學院	中 P.266 支 P.35	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A106	單槍投影機	1.三片 TFT LCD 裝置：2,359,296 畫素(含)以上；如以單片式 DMD DLP 或 D-ILA 裝置：786,432 畫素(含)以上。2.輸出亮度：5000ANSI 流明(含)以上。3.標準：XGA 1024 X 768(含)以上；支援 SXGA1280 X 1024(含)以上。4.具遙控功能。	1	台	50,000	50,000	B204 之 1 視聽教室媒體教學設備	管理學院-會資系	中 P.276 支 P.35	
A107	單槍投影機	1.三片 TFT LCD 裝置：2,359,296 畫素(含)以上；如以單片式 DMD DLP 或 D-ILA 裝置：786,432 畫素(含)以上。2.輸出亮度：4000ANSI 流明(含)以上。3.標準：XGA 1024 X 768(含)以上；支援 SXGA1280 X 1024(含)以上。4.具遙控功能。	3	台	30,000	90,000	視聽教學用	通識教育中心	中 P.145 支 P.35	
A108	冰沙機	電壓 120v.60Hz/容量 1.892 公升	4	台	24,800	99,200		生科學院-餐飲系	中 P.210-211 支 P.36	
A109	湯鍋	一體成型不鏽鋼鍋，厚底，亮面，直徑 40cm 高 40cm	2	個	18,000	36,000		生科學院-餐飲系	中 P.210-211 支 P.36	
A110	燉鍋	一體成型不鏽鋼鍋，厚底，亮面，直徑 40cm 高 15.5cm	1	個	17,000	17,000		生科學院-餐飲系	中 P.210-211 支 P.36	
A111	不銹鋼湯鍋	規格：直徑 24 公分/高 10 公分/18：10 醫療鋼材質	3	個	12,500	37,500		生科學院-餐飲系	中 P.210-211 支 P.36	

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結 【(中)指中長程】 【(支)指支用計畫】	備註
A112	均質恆溫真空烹調機附煙燻槍	最高溫度：212°F(100°C)±0.13°F(±0.07°C)、加熱器功率(120/240V):1100瓦、最小浸入深度：中/8.57厘米 3.375、過溫保護 / 低液位安全 / 報警和故障指示器、煙燻槍：內含(壓克力架、噴嘴延長軟管	2	台	40,000	80,000		生科學院-餐飲系	中 P.210-211 支 P.36	
A113	調理機	容量：2000c.c 以上、轉速：一分鐘 20000 轉以上	3	台	12,500	37,500		生科學院-餐飲系	中 P.212-213 支 P.36	
A114	數位講桌	滑軌抽拉鍵盤架、操作介面可控制單槍及電動銀幕、具外接電腦輸入端子。	1	台	45,000	45,000		生科學院-餐飲系	中 P.212-213 支 P.36	
A115	數位相機	畫數 1600 萬	2	台	19,800	39,600		生科學院-餐飲系	中 P.212-213 支 P.36	
合 計						29,715,842				

附表四之 1(標餘款)

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
A116	設計用電腦工作站	1.處理器:3.7GHz 四核心 Intel Xeon E5 處理器(含)以上。2.記憶體:12GB(含)以上。3.硬碟:256GB(含)以上。4.顯示晶片:雙 AMD FirePro D300 各配備 2GB GDDR5 VRAM(含)以上。	5	台	92,900	384,400	(汰換)D405 電腦教室部分 PC 電腦，以利教學。	設計學院-多動系	中 P.366-367 P.369-370 支 P.36	
A117	高解析液晶顯示器	1.螢幕尺寸：27 吋 (對角線顯示影像範圍)。2.螢幕類型：TFT 主動矩陣 LCD 具有平面轉換 (IPS) 技術。3.Thunderbolt 介面含以上規格。	4	台	32,900	131,600	(汰換)D405 電腦教室部分 PC 電腦，以利教學。	設計學院-多動系	中 P.366-367 P.369-370 支 P.36	
合 計						516,000				



附表五

## 資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
B1	ALL in One 電腦	處理器：2.6GHz(含)以上、記憶體：4GB(含)以上、硬碟：500G(含)以上、作業系統：Windows 作業系統、保固：三年保固、螢幕：20 吋(含)以上	20	台	23,200	464,000	提供師生查詢 自動化圖書資訊	圖書館	中 P.153 支 P.36	
B2	個人電腦	處理器：i5-3.2G(含)以上、記憶體：4GB(含)以上、硬碟：500G(含)以上、作業系統：Windows 作業系統、保固：三年保固、螢幕：21.5 吋(含)以上	1	台	27,800	27,800	提供師生檢索 利用電子資源	圖書館	中 P.153 支 P.36	
B3	液晶顯示器	LED46 型/Amplifier*1	2	台	24,000	48,000	提供師生 4-5 人團體多媒體 數位學習	圖書館	中 P.153 支 P.36	
B4	液晶顯示器	LED42 型/ Amplifier*1	4	台	18,000	72,000	提供師生 2-3 人團體多媒體 數位學習	圖書館	中 P.153 支 P.36	
B5	液晶顯示器	LED24 型/set-top box*1	16	台	10,000	160,000	提供師生個人 多媒體數位學 習	圖書館	中 P.153 支 P.36	
合 計						771,800				

附表六

## 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資料庫請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
C1	✓						2,500	冊	1,500	3,750,000	供師生學習研究	圖書館	中 P.152 支 P.36	
C2		✓					4,200	冊	400	1,680,000	供師生學習研究	圖書館	中 P.152 支 P.36	
C3						影音光碟	140	片	3000	420,000	師生學習與休閒用	圖書館	中 P.152 支 P.36	
C4						有聲光碟	375	片	400	150,000	師生學習與休閒用	圖書館	中 P.152 支 P.36	
合 計										6,000,000				

附表七

## 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
D1	木箱鼓	尺寸：寬 30cm×高 45cm 深 30cm 以上 (含收納袋)	2	組	12,000	24,000	社團教學及活動使用	滿滿愛吉他社	中 P.112-113 支 P.37	
D2	電木吉他	桃花心木製(含架子及收納袋)	2	組	25,000	50,000	社團教學及活動使用	滿滿愛吉他社	中 P.112-113 支 P.37	
D3	半自動咖啡機	電子式操控面板/機身材質為不銹鋼/含磨豆機	1	台	40,000	40,000	社團教學及活動使用	霍格華茲咖啡社	中 P.112-113 支 P.37	
D4	椅子浮人	長 125cm×寬 45cm×高 75cm 以上	1	組	30,000	30,000	社團教學及活動使用	魔術藝術社	中 P.112-113 支 P.37	
D5	網路儲存伺服器	硬體容量 4T 以上	1	組	50,000	50,000	社團活動照片及影片資料紀錄使用	學生會	中 P.112-113 支 P.37	
D6	電吉他	琴格 20 格以上(含架子及收納袋)	2	把	25,000	50,000	社團教學及活動使用	熱門音樂社/ New Rock 社	中 P.112-113 支 P.37	
D7	電貝斯	琴格 20 格以上(含架子及收納袋)	2	把	25,000	50,000	社團教學及活動使用	熱門音樂社/ New Rock 社	中 P.112-113 支 P.37	
D8	無線麥克風接收機組	無線麥克風 2 支/自動追蹤頻道/面板信號指示 LED 燈	2	組	15,000	30,000	社團教學及活動使用	學生會	中 P.112-113 支 P.37	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
D9	無線擴音機	輸出功率 80W 以上/具 CD 播放功能/無線麥克風 2 支(含麥克風架及延長線)	3	台	28,000	84,000	社團教學及活動使用	熱帶魚康輔社/菁菁仁愛服務社/學生會	中 P.112-113 支 P.37	
D10	彩色雷射複合機	列印速度高達 14ppm 以上	2	台	28,000	56,000	社團教學、活動及服務學習紀錄使用	學生會/學生議會	中 P.112-113 支 P.37	
D11	個人電腦	電腦 Core i7 以上/含螢幕 21 吋以上/還原卡/硬碟 500GB 以上	3	台	35,000	105,000	社團教學、活動及服務學習紀錄使用	學生會/學生議會/畢聯會	中 P.112-113 支 P.37	
D12	數位攝影機	1000 萬畫素以上相片模式、(含 16G 以上記憶卡及腳架)。	2	台	25,000	50,000	社團活動照片及影片資料紀錄使用	學生會/學生議會	中 P.112-113 支 P.37	
D13-1	數位講桌	具鍵盤架/鵝頸麥克風/薄膜式觸控感應面板/可控制單槍及電動銀幕	1	台	45,000	45,000	社團教學及活動使用	全體社團共同使用	中 P.112-113 支 P.37	
D13-2	個人電腦	含電腦 Core i7/4G DDR3/螢幕/還原卡	1	台	30,000	30,000	社團教學及活動使用	全體社團共同使用	中 P.112-113 支 P.37	
D14	數位相機	1000 萬畫素以上/3 吋螢幕以上(含 16G 以上記憶卡)	1	台	20,000	20,000	社團活動照片及影片資料紀錄使用	學生議會	中 P.112-113 支 P.37	
D15	無線喊話器	輸出功率 45W 以上、內建充電式電池、內建無線麥克風接收系統	2	台	20,000	40,000	社團教學、活動及服務學習紀錄使用	服務性社團/寒暑假服務隊	中 P.112-113 支 P.37	
合 計						754,000				

附表七之 1(標餘款)

## 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
D16	小筆電	記憶體 2GB 以上/顯示器 10 吋以上/硬碟 500GB 以上	5	台	16,000	80,000	社團教學、活動及服務學習紀錄使用	服務性社團/寒暑假服務隊	中 P.112-113 支 P.38	
D17	筆記型電腦	記憶體 4GB 以上/顯示器 13 吋以上/硬碟 500GB 以上	2	台	30,000	60,000	社團教學、活動及服務學習紀錄使用	學生會/學生議會	中 P.112-113 支 P.38	
合 計						140,000				

附表八

## 資本門經費需求其他項目規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	設備類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
E1	校園安全設備	2U 超薄型伺服器	提供 2 顆 Intel Xeon E5-2650 系列處理器。2.提供原廠記憶體組態為 8GB DDR3-1333MHz 4 組(含)以上。3.本案需提供 300GB 6Gb SAS 10K RPM HDD rpm 4 顆。4. 提供 10/100/1000 Mbps。4.Ethernet 網路介面 4 個。5.支援原廠 2 個 Hot-Swap 電源供應器、共可達 600W(含) 以上，支援熱抽取式備援功能。	5	台	191,045	955,225	校務行政雲端虛擬化伺服器及提供校園文創雲端系統相關系統服務之運行，確保系統運作安全性，並增加處理速度之效能。	網資中心-供全校使用	中 P.148-149 支 P.38	
E2	校園安全設備	新世代雲端安全防火牆與入侵偵測防禦系統	須提供 12 個(含)以上 10/100/1000Base TX 網路埠及 8 個(含)以上 1000Base SFP 光纖擴充槽，以滿足介接需求。設備在啓用應用程式識別功能且偵測上述所有應用程式後，處理效能須達 2Gbps(含)以上，Concurrent Session 須達 250,000 個(含)以上，每秒新增連線數達 50,000 個。設備啓用入侵偵測防禦功能，且偵測上述所有入侵特徵資料庫(6,100 筆以上)後，設備處理效能須達 1Gbps(含)以上。	1	台	1,800,000	1,800,000	為符合教育部最新公布的資安規範，針對進出資料中心的行為，予以正確的辨別，不是資料中心的未知應用服務行為，皆能加以攔阻，從而大幅減輕資料中心遭受惡意程式的干擾並實現正向防禦之目標。	網資中心-供全校使用	中 P.148 支 P.38	

優先序	設備類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
E3	校園安全設備	網路日誌事件監控系統	中文報表系統須可同時接收100台(含)以上之設備所丟出的Syslog 資料。 呈現的事件紀錄內容包括：發生在哪一台設備、來源 IP/Port/名稱/國家、目的地 IP/Port/名稱/國家、發生時間、事件名稱、發生之次數(hit count)等。 中文報表系統須提供 TOP N 統計報表，包括：根據事件排序 TOP N、根據攻擊來源端 IP/目的端 IP 排序 TOP N；根據嚴重等級 (Severity)排序 TOP N 等。可以依據排程(Schedule)定期產生報表，並自動寄送給指定的收件者。	1	套	400,000	400,000	為符合政府個人資料法施行細則相關規定，須監控與記錄網路設備及重要伺服器之存取行為。	網資中心-供全校使用	中 P.148 支 P.38	
合 計							3,155,225				

※「設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全設備、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

附表八之 1(標餘款)

## 資本門經費需求其他項目規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	設備類別 *	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
E4	校園安全設備	有網管 10G 交換器	1.獨立主機本身提供 32 個 10GBase-T 或 10GBase-SR 或 10GBase-LR(IEEE 802.3ae) GBIC(Gigabit Interface Converter)(XFP)/MiniGBIC(SFP)(Small Formfactor Pluggable)擴充槽(含)以上, 並提供 12 個(含)以上介面模組轉換器(Converter 或 Transceiver) 。2.提供無阻塞(Non-Blocking)或線速(Wire Speed)交換能力。3.具備 IEEE 802.1w Rapid Spanning Tree 功能。4.具備 IEEE 802.3ad Link Aggregation 功能。5.具備 16K(含)以上之 MAC(Media Access Control) Addresses。6.具備 Store and Forward(貯存轉送)或 cut-through switching(直通式交換)操作模式。7.具備廣播風暴控制(Broadcast Storm Control)及 Spanning Tree 橋接標準。8.具備 IEEE 802.1p 服務等級流量優先權通訊協定(Class of service Priority protocols)、Quality of Service (QoS)、802.1Q 虛擬區域網路標籤(VLAN tagging)。	1	台	800,000	800,000	提供校園文創雲端系統相關系統之網路服務, 透過 10G 的傳輸, 提升系統處理資料之效能。	網資中心-供全校使用	中 P.148-149 支 P.38	



優先序	設備類別 *	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程 計畫具體 連結	備註
			<p>9.提供 SNMP、RMON 與 Web 介面網管功能,並可提供流量分析、事件紀錄、韌體更新等功能。10.具備 Multicast 封包處理能力,符合 IGMP(Internet Group Management Protocol)(網際網路群組管理通訊協定) Multi-cast 與 snooping 標準。11.具備 IEEE 802.3x 流量控制 (Flow control)。12.具備 Port Mirroring 功能。13.具備 MAC(媒體存取控制)位址過濾(Filter)。14.具備 IEEE 802.1x Network Login 與 Port Security 存取控制安全機制。15.具備 Secure Shell(SSH)(Secure Remote Shell)。16.具備 IEEE 802.1AB LLDP(Link Layer Discovery Protocol)鏈結層發現協定,可辨識不同廠商設備間,系統相關資訊以方便管理。17.主機提供燈號(LEDs),可顯示每一埠之工作狀態。18.符合標準 19 吋機架式規格。</p>								

優先序	設備類別 *	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程 計畫具體 連結	備註
E5	校園安全設備	有網管路由交換器	1.獨立主機本身提供 24 個自動偵測 (Auto-Sensing) 10/100/1000Base-T 埠(含)以上, 或採用提供 20 個自動偵測 (Auto-Sensing) 10/100/1000Base-T 埠(含)以上,及提供 4 埠(含)以上 MiniGBIC(SFP) (Small Formfactor Pluggable)擴充槽(含)以上,可支援 1000Base-SX 或 1000Base-LX 或 1000Base-ZX 或 1000Base-LH 或 1000Base-T 埠,本設備需提供 2 組同品牌 1000Base-LH SFP。2.具備擴充槽功能:提供 10GBase-SR 或 10GBase-LR(IEEE 802.3ae) GBIC(Gigabit Interface Converter)(XFP)/MiniGBIC(SFP)(Small Formfactor Pluggable)擴充槽 2 個(含)以上。3.於 Layer2 或 Layer3 提供無阻塞 (Non-Blocking)或線速(Wire Speed)交換能力。4.具備 8K(含)以上之 MAC(Media Access Control) Addresses。5.提供 SNMP、RMON 與 Web 介面網管功能,並可提供流量分析、事件紀錄、韌體更新等功能。6.具備 Multicast 封包處理能力,符合 IGMP(Internet Group Management Protocol)(網際網路群組管理通訊協定) Multi-cast 與 snooping 標準。7.具備 IEEE 802.3x 流量控制(Flow control)。8.具備 Port Trunking 功能。9.具備 RIP(Routing Information Protocol)-II 路由協定。10.具備 IEEE 802.1AB LLDP(Link Layer Discovery Protocol)鏈結層發現協定,可辨識不同廠商設備間,系統相關資訊以方便管理。	4	台	205,000	820,000	1.改善各大樓之校園主幹以強化校園網路基礎建設。 2.提供良好的網路環境以提升教學品質。	網資中心-供全校使用	中 P.148 支 P.38	

優先序	設備類別 *	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程 計畫具體 連結	備註
E6	校園安全設備	有網管供電 (PoE) 交換器	1.獨立主機本身提供 24 個 10/100Base-TX 埠(含)以上,且每埠具備乙太網路供電(Power Over Ethernet),或採用提供 20 個 10/100Base-TX 埠(含)以上,且每埠具備乙太網路供電(Power Over Ethernet),及提供 2 埠(含)以上 MiniGBIC(SFP)(Small Formfactor Pluggable)擴充槽(含)以上,可支援 1000Base-SX 或 1000Base-LX 或 1000Base-ZX 或 1000Base-LH 或 1000Base-T 埠。2.具備 Telnet、SSH、SNMP 及 ICMP 等 Internet Protocol version 6(IPv6)網管功能,並支援以 IPv6 來設定交換器的 IP 地址,或可在 IPv4 及 IPv6 雙軌(Dual Stack)運行之網路環境下以 IPv4 或 IPv6 網管功能管理交換器。3.具備 Power over Ethernet(PoE)技術,並符合 IEEE 802.3af 標準。4.具備 IEEE 802.1x Network Login 與 Port Security 存取控制安全機制。5.提供無阻塞 (Non-Blocking) 或線速 (Wire Speed)交換能力。6. 提供遠端電源管理機制,可針對特定埠做遠端電源的開啓 (Enable)、關閉 (Disable) 或限定 (Limit)其供電的總量。	5	台	51,800	259,000	1.強化校園網路基礎建設。 2.建立校園行動資訊網路。	網資中心-供全校使用	中 P.148 支 P.38-39	

附表九

經常門經費需求項目明細表\*

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
F1-1	編纂教材 製作教具 改進教學	* 增進教師教學內容、提高教學品質； 加強教師學生間互動。 1.獎勵輔導學生執行研究計畫案。 2.獎勵輔導學生參加學術技藝相關競賽 獲獎者。 3.參加全國性教學媒體競獲獎。 4.取得與教學相關之證照者。 5.課程教材教法創新提高教學成效有具體證明者。 6.編撰教科書成效優良者	提昇教學效果之輔導競賽、參加競賽、編纂教材等共 200 件。	1,642,000	中 P.124-125 P.155-156 支 P.40	* 由人事室、研究發展處彙整全校需求分配各項目經費，經學校專責小組會議通過。
F1-2	研究	* 補助教師執行專題研究計畫。 * 鼓勵教師從事研究，加強與業界合作，推動產學合作，執行產學計畫，形成研究風氣。	* 校內研究計畫 15 件。 * 執行計畫案成果獎勵 250 件。 * 專利 15 件。	3,260,120 自籌款 1,321,802		
F1-3	研習(含辦理研討會、專題演講)	* 獎勵教師積極參與國際或國內學術研討會，發表論文，提昇學術研究水準。	* 102 年度辦研討會研習會專題演講等 72 場次 * 教師參加研討會研習會 626 人次。	5,445,500		
F1-4	進修	* 為改善師資結構，鼓勵教師進修。 * 教師進修博士學位。	獎助教師國內外學校進修 18 人。	500,000		
F1-5	著作	* 鼓勵教師發表論文、舉辦作品展演，提高學術水準及文化氣息。	* 期刊 95 篇；專書 5 本。 * 展演獎勵 75 件、國際競賽 5 件。 共計 180 件。	1,306,000		
F1-6	升等送審	* 鼓勵教師升等送審以改善師資結構。 * 教師升等著作印刷裝訂費、審查費。	* 升等送審審查費 30 件 * 其他送審相關之審查 10 件	330,000		

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
F2	學輔經費	1.外聘指導老師鐘點費、績優導師、社團指導老師、新任導師研習營。 2.學生定向輔導協助學生融入校園環境：學生生命成長體驗營、志願服務學習、生涯學習)。 3.推動生活品德教育、營造謙恭有禮、友善校園環境。	*外聘指導老師約 12 人 *老師約 100 人 *參加學生每場約 200 人	333,094	中 P.109 P.112 P.115 支 P.40	*依規定經常門 2% 以上編列，經學校專責小組會議通過，由學務處統籌規劃辦理。
F3	行政人員研習	加強行政人員專業素養，提高行政效率及服務品質。	獎助行政人員相關業務研習及進修 80 件次	485,000	中 P.156 支 P.41	*依規定經常門 5% 以內編列，經學校專責小組會議通過。
F4	改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	改善教學相關物品單價 1 萬元以下之非消耗品列為經常門核銷。	如附表十	自籌款 536,860	如附表十	
F5-1	其他-新聘教師薪資	持續提昇師資需求，達到改善師資結構，提高師資比例。	副教授 2 人 助理教授 2 人	2,559,905	中 P.101 支 P.41	*以新聘師資副教授 2 人，新聘助理教授 2 人，1 年 8 個月計。
G3	其他-軟體訂購費	購置軟體因單價 1 萬元以下之非消耗品列為經常門核銷。	如附表十	自籌款 45,210	中 P.283-284 支 P.41	
<b>合 計</b>					\$15,861,619 (不含自籌款) \$1,903,872 (含自籌款)	

※本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

附表十

經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
G1	資訊器材	液晶顯示器	螢幕:21.5 吋(內建防刮玻璃)含以上	73	台	5,330	389,090	1. 支援各單位教學及各項校內研習活動 2. 開放給校內學生課後學習	網資中心-供全校使用	中 P.148-149 支 P.41	配合 A4 購置
G2	資訊器材	液晶顯示器	螢幕:21.5 吋(內建防刮玻璃)含以上	1	台	5,330	5,330	1. B306 教室原設有電視牆主機 2 組，於 92.10.20 購入，使用期限 4 年，迄今已 10 年。 2. 教學用	管理學院-財金系	中 P.293 支 P.41	配合 A18-2 購置

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
G3	資訊器材	軟體- LiveDVD 多國語言魔法師	LiveDVD 多國語言魔法師 中英旗艦版單機網路版授 權含 TOEIC 模組/GEPT 模 組/發音評量模組安裝及 教育訓練 2 小時含正式授 權書及 LiveDVD Console 端授權單機版僅限於 Intranet 區域網路中使 用，不限電腦台數安裝， 採同時最大使用電腦台數 限制	10	套	4,521	45,210	教學使用	管理學院- 國企系	中 P.283-284 支 P.41	其他 - 軟體訂 購費
G4	資訊器材	液晶顯示器	螢幕:21.5 吋(內建防刮玻 璃)含以上	15	台	5,330	79,950	教學使用	藝術學院- 美術系	中 P.283-284 支 P.41	配合 A45 購 置
G5	專業教室物 品	高傳真喇叭組	1.低音尺寸 8 吋(含)以上。 2.持續功率 80 W(含)以 上。3.阻抗 8 歐姆。	1	對	7,500	7,500	H206 教室 教學使用	旅遊學院- 旅館管理 學位學程	中 P.440-441 支 P.41	配合 A74 購 置
G6	專業教室物 品	DVD 播放機	1.可播放 DVD、VCD。 2.USB 插座。3.具遙控功 能。	1	台	2,500	2,500	H206 教室 教學使用	旅遊學院- 旅館管理 學位學程	中 P.440-441 支 P.41	配合 A74 購 置
G7-1	專業教室物 品	平版電腦	7 吋/WIFI 版/16GM/4 核心	1	台	7,500	7,500	H202 調飲 教室教學 用	旅遊學院- 養生休閒 管理學位 學程	中 P.458-459 支 P.41	配合 A75 購 置
G7-2	專業教室物 品	出單機	3 吋出單機/115200	3	台	7,500	22,500	H202 調飲 教室教學 用	旅遊學院- 養生休閒 管理學位 學程	中 P.458-459 支 P.41	配合 A75 購 置
G7-3	專業教室物 品	電子式錢櫃	RJ11 介面，電子訊號式	1	台	1,500	1,500	H202 調飲 教室教學 用	旅遊學院- 養生休閒 管理學位 學程	中 P.458-459 支 P.41	配合 A75 購 置

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註
G7-4	專業教室物品	強力無線 IP 分享器	630 High Power 主機/含設定安裝服務	1	台	3,000	3,000	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.458-459 支 P.41	配合 A75 購置
G7-5	專業教室物品	不斷電系統	500W	1	台	2,000	2,000	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.458-459 支 P.41-42	配合 A75 購置
G7-6	資訊器材	液晶螢幕	螢幕:21.5 吋(內建防刮玻璃)含以上	1	台	5,330	5,330	H202 調飲教室教學用	旅遊學院-養生休閒管理學位學程	中 P.458-459 支 P.41-42	配合 A75 購置
G8	資訊器材	液晶顯示器	螢幕:21.5 吋(內建防刮玻璃)含以上	1	台	5,330	5,330	多功能宴會教室教學用	生科學院-餐飲系	中 P.212-213 支 P.42	配合 A60-11 購置
G9	資訊器材	液晶顯示器	螢幕:21.5 吋(內建防刮玻璃)含以上	1	台	5,330	5,330	H202 調飲教室教學用	養生休閒管理學位學程	中 P.458 支 P.42	配合 A95 購置
合 計							582,070	(含優先序 G3 軟體\$45,210)			
							536,860	(不含優先序 G3 軟體)			

※「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

校長

教務長(主任)

總務長(主任)

學務長(主任)

會計主任

人事主任

校長林品章

教務長翁家瑞

總務長陳弘慶

學生事務長鄭亦君

會計主任林碧霞

人事主任林南榮



## 台南應用科技大學整體發展獎勵補助經費專責小組組織設置要點

民國95年10月5日 行政會議通過  
民國96年5月24日 行政會議修正  
民國97年9月25日 行政會議修正  
民國98年2月 9日 行政會議修正  
民國98年6月18日 行政會議修正  
民國99年9月23日教育部  
台技(一)字第0990160764-A號函核定更名  
民國100年 5月26日 行政會議修正  
民國102年10月24日 行政會議修正

- 一、依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，設置整體發展獎勵補助經費專責小組(以下簡稱本小組)。
- 二、本小組職掌為審核獎補助經費支用事宜，事項如下：
  - (一)預算是否合於規定。
  - (二)獎補助經費支用比例。
  - (三)決算是否合於支用計劃書之規範。
  - (四)支用項目之變更。
- 三、本小組成員由校長、教務長、學務長、總務長、研發長、網路與資訊中心主任、圖書館館長、人事室主任、會計主任、通識中心主任、各學院院長及各系(學位學程)各派教師代表乙名組成；教師代表由系(學位學程)務會議推舉產生，任期一年，採學年制，連選得連任。代表因離職或其他原因異動時，由原單位重新推舉補足原代表任期。本小組成員不得同時擔任內部控制專兼任稽核人員。
- 四、本小組會議須有三分之二以上出席，並取得二分之一以上出席委員同意方得決議。
- 五、本小組會議每年度至少開會一次，由校長擔任主席，校長因公不克出席時，由校長就委員中指定一人代理之。
- 六、本小組成員均為無給職。
- 七、本小組行政業務由總務處承辦。
- 八、本要點經行政會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

## 台南應用科技大學教育部獎勵補助經費專責小組成員名單

單 位	職別(級)	委員姓名	1030201 主管異動 變更委員	備註
校 長	校長/教授	林品章		主席/ 當然委員
教 務 處	教務長/副教授	盧昭彰	翁家瑞(教務長/教授)	當然委員
學 務 處	學務長/副教授	鄭亦君		當然委員
總 務 處	總務長/副教授	陳弘慶		當然委員
研 發 處	研發長/教授	翁家瑞	劉錦雲(研發長/副教授)	當然委員
通 識 教 育 中 心	中心主任/副教授	張忠良		當然委員
網 路 與 資 訊 中 心	中心主任/副教授	陳見生		當然委員
圖 書 館	館長/副教授	鄭如伶		當然委員
人 事 室	人事主任	林南榮		當然委員
會 計 室	會計主任	林碧霞		當然委員
生 活 科 技 學 院	院長/教授	李雄揮		當然委員
管 理 學 院	院長/教授	林國欽		當然委員
設 計 學 院	院長/教授	張栢烟		當然委員
藝 術 學 院	院長/教授	張龍雲		當然委員
旅 遊 學 院	院長/教授	許應哲		教師代表
通 識 教 育 中 心	副教授	何明穎		教師代表
生 活 服 務 產 業 系	副教授	林瑩昭		教師代表
服 飾 設 計 管 理 系	專技助理教授	葉蕙嫩		教師代表
美 容 造 型 設 計 系	講師	高千雯		教師代表
幼 兒 保 育 系 / 課 後 照 顧 學 位 學 程	助理教授	吳國瑄		教師代表
餐 飲 系	助理教授	曾國書		教師代表

## 台南應用科技大學教育部獎勵補助經費專責小組成員名單

單 位	職別(級)	委員姓名	1030201 主管異動 變更委員	備註
時 尚 設 計 系	助理教授	陳慧如		教師代表
運動休閒與健康管理 學 位 學 程	副教授	鄭麗霞		教師代表
國 際 企 業 經 營 系	講師	呂佳儀		教師代表
會 計 資 訊 系	講師	施維文		教師代表
財 務 金 融 系	講師	林珍季		教師代表
資 訊 管 理 系	講師	尤信雄		教師代表
企 業 管 理 系 / 微型創業管理學位學程	助理教授	張人懿		教師代表
室 內 設 計 系	講師	徐宏鑫		教師代表
視 覺 傳 達 設 計 系	副教授	黃彩玉		教師代表
商 品 設 計 系	講師	林金塗		教師代表
多 媒 體 動 畫 系	講師	謝珮雯		教師代表
美 術 系	助理教授	楊盛發		教師代表
音 樂 系	教授	丁晏海		教師代表
舞 蹈 系	講師	楊淑菁		教師代表
應 用 英 語 系	助理教授	吳麗卿		教師代表
銀髮生活產業學位學程/ 養生休閒管理學位學程	助理教授	陳貞君		教師代表
旅館管理學位學程/ 餐旅管理學位學程	專技助理教授	邱聰彬		教師代表

# 台南應用科技大學 102 學年度第 1 學期 私立技專校院整體發展獎勵補助經費專責小組 第 1 次會議會議紀錄

時間：102 年 11 月 18 日（星期一） 下午 3 點整

地點：中正大樓五樓會議室(C501)

主席：林校長品章

記錄：邱秀金

出席：詳如簽到單。

壹、主席報告：(無)

貳、工作報告：

- 一、目前教育部尚未核定 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費，但依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」應於每年 11 月 30 日前報部。
- 二、本校 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費將依 102 年度核定金額作為估算之金額，預估 103 年度私立技專校院整體發展經費，補助款為新臺幣 1,791 萬 5,577 元，績效型獎勵款為新臺幣 2,782 萬 7,815 元，共計新臺幣 4,574 萬 3,392 元整。另依規定提列 10% 以上額度為配合款。

參、提案討論：

提案一

提案單位：總務處

案由：103 年度私立技專校院整體發展經費資本門預估編列新臺幣 3,486 萬 9,070 元整，提請討論。

說明：

- 一、依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點修正規定」辦理。
- 二、整體發展獎補助經費資本門項目之分配原則如下：
  - (一)本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算 70% 及 30%。經常門預算得流用 5% 至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。另依規定應提撥 10% 以上為配合款。
  - (二)資本門獎補助經費應優先支用於教學儀器設備，各所系科中心之教學及研究設備至少占資本門經費 60%（不含自籌款）。
  - (三)圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體應達資本門經費 10%（不含自籌款金額）。
  - (四)學生事務與輔導相關設備(以購置學生社團活動所需之器材設備)應達資本門經費 2%（不含自籌款）。
  - (五)配合環保教育需求，各校購置上課教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。
  - (六)購置固定資產，其單價新臺幣一萬元以上且耐用年限超過二年者，應列作資本門支出。
  - (七)以學校校務發展計畫發展學校特色為主要考量。

擬辦：

- 一、103 年度獎勵補助經費之分配（不含自籌款）資本門提列 70%。
- 二、依規定提撥獎補助經費 10% 為配合款，其中資本門暫估為 75%，經常門暫估為 25%。
- 三、「經費支用項目、金額與比例表」（如附件 1，第 5 頁）。
- 四、各單位原始編列資料如下：
  - （一）生活科技學院原始編列資料，如附件 2，第 3~22 頁。
  - （二）管理學院原始編列資料，如附件 2，第 23~29 頁。
  - （三）設計學院原始編列資料，如附件 2，第 30~37 頁。
  - （四）藝術學院原始編列資料，如附件 2，第 38~47 頁。
  - （五）旅遊學院原始編列資料，如附件 2，第 48~56 頁。
  - （六）通識中心原始編列資料，如附件 2，第 57 頁。
  - （七）課外活動指導原始編列資料，如第 58~60 頁。
  - （八）圖書館原始編列資料，如附件 2，第 61~62 頁。
  - （九）網路與資訊中心原始編列資料，如附件 2，第 63~66 頁。
- 五、資本門預算編列規格說明書如下：
  - （一）附表四資本門經費需求教學及研究備規格說明書，如附件 3，第 7~27 頁。
  - （二）附表五資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書，如附件 3，第 29 頁。
  - （三）附表六資本門經費需求軟體教學資源規格說明書，如附件 3，第 30 頁。
  - （四）附表七資本門需求學生事務及輔導相關設備規格說明書，如附件 3，第 31~32 頁。
  - （五）附表八資本門經費需求其他項目規格說明書，如附件 3，第 33 頁。
- 六、資本門標餘款預算編列資料如附件 3，第 28 頁。
- 七、各所系科及學位學程等教學單位由學院統籌規劃支用。
- 八、103 年度實際經費核撥時，如為增加經費時，將依標餘款順序增加；如為減少經費時，將按優先序由後至前遞減之。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：總務處

案由：102 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費部份支用項目變更與新增，提請審查。

說明：

- 一、依「102 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 10 點第 1 項第 5 款規定「在維持總金額不變原則下，報本部項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄（包括簽到單）、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效訪視時一併查核」辦理。
- 二、附件 4，第 34 頁為支用計畫書附表四之變更。

決議：照案通過。

提案三

提案單位：人事室

案由：103 年度私立技專校院整體發展經費經常門預估編列新臺幣 1,544 萬 8,673 元整（如附件 5，第 35 頁），經費支用計畫如附件 6（第 36-37 頁），提請討論。

說明：

- 一、依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定辦理。
- 二、依規定本獎勵補助經費經常門以改善教學及師資結構為主，應優先保留經常門經費 30% 以上供作教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習（包括學輔相關政策之研習）、進修、著作及升等送審之用途；其用途不得用於一年內到期之電子期刊訂閱費用，該費用應由其他經常門經費支付。
- 三、依規定本獎勵補助經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎勵補助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
- 四、依規定其獎勵辦法經行政會議通過，得於本獎勵補助經費經常門百分之五以內支用行政人員相關業務研習及進修活動。
- 五、依規定應於本獎勵補助經費經常門提撥 2% 以上作為學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費，其餘經常門經費支用比照本部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
- 六、依規定獎勵補助經費經常門支用項目及標準應參考中央政府各機關用途別科目分類及執行標準表之規定列支，獎勵補助案件應依據事實建立審核機制，並有具體成果或報告留校備供查考。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：（無）

伍、主席結論：（無）

伍、散會：同日下午 3 時 40 分。

台南應用科技大學 102 學年度第 2 學期  
私立技專校院整體發展獎勵補助經費專責小組  
第 2 次會議會議紀錄

時間：103 年 3 月 7 日（星期五）下午 3 點 10 分

地點：中正大樓五樓會議室(C501)

主席：林校長品章

記錄：邱秀金

出席：詳如簽到單。

壹、主席報告：(無)

貳、工作報告：

- 一、依據 103 年 1 月 17 日教育部臺技(三)字第 1030015718I 號函來文核定本校 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費新臺幣 5,287 萬 2,062 元，經常門為新臺幣 1,586 萬 1,619 元，資本門為新臺幣 3,701 萬 443 元，並依規定編列核定經費 1/10 以上額度為配合款。
- 二、資本門部份，請於 103 年 6 月 30 日前完成請購程序，並於 103 年 9 月 30 日前執行完畢(以圖書經費及標餘款購置者除外)，如未能於規定時間內完成請購程序，並經事務組書面通知限期辦理請購仍未執行者，將取消購置資格並依標餘款優先序遞補；另圖書部份請於 10 月 30 日前核銷完成。經常門部份請於 103 年 11 月 30 日前送人事室辦理核銷。

參、提案討論：

提案一

提案單位：人事室

案由：103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費，經常門預計編列獎勵補助經費新臺幣 1,586 萬 1,619 元整，自籌款新臺幣 190 萬 3,872 元整，共計新臺幣 1,776 萬 5,491 元整，提請討論。

說明：

- 一、原預估編列獎勵補助經費新臺幣 1,372 萬 3,018 元整，自籌款新臺幣 172 萬 5,655 元整，共計新臺幣 1,544 萬 8,673 元整。
- 二、經常門預算表-金額暨獎助內容草案，如附件 1(第 5 頁)。
- 三、經常門經費各單位辦研討會加權計算分配表，如附件 2(第 6 頁)。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：總務處

案由：103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費，資本門預計編列獎勵補助經費新臺幣 3,701 萬 443 元整，自籌款新臺幣 340 萬 3,324 元整，共計新臺幣 4,041 萬 3,767 元整，提請討論。

說明：

- 一、原預估編列獎勵補助經費新臺幣 3,202 萬 374 元整，自籌款新臺幣 284 萬 8,696 元整，共計新臺幣 3,486 萬 9,070 元整。
- 二、資本門經費支用項目與金額修正對照表，如附件 3(第 7 ~8 頁)。
- 三、「各所系科中心之教學及研究設備」如經費變更項目對照表「附表四」，如附件 4(第 9~114 頁)。
- 四、「各所系科中心之教學及研究設備」如經費變更項目對照表「附表四之 1(標餘款)」，如附件 5(第 21~22 頁)。
- 五、「圖書館自動化」如經費變更項目對照表「附表五」，如附件 6(第 25 頁)。
- 六、「教學研究及學生事務與輔導相關設備」如經費變更項目對照表「附表七」，如附件 7(第 26 頁)。
- 七、「教學研究及學生事務與輔導相關設備」如經費變更項目對照表「附表七之 1(標餘款)」，如附件 8(第 27 頁)。
- 八、「其他(校園安全設備)」如經費變更項目對照表「附表八之 1(標餘款)」，如附件 9(第 28~30 頁)。

討論：

林主席：圖書期刊是否有規定要達多少比例？

邱秀金：依規定應達資本門 10%，目前所編列經費因與學校經費配合固定編列 650 萬為圖書期刊。

陳總務長：目前「圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」本校約編列 19.65%，如單圖書期刊者約為 17.56%。

林主席：去年在董事會在開會時也有同樣問題，那時候我的解釋是「我在圖書館觀查發現同學的活動都非常多」。我也當過圖書委員，發現圖書如果一直買下去，真的不知要買什麼書，到最後會變成為了買書而買書。去年我在銘傳當院長時，有個系要買乙批書，到圖書館時被採編組全部退回，要我再看一次，原因是這批書出版年限太久，我一看這批書真的太舊了，連翻譯的名稱都不對了，約為 30 年前的書與現在的名稱都不符合，如說到收藏價值也沒有。當時我就在想，如果說我們的整體經費運用，假設有某些方面可以移動的話，那 10%~20%之間就有 10%可以移動運用，換句話說如果圖書使用 12%也符合規定，那就有 8%可運用到更需要的地方，當時我也是跟董事會說我來了解一下，後來他們就沒有再提出，我也忘了這件事，剛好碰到這個地方，今天如果說來不及的話，就這樣通過，但下一次我們再來思考要怎麼做，如果今天還可以改的話，館長這邊是不是有好的看法，或者說其他那個單位有非常需要經費的，我們也可以移過去，這地方是不是大家也可以思考一下。



- 邱秀金：因為目前有編列 2 佰多萬元的標餘款，如刪減圖書館經費時，將按標餘款優先序遞補。
- 林主席：那館長 OK 嗎？
- 鄭館長：2 佰多萬的標餘款是否有含在裡面。
- 總務長：所謂的標餘款是說，大家買東西時，價格被議價下來或者是說教學需求變更，然後不要買了，這個所剩餘的錢我們叫標餘款。因為教育部補助款一定要將其執行完畢，故在編列資本門時，一定會再編列標餘款以利執行，故不一定是圖書或設備。那我們現在所提的預算是一定能夠買到的東西，至於標餘款就不一定了，萬一錢不夠時，就不能購買。那校長的意思是圖書的經費佔的比例較高，是否能把他降下，比如降到 12% 多餘的經費就可用標餘款遞補，那各單位如有需求，亦可再編列標餘款。
- 林主席：館長上次有提到圖書期刊不能 Copy，那為了改善圖書館裡面的空間設備這些，我們該用的還是要用，那在圖書部份我們要更慎重的去思考，買真的需要的，當然我不是說我們有這種現象，不是這個意思，只是剛好我有這個經驗，當時候圖書館就要我整批書重新看過一次，那我就想說，以這樣的一個例子來講，我們把錢用到買到我們需要的書，把省下來的錢用在其他更需要的地方，如果沒問題，經費的部份由總務處來調度。
- 鄭館長：對整個學校人數比例及全國科技大學圖書館分配金額考量，我有去查過也有呈給校長看，有些學校都達到 2 仟萬左右包含補助款及學校經費，就我們鄰近的八所學校大概都在 2 仟萬裡面，那我們學校都在 1,200~1,300 左右，如果再下降的話，未來四年的評鑑裡面我覺得可能會有所影響，至於現在採購圖書的方式還是跟以前一樣，授權給系科，另有局部的經費是在圖書館，當有老師推薦的時候我們再來購買。另教育部也有規定一本書不可以重複三本，如委員來看的時候會有意見，所以我們也會查詢送出來的書是太舊的或者在重複三冊時，也會建議各系科不能購買，在期刊上每個系都要維持一定的量，現在因為有新系科的增加，那在把圖書經費分配給他們時，有些系科都買在電子刊物裡面的話，那他的圖書經費其實也是很少的，我擔心如果在把經費降低的話，其實會影響未來整個指數下降。
- 蔡組長：102 年各校圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體平均規劃約佔資本門 14.66%，本校目前編列約佔 19.65%，如單圖書期刊也有 17.56%。

林主席：那圖書期刊大概就為 16%左右，明年再看怎樣我們在討論。

決議：修正通過。修正後資本門編列獎勵補助經費新臺幣 3,701 萬 443 元整，自籌款新臺幣 338 萬 6,424 元整，共計新臺幣 4,039 萬 6,867 元。修正部份如附件 3(第 7~8 頁)、附件 4-1(第 9~14 頁)、附件 10(第 31 頁)

肆、臨時動議：(無)

伍、散會：同日下午 15 時 33 分。

## 台南家專學校財團法人台南應用科技大學內部稽核實施辦法

民國 99 年 10 月 06 日校務會議通過  
民國 99 年 10 月 29 日董事會議通過  
民國 101 年 05 月 02 日校務會議修正  
民國 101 年 06 月 12 日董事會議修正

第一條 本校為實施內部稽核，以協助校長檢核內部控制制度之有效程度，衡量學校營運之效果及效率，適時提供改進建議，確保內部控制制度得以持續有效實施，特訂定台南家專學校財團法人台南應用科技大學內部稽核實施辦法（以下簡稱本辦法）。

第二條 本校稽核人員辦理稽核工作，依本辦法規定辦理；本辦法適用本校各單位。

第三條 內部稽核之組織：

- 一、依本校規模、業務情況、管理需要及其他有關法令之規定，得設置稽核單位，由適當及適任人員擔任組成，未設置稽核單位時，由秘書室負責執行內部稽核業務。
- 二、本校稽核人員應專任，由本校內部或外聘遴選操守公正、忠誠、具有相當學識經歷人員擔任。
- 三、本校稽核人員應秉持超然獨立之精神，以客觀公正之立場，確實執行其職務，並定期向董事會及監察人報告稽核業務。

第四條 稽核人員之職權：

- 一、本校之人事事項、財務事項、營運事項及關係人交易之事後查核。
- 二、本校現金出納處理之事後查核。
- 三、本校現金、銀行存款及有價證券之盤點。
- 四、本校財務上增進效率與減少不經濟支出之查核及建議。
- 五、本校之專案稽核事項。

第五條 稽核人員之職責：

- 一、稽核人員承校長指揮監督，辦理本校內部稽核工作。
- 二、本校稽核人員應依風險評估結果，擬訂稽核計畫，據以稽核本校之內部控制。學校稽核計畫應經校長核定；修正時，亦同。
- 三、本校稽核人員於稽核時所發現之內部控制制度缺失、異常事項及其他缺失事項，應於年度稽核報告中據實揭露，並檢附工作底稿及相關資料，作成稽核報告，定期追蹤至改善為止。稽核報告、工作底稿及相關資料，應至少保存五年。
- 四、其他缺失事項，應包括如下：
  - (一)政府機關檢查所發現之缺失。
  - (二)財務簽證會計師查核時，本校提供本制度聲明書所列之缺失。

(三)會計師於財務查核簽證或專案查核所發現之缺失。

(四)其他缺失。

五、本校稽核人員應將本校稽核報告及追蹤報告送校長核閱；並將副本交付各監察人查閱。但如發現重大違規情事，對學校法人或本校有受重大損害之虞時，應立即作成稽核報告陳送校長核閱，校長接獲報告後，應立即送董事會，並將副本交付各監察人查閱。

六、本校之稽核人員稽核時，得請本校之行政人員，提供有關帳冊、憑證、文件及其他稽核所須之資料。

#### 第六條 內部稽核方式及方法：

一、稽核人員應於評估本校作業週期及風險後，擬定稽核計畫，依照所排訂之稽核項目，訂定作業程序及稽核重點，稽核時並得依情況適時調整。

二、稽核單位依專業領域之考量，得聘請校內外專家擔任協同稽核人員，以提升內部稽核之實質成效。

三、稽核程序如下：

(一)稽核工作準備：

1.擬訂年度內部稽核工作計畫。

2.稽核單位應與受稽核單位主管事前溝通，確定稽核時間及相關協調工作。

3.稽核單位應於稽核前7日，通知受稽核單位。

(二)稽核工作執行：

1.執行稽核時，將稽核過程記錄於「內部稽核查檢表」，作為編製報告之根據。

2.執行稽核時，受稽核人員需確實提供相關之資料或回答所詢問之各項問題。

3.執行稽核時，若有不符合事項時，應知會該單位主管，以澄清其不符合事項是否存在。

4.稽核作業所發現之缺失，稽核人員應予以詳實紀錄、觀察、建議以及追蹤，並填寫「內部稽核改善通知單」。

5.«內部稽核查檢表»與«內部稽核改善通知單»應經稽核單位主管覆核、轉受稽核單位會簽，陳送校長核閱。

(三)撰寫稽核報告：

1.稽核人員依據「內部稽核查檢表」與「內部稽核改善通知單」撰寫「稽核報告」。

2. 「稽核報告」應經稽核單位主管覆核，陳送校長核閱；並將副本交付各監察人查閱。

(四)稽核追蹤：

- 1.稽核人員依受稽核單位所提出之預定完成改善期限進行追蹤查核。
- 2.受稽核單位之改善事項未於改善期限完成或未執行改善者，稽核人員應於「追蹤報告」中明確記載。
- 3.「追蹤報告」應經稽核單位主管覆核，陳送校長核閱；並將副本交付各監察人查閱。
- 4.改善事項未於改善期限完成或未執行改善追蹤事項者，應列入下次稽核重點。

第七條 本辦法經校務會議及董事會議通過後實施，修正時亦同。

姓名	單位/職級	背景/資格	相關經歷
洪詩晴	秘書室 約僱人員	1.學歷： 彰化師範大學人力資源管理所碩士  2.證照： 企業內部控制基本能力測驗合格證明書	研習證明— 1.參加中華人事主管協會主辦「如何建立內部控制及內部稽核實務」上課時數共計 6 小時。(99/06/04) 2.參加教育部 100 年度「學校財團法人及所設私立學校內部控制稽核人員研討會」研習時數共計 9 小時。(100/05/19-05/20) 3.參加社團法人台灣評鑑協會主辦「學校內控管理重點與稽核實務」研習時數共計 8 小時。(100/09/16) 4.參加中華民國私立大專校院協進會主辦「私立大專校院內控制度之建立與運作研討會」研習時數共計 6 小時。(100/12/16) 5.參加教育部 102 年度「推動學校財團法人及所設私立學校內部控制制度經驗交流研討會」研習時數共計 6 小時。(102/05/02) 6.參加社團法人台灣評鑑協會主辦「學校內控稽核課程」研習時數共計 16 小時。(102/07/18-07/19)
吳郁君	秘書室 約僱人員	1.學歷： 台南應用科技大學會計系學士  2.證照： 金融研訓院銀行內部控制測驗合格証照	1.台南市保證責任第一信用合作社櫃檯收付人員(87.1 與台新銀行合併) (84/10-87/01) 2.台新國際商業銀行台南分行(87/01-102/09) 曾任：會計、外匯、放款授信記帳、保管箱、ATM、支存、定存、出納、國內匯款、託收票據、服務台、VIP 專櫃、證券專櫃、稅款 每月皆辦理內部自行查核，各經辦交錯互相稽查非自己經辦之業務，每半年台北總行稽核室不定期下來檢查，總行每半年辦理內控之全員內部教育訓練。 3.另持有銀行員必備之 7 張証照，如：信託、投信投顧、保險等

## 台南應用科技大學專任教師進修及獎助辦法

民國 95 年 10 月 16 日教師評審委員會通過  
民國 96 年 06 月 22 日教師評審委員會修正  
民國 99 年 04 月 19 日教師評審委員會修正  
民國 99 年 08 月 27 日教師評審委員會修正  
民國 99 年 09 月 23 日教育部

台技(一)字第 0990160764-A 號函核定更名  
民國 102 年 06 月 19 日教師評審委員會修正

- 一、本校為提昇教育品質，鼓勵教師進修與其教學有關之知能，特訂定本辦法。
- 二、本辦法所稱進修，係指教師在經教育部認可之國內外學校修讀碩、博士學位。
- 三、本校專任教師於進修前應經本校同意，未經本校同意而逕行進修者，得經教師評審委員會審定後改為兼任，並追回違規期間之專兼任薪給差額。
- 四、進修條件：
  - (一)前往進修之學位需與任教內容有關者。
  - (二)進修碩士學位者，須在本校服務滿二年以上；進修博士學位者，須在本校服務滿三年以上。惟基於本校需要特准進修者，不受服務年資之限制。
  - (三)為維持各學術單位之教學服務品質，其進修員額之核定，以專任教師人數十分之一計(不足一人以一人計)。惟基於本校需要，經校長核可，教師評審委員會審議通過者不受此限。
  - (四)部分時間帶職進修已修滿畢業學分者，其員額不列入十分之一計算。
- 五、進修期限：
  - (一)進修碩士學位者以二年為原則，必要時得經學校同意延長二年為限(含休學)。
  - (二)進修博士學位者以四年為原則，必要時得經學校同意延長四年為限(含休學)。
  - (三)進修碩士期限超過四年或進修博士期限超過八年未取得學位，惟仍屬進修學校進修年限內者，必要時得簽請校長同意延長進修年限，再經各級教師評審委員會通過。
- 六、進修方式：
  - (一)帶職帶薪：
    - 1.全時進修：教師經教育部「選送教師國外進修學位專案計畫」審查通過者，得於規定期間保留職務，並照支薪給。
    - 2.部分時間進修：利用授課之餘前往進修。
  - (二)留職停薪：進修期間保留職務，但停支薪給。於國內以留職停薪方式進修者，最長以二年為限。
- 七、進修申請與審查：
  - (一)申請進修或延長進修，每次均以一學年為限。
  - (二)申請第一次進修者須於五月底前，繼續進修者須於二月底前向各學術單位提出申請，經各級教師評審委員會通過後行之。
  - (三)凡進修服務義務尚未完成者，不得再申請進修。但因教學特殊需要，經校長核可，並經各級教師評審委員會通過者不在此限。惟前次進修尚未履行之服務義務，應與本次進修服務義務合併計算。
- 八、進修獎助：
  - (一)獎助對象：凡經本校教師評審委員會審核通過進修者。惟不包含進修第二相同等級之學位及具講師(含)以上資格而進修碩士學位者。
  - (二)獎助項目：學雜費、學分費。於國外進修者另行補助交通費(來回機票一趟)。
  - (三)獎助金額：國內進修者依獎助項目全額獎助為原則，國外進修者每人每年度至多以新台幣十五萬元為限。惟當年度經費不足時得由學校教師評審委員會審定調整之。

(四)獎助申請與審查：申請人應於每年規定期間內檢具相關憑證經各級教師評審委員會通過後核發獎助費。

九、進修義務與罰則：

(一)進修與返校服務義務期限：

- 1.全時帶職帶薪進修者，其返校服務義務期限為全時帶職帶薪進修時間之二倍。
- 2.部分時間帶職帶薪進修者，其返校服務義務期限與部分時間帶職帶薪進修時間相同。
- 3.留職停薪進修者，其返校服務義務期限與留職停薪時間相同。
- 4.進修中休、退學者：

- (1)進修期間若在當學年(學期)開學前休學，經提具休學證明文件者，不列計該學年(學期)之返校服務義務。
- (2)進修期間若在學期當中休學，應列計該學期之返校服務義務。
- (3)未取得學位而放棄進修者，應提具修業證明書等證明文件經各級教師評審委員會通過後終止進修，並應列計歷年進修之返校服務義務。
- (4)進修期滿無法取得學位者，應列計歷年進修之返校服務義務。

(二)進修後未履行返校服務義務或未獲續聘者，除有不可歸責於當事人之事由外，依下列方式償還薪給：

- 1.全時帶職帶薪進修者，進修期間所領的薪給應退還本校。
- 2.部分時間帶職帶薪進修者，進修期間之待遇改以兼課鐘點費計，溢領之薪給應退還本校(每少一年退還二個月之專任教師薪給(含本薪、年功薪及學術研究費)，薪給金額以在職最後一個月為準)。
- 3.留職停薪進修者，捐獻薪給作為本校急難扶助基金(每少一年捐出一個月之薪給，薪給金額以在職最後一個月為準)。
- 4.前述未履行期限以年計，未滿一年者以一年計。
- 5.不履行前述規定者視為違約，除不發給離職證明書外，並酌情究辦。

十、本辦法經教師評審委員會通過後施行，修正時亦同。



## 台南應用科技大學研究計畫補助要點

民國 95 年 10 月 16 日教師評審委員會議通過  
民國 96 年 10 月 17 日教師評審委員會議修正  
民國 99 年 09 月 23 日教育部  
台技(一)字第 0990160764-A 號函核定  
100 年 10 月 19 日教師評審委員會議修正  
100 年 12 月 15 日教師評審委員會議修正

- 一、為針對學校特色並配合整體發展之需求，促成教師組成跨領域研究團隊或個人研究，並作為未來學校發展之參考指標，特訂定本校「研究計畫補助要點」(以下簡稱「本要點」)。
- 二、補助對象：本校講師級以上專任教師。
- 三、申請期程：每年 8 月底前公告徵求次年度計畫，10 月底截止收件。
- 四、申請限制：
  - (一) 每人以申請一案為限。「共同主持人」不受此項限制)
  - (二) 已獲其他機構之研究經費補助者，不得以相同計畫申請本案。
- 五、計畫執行期限：1 月 1 日至 10 月 31 日，不得展延。
- 六、申請資料：研究計畫申請書乙份。
- 七、審查重點：
  - (一) 符合校務發展或有助於學生之學習成效與提昇就業機會(本項由研究發展處彙整申請案件後陳請校長勾選)
  - (二) 教師申請國科會未通過計畫(本項由研究發展處勾選)
  - (三) 符合文化創意類(本項由「學術審查委員」勾選)
  - (四) 符合跨校院系所及學科領域之整合型研究
  - (五) 經費編列合理性
  - (六) 具有產製價值與效益
  - (七) 具有多年持續研究之可能與價值
- 八、審查程序、補助金額及件數：經「學術審查委員會」委員評等後排序，陳請校長核定後公告。補助金額原則以 8 萬元、7 萬元、6 萬元各 1 件、5 萬元 2 件、4 萬元 4 件及 3 萬元若干件，並依年度編列預算依序補助。
- 九、經費之編列及核銷：
  - (一) 編列：經費使用以經常門為限，惟個別型計畫案人事費以該計畫總經費之 30% 為上限，整合型暨校務發展型計畫案人事費以該計畫總經費之 50% 為上限，且計畫內研究人員若為本校教師，不得支領相關人事費用。
  - (二) 核銷：依據本校會計室相關作業規範辦理核銷。
- 十、撰寫研究報告：於計畫執行結束後 2 個月內提交報告一式四份。
- 十一、成果檢核：由研究發展處擬定相關表格，彙整後上傳至網頁供師生參考。
- 十二、其他注意事項：
  - (一) 計畫在執行期間若欲變更，應以書面提出申請，經簽會研發處、人事室、會計室審查並陳請校長核定後方得變更；否則學校得停止其研究補助金並追回已領之經費。
  - (二) 申請人中途自行停止研究時，學校得追回其已領之補助經費，並終止其申請權一至三年，並送人事室作為教師考核評量之依據。
  - (三) 研究成果之版權及該研究衍生之專利權歸本校所有。

(四)計畫主持人若要將研究成果或與該研究有關之資料應用到其他方面時，須經學校同意；若要發表，並應冠以校名。未經學校同意而擅自使用者，學校得衡情追回其已領之獎助經費。

(五)計畫主持人不按規定提出研究報告、核銷經費、或完成與研究相關之事宜者，除依情形追回已領之經費外，並終止其再次申請本校各項計畫之補助資格。

十三、本要點經教師評審委員會議通過，校長核定後施行，修正時亦同。

## 台南應用科技大學專任教師研究暨執行計畫案成果獎勵辦法

民國 95 年 10 月 16 日教師評審委員會議通過  
民國 95 年 10 月 18 日校務會議通過  
民國 95 年 12 月 12 日董事會議通過  
民國 96 年 12 月 19 日教師評審委員會議修正  
民國 97 年 01 月 14 日校務會議修正  
民國 97 年 02 月 15 日董事會議修正  
民國 98 年 04 月 23 日教師評審委員會議修正  
民國 98 年 05 月 04 日校務會議修正  
民國 98 年 06 月 02 日董事會議修正  
民國 99 年 09 月 23 日教育部  
台技(一)字第 0990160764-A 號函核定更名  
民國 101 年 04 月 18 日教師評審委員會議修正  
民國 101 年 05 月 02 日校務會議修正  
民國 101 年 06 月 12 日董事會議修正

- 第一條 本校為提昇學術研究水準及擴大研究發展成果以帶動研究、研發風氣，特訂定「台南應用科技大學專任教師研究暨執行計畫案成果獎勵辦法」(以下簡稱「本辦法」)。
- 第二條 本校服務滿 1 年以上之專任教師，於前一學年發表並登載於校務基本資料庫者，符合下列條件之一者，得提出申請獎勵：
- 第一類：學術論文及展演成果獎勵
- 一、具審查制度之期刊論文。
  - 二、具審查制度或具 ISBN 國際標準書號公開出版之學術性專書。
  - 三、通過專利。
  - 四、舉辦展覽或表演。
  - 五、國際重要競賽獲獎。
- 第二類：執行計畫案獎勵
- 完成計畫案成果報告書並結案者。
- 第三條 申請獎勵之執行計畫及研究成果須符合下列條件：
- 一、署名「台南應用科技大學」為機關名稱。
  - 二、各項成果僅得由一人提出，申請時得載明獎金分配比例。
  - 三、所有申請獎勵案經系、院教評會審查，研發處覆核，教師評審委員會議審議通過後實行。
  - 四、申請內容須為教師個人研究成果，與學生共同研創或展演之相關作品得以申請教師改進教學獎勵，不得申請本項獎勵。
- 第四條 申請第一類獎勵者須檢附授權書，同意將其申請之獎勵成果，授權本校圖書館以微縮、光碟或數位化等各種方式典藏、上傳網路，並提供檢索。因故無法授權者，須檢附書面說明，提請學術審查會會議討論。

第五條 本辦法分學術論文及展演成果獎勵、執行計畫案獎勵兩大類，獎勵金額依分類方式計算如下：

**第一類：學術論文及展演成果獎勵**

一、具審查制度之期刊論文，依下列情形獎勵：

(一)發表於 SCI、SSCI 國際索引收錄之學術性期刊論文，須另檢附影響指數排行表，作為審查依據。

1.期刊論文在該領域之影響指數 (Impact Factor) 排行(rank)屬前 20%者，每篇最高發給新台幣 6 萬元。

2.期刊論文在該領域之影響指數排行屬 21-50%者，每篇最高發給新台幣 4 萬 2 仟元。

3.期刊論文在該領域之影響指數排行屬 51%以下者，每篇最高發給新台幣 3 萬元。

(二)發表於 A&HCI 索引收錄之學術性期刊論文，每篇最高發給新台幣 4 萬 2 仟元。

(三)發表於 SCIE、TSSCI、THCI、EI 索引收錄之學術性期刊論文，每篇最高發給新台幣 3 萬元。

(四)發表於 SCIE、TSSCI、THCI、EI 索引收錄之學術性論文集，每篇最高發給新台幣 1 萬 5 仟元。

(五)其他具審查制度之國內外學術期刊，每篇最高發給新台幣 9 仟元。

符合以上獎勵標準之論文，單獨發表、第一作者、通訊作者得依最高獎勵金額予以獎勵，合著發表之第二位作者(含以上)，發給以上所屬情形之獎勵金額 3 分之 1。每增加一篇，發給所屬情形之獎勵金額 2 分之 1。

二、公開發行學術性專書，依下列情形獎勵：

(一)具審查制度：每本最高發給新台幣 2 萬元，合著者最高每人 1 萬元。

(二)無審查制度：每本最高發給新台幣 1 萬元，合著者最高每人 5 仟元。

送審通過之升等著作、學位及研討會論文或翻譯著作不得申請本項獎勵。

三、獲准專利者，依下列情形獎勵：

(一)發明：每項最高發給新台幣 2 萬元。

(二)新型：經技術報告比對結果代碼 6 者每項最高發給新台幣 1 萬 5 仟元；未取得代碼 6 者，每項最高發給新台幣 5 仟元。

(三)新式樣：每項最高發給新台幣 5 仟元。

符合以上獎勵標準之專利，共同創作者每人最高發給以上所屬情形之獎勵金額 2 分之 1。每增加 1 項專利，發給所屬情形之獎勵金額 2 分之 1。

四、在公開場所舉辦之展覽或表演，且未獲本校其他如：交通費、活動費、製作費等補助或計畫案執行的一部分，得依下列情形獎勵：

(一)國外：

1.個展：

(1)具審查制度：最高發給新台幣 3 萬元。

(2)無審查制度：最高發給新台幣 1 萬 5 仟元。

2.聯展：

(1)具審查制度：最高發給新台幣 6 萬元，每人最高不得超過 1 萬 5 仟元。

(2)無審查制度：最高發給新台幣 3 萬元，每人最高不得超過 7 仟 5 佰元。

(二)國內：

1.個展：

(1)具審查制度：最高發給新台幣 1 萬元。

(2)無審查制度：最高發給新台幣 5 仟元。

2.聯展：

(1)具審查制度：最高發給新台幣 2 萬元，每人最高不得超過 5 仟元。

(2)無審查制度：最高發給新台幣 1 萬元，每人最高不得超過 2 仟 5 佰元。

符合本項獎勵之展演作品，作品之內容不可重複。第二件展演作品，發給所屬情形之獎勵金額 2 分之 1，各級教評會得依申請作品之實際情形於最高獎勵金額內調整獎勵金額。

五、參加國際重要競賽獲獎，依下列情形獎勵：

(一)獲得第一名或等級相同者：發給新台幣 4 萬元。

(二)獲得第二名或等級相同者：發給新台幣 3 萬元。

(三)獲得第三名或等級相同者：發給新台幣 2 萬元。

(四)獲得佳作或等級相同者：發給新台幣 1 萬元。

(五)獲得入選者：發給新台幣 5 仟元。

符合本項獎勵標準之競賽獲獎者，得於獲獎後經系級教評會通過陳請校長核定後即撥發獎勵金，第二件競賽之獲獎，發給所屬情形之獎勵金額 2 分之 1。系級教評會得依申請獲獎之實際情形於最高獎勵金額內調整獎勵金額。

以上個人獎勵金合計，不得超過本類獎勵金之 8%。

## 第二類：執行計畫案獎勵

一、計畫案依結案報告申請獎勵，另須配合本校填報教育部「技專校院校務基本資料庫」作業時程填報完成，方得採計。

二、申請獎勵之計畫分為二類型；第一型為符合教育部「獎勵補助經費」採計之計畫案件，第二型為教育部「獎勵補助經費」不採計之計畫案件。

三、申請計畫符合第一型教育部「獎勵補助經費」採計之計畫案件，其獎勵標準如下：

(一)有管理費之計畫，獎勵金額為計畫執行金額扣除主持人費、管理費及學校配合款餘額之 15%，並以 10 萬元為上限。

(二)無管理費之計畫，獎勵金額為計畫執行金額扣除主持人費及學校配合款餘額之 10%，並以 5 萬元為上限。

(三)整合型計畫可將總計畫及子計畫分別申請獎勵，然需於計畫執行前即依核訂之計畫內容分案，分案計畫視同個別單獨計畫。原計畫核定內容未分為總計畫及子計畫者，不得於計畫開始執行時，要求分案管理。若計畫總主持人未擔任分項計畫主持人者，獎勵金額比例分別為，總計畫主持人 20%，分項計畫主持人共 80%。

(四)重點鼓勵之計畫類型得加發獎勵金，不受前項金額上限限制，然每個計畫以補助一類為原則，每人限 1 案為原則。重點獎勵計畫類型包含：

1.受國科會補助之計畫案；計畫金額超過 50 萬元，每案獎勵計畫主持人為 1 萬元。

2.跨領域整合型計畫；計畫金額超過 100 萬元，每案獎勵計畫主持人為 1 萬元。跨領域整合型計畫須由不同系、院、校之專任教師共同執行。

3.文化創意產業類之產學合作計畫；計畫金額超過 30 萬元，每案獎勵計畫主持人為 1 萬元。文化創意事業之定義為「文化創意產業發展法」所定義之事業。

四、申請計畫為第二型教育部「獎勵補助經費」不採計之計畫案件者：

(一)有管理費之計畫，獎勵金額為計畫執行金額扣除主持人費、管理費及學校配合款之 10%，並以 5 萬元為上限。

(二)無管理費之計畫，獎勵金額為計畫執行金額扣除主持人費、管理費及學校配合款之 5%，並以 4 萬元為上限。

以上個人獎勵金合計，不得超過本類整體獎勵金之 8%。

第六條 計畫案如有回饋至課程者，需另填寫「研發成果回饋至教學及課程發展調查表」及交付相關證明文件，如教材等，將於「教師評鑑項目」之「研究」項目中另行加分。

第七條 離職者，不得申請本獎勵，但屆齡退休不在此限。

第八條 申請人須於期限截止前提出，經審查通過後，送人事室辦理撥款。

第九條 到校不滿一年但具助理教授以上資格之新進教師，得依第二條之條件及第四條分級獎勵方式之規定申請獎勵。新進教師申請之學術期刊論文或作品得不以署名「台南應用科技大學」為必要條件。

第十條 本獎勵金依據本校「提昇教師素質經費使用辦法」訂定，若當年度獎勵款不足時，得調整前述獎勵金額。

第十一條 本辦法經教師評審委員會及校務會議通過，送董事會審議後施行，修正時亦同。

## 台南應用科技大學專任教師研習獎助辦法

民國 95 年 10 月 16 日教師評審委員會通過  
民國 97 年 04 月 23 日教師評審委員會修正  
民國 99 年 04 月 19 日教師評審委員會修正  
民國 99 年 09 月 23 日教育部  
台技(一)字第 0990160764-A 號函核定更名  
民國 100 年 1 月 12 日教師評審委員會修正  
民國 102 年 4 月 17 日教師評審委員會修正

- 第一條 本校為提昇教學品質，鼓勵教師參加與其教學有關之知能研習，特訂定本辦法。
- 第二條 本辦法所稱研習，係指教師在國內外學校或機構從事與任教內容有關之學術活動及各學術單位為提昇學術研究所舉辦與教師教學有關之學術活動。前述學術活動包括研討會、研習營、專題講座、訓練坊及學校指派教師參與之作品參展或演出等。
- 第三條 獎助要點分為：
- 一、教師參加研習。
    - (一)獎助對象：本校專任教師。
    - (二)獎助項目：包括報名費、研習費、交通費(去程及回程各乙次)、住宿費(有住宿事實者)等，惟住宿費應考量經費許可始得獎助，並以該次研習期間為限。
    - (三)獎助原則：
      - 1.每人獎助金額依當年度研習總經費除以全校教師人數平均額度核配。超過核配金額，視經費狀況獎助；惟每人申請獎助總金額最高以捌萬元為上限。配合政策奉派赴公民營機構研習之獎助不受上開原則限制。
      - 2.參加國外研習以壁報論文發表或未發表論文或未受邀主講、主持、參展、演出者，每年度獎助以二次為限，每次申請獎助金額最高參萬元。但有特殊情形，陳請校長核定者，不在此限。
      - 3.若未親自出席者，一概不予獎助。
    - (四)申請與審查：
      - 1.教師於國內研習，須於研習前簽經單位主管核可，始得提出獎助申請。至國外研習者，須於研習前依本校服務規則簽請校長核可始得提出獎助申請。
  - 二、學術單位辦理學術活動。
    - (一)辦理學術活動之對象以本校教師為主。
    - (二)獎助項目：包括鐘點費、演講費、講義費、印刷費、差旅交通費等，支用標準依「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」列支。
    - (三)獎助金額：視經費狀況獎助。
    - (四)申請與審查：
      - 1.擬妥活動計畫書後簽請核准。
      - 2.活動結束後應將單據粘貼於提昇師資素質專用支出憑證單送請業務單位先行審核。



(五)核銷應檢具資料：

- 1.申請表。
- 2.經核准之簽呈暨計畫書含活動時程表。
- 3.相關支出憑證，核銷收據若為外文者應檢附中譯本。
- 4.出席活動之教師簽到單。
- 5.活動成果報告。
- 6.登錄本校教師學術活動系統證明。

教師或學術單位申請獎助應於相關規定之時間內，提請各級教師評審委員會審查，並配合年度預算，在該年度十二月十日前完成核銷，逾期不予受理。

第四條 本辦法經學校教師評審委員會通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

## 台南應用科技大學專任教師改進教學獎勵辦法

民國 95 年 08 月 30 日教師評審委員會修正  
民國 95 年 10 月 18 日校務會議通過  
民國 95 年 10 月 27 日董事會議通過  
民國 99 年 09 月 23 日教育部  
台技(一)字第 0990160764-A 號函核定更名

一、本校為鼓勵教師從事改進教學之研究，以增進教學效果，特訂定本辦法。

二、獎勵要點：

(一)獎勵範圍：

- 1.輔導學生以本校之名執行研究計畫案者。
- 2.輔導學生以本校之名參加校外學術、技藝相關競賽獲獎者。
- 3.參加全國性教學媒體競賽獲獎者。
- 4.對於課程、教材、教法等方面具有創新，能提高教學成效且有具體證明者。
- 5.編撰本校使用之教科書，成效優良者。
- 6.取得與教學相關證照之獎勵，惟以於本校取得乙級以上技術士證照或相當乙級以上之相關證照為限。

上述申請獎勵者，以申請時前一學年內取得之成果為限。

(二)獎勵對象：本校講師以上專任教師。

(三)獎勵方式：視經費狀況依審查結果以案為單位獎勵之。

三、申請：

(一)申請期限：配合學校教師評審委員會召開時間，先向各學術單位教師評審委員會提出申請。

(二)申請資料：

申請書乙份。

改進教學具體成果乙份(含證明)。

(三)申請限制：

已獲校內其他獎助之改進教學成果不得申請。

多人共同完成之成果，以案為單位由參與者共同提出申請。

四、審查：各學術單位教師評審委員會初審完畢後，將審查通過之申請案送學校教師評審委員會複審；必要時學校得送請校內外專家學者審查。

五、本辦法經教師評審委員會及校務會議通過，送董事會審議後實施，修正時亦同。

## 台南應用科技大學專任教師改進教學成果獎勵原則

民國 97 年 04 月 23 日教師評審委員會通過

民國 99 年 04 月 19 日教師評審委員會修正

民國 99 年 09 月 23 日教育部

台技(一)字第 0990160764-A 號函核定更名

民國 102 年 06 月 19 日教師評審委員會修正

一、為落實本校專任教師改進教學獎勵辦法之規定，使其獎勵標準更為客觀、公正、公平，特訂定本原則。

二、獎勵項目：

(一)輔導學生以本校之名執行教育部或其他政府機關核定之計畫案者；以計畫執行起始日期為準，每案最高以 10 點計。

(二)輔導學生以本校之名參加校外學術或技藝相關競賽獲入圍以上，且將競賽成果於該學期期限內輸入校務基本資料庫者，茲就參賽規模及獎金額度等訂定標準，分為：

1.A 級-國際級競賽：

依本校學生參加競賽成果獎勵要點，審查通過者。

2.B 級-全國級競賽：

依本校學生參加競賽成果獎勵要點，審查通過者。

3.C 級-一般級競賽：

中央主管機關、直轄市及縣(市)主管機關主辦之競賽。

4.名次各分為：獲全場大獎者另\*1.5 計。

(1)第 1 名(金牌.冠軍.特優)，\*1 計。

(2)第 2 名(銀牌.亞軍.優等)，\*0.8 計。

(3)第 3 名(銅牌.季軍.甲等)，\*0.6 計。

(4)佳作 (優選.殿軍.優勝)，\*0.4 計。

(5)得獎 (獲獎)，\*0.3 計。

(6)入選 (入圍)，\*0.2 計。

5.同一件作品，重複參加不同單位競賽獲獎者，擇一獎勵之。

6.各項目點數明細(以最高點計)如下表：

輔導學生參賽獲獎點數明細(以最高點計)：獲全場大獎者另*1.5 計						
項 目	1-第 1 名	2-第 2 名	3-第 3 名	4-佳作	5-得獎	6-入選
A-國際級競賽	16	12.8	9.6	6.4	4.8	3.2
B-全國級競賽	10	8	6	4	3	2
C-一般級競賽	6	4.8	3.6	2.4	1.8	1.2

(三)參加全國性教學媒體競賽獲獎者：比照輔導學生參加競賽獲獎標準辦理，點數另\*1.5 計。

(四)對於下列改進教學事項，能提高教學成效且有具體證明者：最高以 10 點計。

1.該課程開設遠距教學者。

2.該課程聘請業界專家協同教學一學期達 1/3 時數者。

3.該課程課後開設補救教學加強班，經系務會議通過，一學期達 10 時者。

4.該課程課後開設證照輔導加強班，經系務會議通過，一學期達 10 時者。

5.對該課程提出教學改善計畫，經系務會議通過，具有計畫成果者。

6.其他對於課程、教材、教法等方面具有創新者。

7.編纂教材、製作教具：本項獎勵金之計算，以提昇師資素質所編列之「編纂教材」、「製作教具」經費/申請案總點數=每一點數金額。

(五)編撰本校使用之教科書，成效優良者：最高以 10 點計。

(六)取得與教學相關證照之獎勵，惟以於本校取得乙級以上技術士證照或相當乙級以上之相關證照為限：最高以 10 點計。

三、輔導學生競賽獲獎申請獎勵，需與教師教學專長相關。

四、教師申請獎勵，以申請時前一學年內取得之成果為限，依規定時間送各級教師評審委員會審查，並由院級教師評審委員會核定申請獎勵各項目之點數。若申請獎勵項目第二項或第三項者，應檢附競賽簡章等有關證明文件。

五、獎勵金額視經費狀況獎勵；獎勵金額之計算，以提昇師資素質所編列之本項經費/申請案總點數=每一點數金額。

六、本原則經學校教師評審委員會通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

## 台南應用科技大學輔導暨獎勵教師升等要點

民國 95 年 10 月 05 日行政會議通過  
民國 95 年 10 月 27 日董事會議通過  
民國 96 年 05 月 24 日行政會議修正  
民國 96 年 06 月 26 日董事會議修正  
民國 98 年 12 月 10 日行政會議修正  
民國 99 年 01 月 19 日董事會議修正  
民國 99 年 09 月 23 日教育部  
台技(一)字第 0990160764-A 號函核定更名

- 一、為改善本校師資結構，提高教師升等成效，特訂定「輔導暨獎勵教師升等要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點之輔導措施包含下列事項：
  - (一)本校講師可依專長分別成立研究團隊，申請聘請專業師資進行分組研習，指導經費由「提昇師資素質經費」項下支付。
  - (二)本校講師可就其專門著作，申請聘請專業師資進行指導審查，其指導審查費由「提昇師資素質經費」項下支付。
  - (三)研究發展處不定期舉辦研究方法研習會，就各專業領域聘請專家學者進行相關之輔導，其經費由「提昇師資素質經費」項下支付。
  - (四)圖書館就教師研究需求斟酌增購電子期刊並舉辦相關說明會。以上各事項之經費支用細則、申請程序另訂之。
- 三、經完成初審審查之升等著作(含展演作品，不含學位論文)，其印刷裝訂費、光碟製作費等，得檢具申請「提昇師資素質經費」獎助，同一職級限獎助一次，且獎助金額以 5 萬元為上限。
- 四、本要點經行政會議通過陳請校長核定，並送董事會審議後施行，修正時亦同。

## 台南應用科技大學提昇師資素質經費使用辦法

民國 95 年 10 月 16 日教師評審委員會通過  
民國 96 年 04 月 19 日教師評審委員會修正  
民國 96 年 06 月 22 日教師評審委員會修正  
民國 99 年 09 月 23 日教育部  
台技(一)字第 0990160764-A 號函核定更名  
民國 101 年 06 月 13 日教師評審委員會修正

- 第一條 本辦法依據「技專校院提升師資素質實施要點」訂定。
- 第二條 本校依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，於每年度整體發展經費中，按規定之比率提撥金額，作為提昇師資素質經費(以下簡稱本經費)。
- 第三條 本經費僅供用於提昇教師改善教學品質之經常門支出，不得用於採購儀器或改善行政業務等費用。
- 第四條 本經費之申請人為本校專任教師及各學術單位。
- 第五條 本經費之使用範圍為：
- 一、補助教師進修、研習、研究、著作展演、升等審查及改進教學之用。
  - 二、作為教師執行計畫案之獎勵。
  - 三、補助各單位辦理與教學相關之研習會、研討會。
  - 四、作為教師取得與教學相關證照之獎勵。
  - 五、作為補助學生事務相關活動之用。
- 第六條 本經費之申請：
- 一、屬前條第一項者分別依本校「專任教師進修及獎助辦法」、「專任教師研習獎助辦法」、「專任教師研究計畫補助要點」、「專任教師研究暨執行計畫案成果獎勵辦法」、「輔導暨獎勵教師升等要點」、「專任教師改進教學獎勵辦法」、「專任教師改進教學成果獎勵原則」等相關規章辦理。
  - 二、屬前條第二項者依本校「專任教師研究暨執行計畫案成果獎勵辦法」辦理。
  - 三、屬前條第三項者，由單位或教師提出相關計畫書、申請書，並列明申請獎補助金額與明細，提交各級教師評審委員會審議通過後核撥使用。
  - 四、屬前條第四項者依本校「專任教師改進教學獎勵辦法」及「專任教師改進教學成果獎勵原則」辦理。
  - 五、屬前條第五項依教育部「獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
- 第七條 本經費獎勵補助之所有案件均應於執行完成後繳交相關證件或書面成果報告(如：畢業論文、畢業證書、研習報告、活動成果報告、展演著作成果等)送交業務執行單位備查或交圖書館供各界參考。
- 第八條 使用本經費之個人或單位應依據相關經費支用辦法及程序運用經費，並按規定提出其支用憑證以供核銷。凡不符規定者，得取消其獎勵補助。
- 第九條 使用本經費之上限：
- 每一年度，單一教師、單一個案及單一合作對象使用本經費之總額以不超過本經費之百分之五為限，惟有特殊情況者，得經校長批核提高使用上限。

第十條 本辦法經教師評審委員會通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

## 台南應用科技大學職工進修研習及獎助辦法

民國 95 年 10 月 05 日行政會議通過

民國 98 年 06 月 18 日行政會議修正

民國 99 年 09 月 23 日教育部

台技(一)字第 0990160764-A 號函核定更名

民國 101 年 04 月 12 日行政會議修正

- 第一條 為提昇行政品質，鼓勵職工進修研習，特訂定本辦法。
- 第二條 本辦法所稱進修研習，係指職工在國內學校或機構修讀與職務有關之學位、學分，或參加與職務有關之研習營、研討會、講習說明會或訓練等事宜。
- 第三條 適用對象及條件：  
本辦法適用對象為編制內職工及非專案計畫進用之約僱人員。  
一、進修條件  
(一)進修及獎助：在本校服務滿三年以上，近三年考核成績有二年為甲等以上，且無丙等者。惟基於本校需要派往進修者不在此限。  
(二)為維持各行政單位之服務品質，各單位(學術單位以院為基準)同一時間之進修員額以專任職工人數十分之一計(不足一人以一人計)。  
二、研習及獎助條件：凡適用對象皆得申請。
- 第四條 進修研習申請：  
一、進修：  
(一)申請進修每次以一學年為限，並得依進修需要，逐年提出申請。  
(二)申請第一次進修者須於進修前一年度之 11 月底前，繼續進修者須於進修年度 7 月底前向人事室提出申請，人事室彙整經職工評審委員會通過後行之。  
二、研習：須於事前依行政程序簽經學校同意後始得進行。
- 第五條 進修期限：  
一、進修學士學位者以四年為原則(以取得學籍計)，必要時得經學校同意延長二年為限(含休學)。  
二、進修碩士學位者以二年為原則(以取得學籍計)，必要時得經學校同意延長二年為限(含休學)。
- 第六條 獎助項目：  
一、進修：獎助學雜費、學分費。(每人獎助金額依當年度行政人員進修研習項下之進修總經費除以當年度職工進修繳費人次平均額度核配，惟每人每年申請獎助總金額最高以參萬元為上限)。  
二、研習：  
(一)個人參加校外研習者：獎助報名費、交通費、住宿費(限學校指派參加者始得獎助)。  
(二)學校辦理行政相關活動：獎助交通費、演講費、授課鐘點費、住宿費、講義費、印刷費、材料費等。
- 第七條 獎助金之申請與審核：  
一、進修研習獎助金須取得繳款憑證後始得提出申請，研習獎助並應符合第八條第二項之要求。  
二、獎助金額由行政會議依進修研習與職務之相關性及學校之需求性核定。



第八條 其他：

一、進修：

- (一)進修時間以不影響業務執行為限，且不得以進修為由要求學校調整其職務。
- (二)進修完成取得學位後，不得據以要求轉任教師或其他職務。
- (三)進修期間若有工作不力或影響業務之行為，或考核成績低於甲等者，學校得隨時終止其進修，並追回最近一次已核發獎助金。
- (四)未提申請或未經核准進修者，進修完成取得學位後，不得據以要求提敘或兼課。

二、研習：

- (一)應全程確實參與課程，並於活動結束後填寫研習心得報告，否則不予獎助。
- (二)應通過研習相關之測驗、檢定等，或取得相關之結業證明，否則不予獎助，學校指派公差之研習不在此限。

第九條 獎助經費以該年度教育部獎補助款「行政人員進修研習」項下支用，進修獎助總金額佔該項經費 35%，研習獎助佔該項經費 65%，研習經費不足時由本校經費支應。教育部獎補助款行政人員進修研習經費得相互流用。

第十條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

# 台南應用科技大學

## 執行教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費採購作業辦法

民國95年 9月13日校務會議通過  
民國95年12月12日董事會議通過  
民國96年 6月13日校務會議修正  
民國96年 6月26日董事會議修正  
民國98年 5月 4日校務會議修正  
民國98年 6月 2日董事會議修正  
民國99年09月23日教育部  
台技(一)字第0990160764-A號函核定更名  
民國101年5月 2日校務會議修正  
民國101年6月12日董事會議修正  
民國101年9月26日校務會議修正  
民國101年10月20日董事會議修正

### 壹、總則

第一條 為執行教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費之採購業務，特訂定本辦法。

第二條 本辦法所稱採購，指資本門經費需求之教學儀器設備、研究設備、圖書館自動化、圖書期刊、教學媒體、學生事務與輔導相關設備與經常門改善教學之相關物品等。其補助金額占採購金額半數以上，且補助金額在公告金額以上者，依據政府採購法規定辦理。

第三條 請購單位：

- 一、各預算編列單位均得為請購單位。
- 二、各請購單位，應詳填請購單各項表件，各經辦人員依其權責，就請購事項負責。
- 三、必須配合管理特性及整體運用考量者，其請購單位事先需經相關會簽單位之簽認。
- 四、各請購單位編列預算時須依本校之中長程發展計畫與願景，填報相關設備。

第四條 採購單位：

- 一、財物之購置以事務組為採購單位。
- 二、工程之建置以營繕組為採購單位。
- 三、屬專業性設備之採購，請購單位為採購單位之協辦單位。

第五條 驗收：

- 一、驗收時主驗人為總務處保管組人員，請購單位配合會驗。當採購金額達10萬元以上時，由會計室派員監驗；採購金額達新台幣100萬元以上時除由會計室派員監驗外，再由設計、監造或承辦採購單位派員協驗。

二、驗收人員之分工：

- (一)主驗人員：主持驗收程序，抽查驗核廠商履約結果有無與契約、圖說或貨樣規定不符，並決定不符時之處置。
- (二)會驗人員：會同抽查驗核廠商履約結果有無與契約、圖說或貨樣規定不符，並會同決定不符時之處置。
- (三)協驗人員：協助辦理驗收有關作業。
- (四)監驗人員：監視驗收程序。

第六條 監辦單位：

採購金額新台幣100萬元(含)以上之財物購置或營繕工程之開標、比價、議價、驗收，應由會計室監辦。

第七條 財物採購之年度預算：

凡一切財物之購置預算均需透過本校整體發展獎補助經費專責小組會議審核通過。

貳、請購作業

第八條 財物請購之經費運用：

- 一、各單位請購財產物品時，應詳填「財產物品採購修繕請示單」，檢附必要之表件，並依請購金額之大小，其核准權責與程序區分如下：
  - (一)採購金額未達新臺幣5仟元者，授權單位主管核定請購。
  - (二)採購金額達新臺幣5仟元者，經單位主管、學院院長(僅適用系所、學位學程)、總務長及會計主任審查後，陳請校長核定請購。

第九條 請購單位應於需用日前提早申請，依金額大小區分如下：

- 一、採購金額未達新臺幣5仟元者，應於需用日前1週提出申請。
- 二、採購金額達新臺幣5仟元而未達新臺幣3萬元者，應於需用日前2週提出申請。
- 三、採購金額達新臺幣3萬元而未達新臺幣10萬元者，應於需用日前1個月提出申請。
- 四、採購金額達新台幣10萬元而未達新臺幣100萬元者，應於需用日前2個月提出申請。

參、採購作業

第十條 財物、工程之採購應經完成請購作業程序後，始可進行採購作業。

第十一條 採購金額逾公告金額十分之一者陳請校長核定底價；以最有利標決標或小額採購時得不訂底價。

第十二條 採購單位辦理採購時：

一、應依採購金額之大小分別辦理，其作業如下：

- (一)採購金額未達新臺幣5仟元者，授權單位主管核定採購。
- (二)採購金額達新臺幣5仟元以上而未達新臺幣1萬元者，經校長核定請示後，擱回原單位請示案件進入採購作業，其採購或營繕品名及規格詳細者得免附估價單，經總務長、會計主任審核後，陳請校長核定採購。
- (三)採購金額達新臺幣5仟元而未達新臺幣3萬元者，經校長核定請示後，擱回原單位請示案件進入採購作業，由請購單位詢取1家(含)以上廠商估價單，送事務組或營繕組組長檢視廠商估價單是否合理，不合理時應與廠商議價或另詢廠商估價後，經總務長、會計主任審核後，陳請校長核定採購。
- (四)採購金額達新台幣3萬元而未達新臺幣10萬元者，經校長核定請示後，擱回原單位請示案件進入採購作業，由請購單位詢取2家(含)以上廠商估價單，經總務長、會計主任簽章後由採購小組選擇最低價廠商議、比價後，陳請校長核定。
- (五)採購金額達新台幣10萬元而未達100萬元者，經校長核定請示後，擱回原單位請示案件進入採購作業，經請總務長、會計主任審核後由採購部門於公開網站公告5日，以取得廠商之書面報價或企劃書(第1次公告須有3家(含)以上之廠商投標，第2次以後之公告不受3家廠商之限制)後，由採購小組選擇最低價廠商議、比價後，陳請校長核定。
- (六)採購金額達新台幣100萬元者，待校長核定請示後，擱回原單位請示案件進入採購作業，由採購部門召集校級規格審查小組審查後簽請總務長、會計主任並陳請校長准予政府電子採購網上公告，並辦理公開招標、開標、簽訂採購合約書等事宜。

二、規格審查小組成員如下：

- (一)請購單位之規格審查小組成員由教師代表5至7人組成。
- (二)校級規格審查小組成員包括採購小組成員及1至2位相關專業人員，共3至5人，並得邀請請購單位主管列席。

第十三條 獨家廠牌與中央機關共同供應契約財物之採購：

- 一、採購金額若未達新台幣100萬元者，僅有獨家廠商經營或必須指定一家廠牌，致無法比價者，應敘明理由，併同財產物品採購修繕請示單，陳請校長核准後，始得採直接議價方式辦理。
- 二、若採購中央機關共同供應契約集中採購之採購金額於未達新台幣3萬元以下者，經校長核定請示後，擱回原單位請示案件進入採購作業，該案將以「共同供應契約」為依據經總務長、會計主任審核後，陳請校長核定採購。

三、若採購中央機關共同供應契約集中採購之採購金額達新台幣3萬元以上者，經校長核定請示後，擲回原單位請示案件進入採購作業，該案將以「共同供應契約」為依據經總務長、會計主任、採購小組審核後，陳請校長核定採購。

第十四條 採購金額達新台幣10萬元(含)以上之採購案，由總務處擬定採購合約，併同財產物品採購修繕請示單，陳請校長核定。

#### 肆、驗收

第十五條 經完成請、採購程序後，請購單位應依照契約、請購單、估價單及其他文件所開列之品名、數量、規格清點符合後，報請派員驗收。

驗收單位根據合約、圖說、發票、規格、樣品及有關文件辦理驗收，檢查財物名稱、規格、材質、數量等項目並註明是否符合。

第十六條 驗收完成後，由驗收單位製作「驗收單」（財產驗收單或物品驗收單或工程驗收紀錄），由驗收、會驗及監驗、協驗人員簽證。其列入財產登記者應由總務處保管組填製「財產新增單」，並登記「財產卡」。

第十七條 財物於完成取得手續後，應立即分類編號，黏貼標籤，如有產權登記等，應詳細登記，依照規定保存。

#### 伍、核銷

第十八條 財物購置於請、採購、驗收合格後，由請購單位將貼有原始憑證之單據，檢附經核准之請購單、估價單、驗收單、合約等相關文件，遞總務處與會計室審核。

第十九條 核銷案件經會計室審核無誤，並陳請校長核定後，由會計室編製傳票交由出納組開立支票支付。

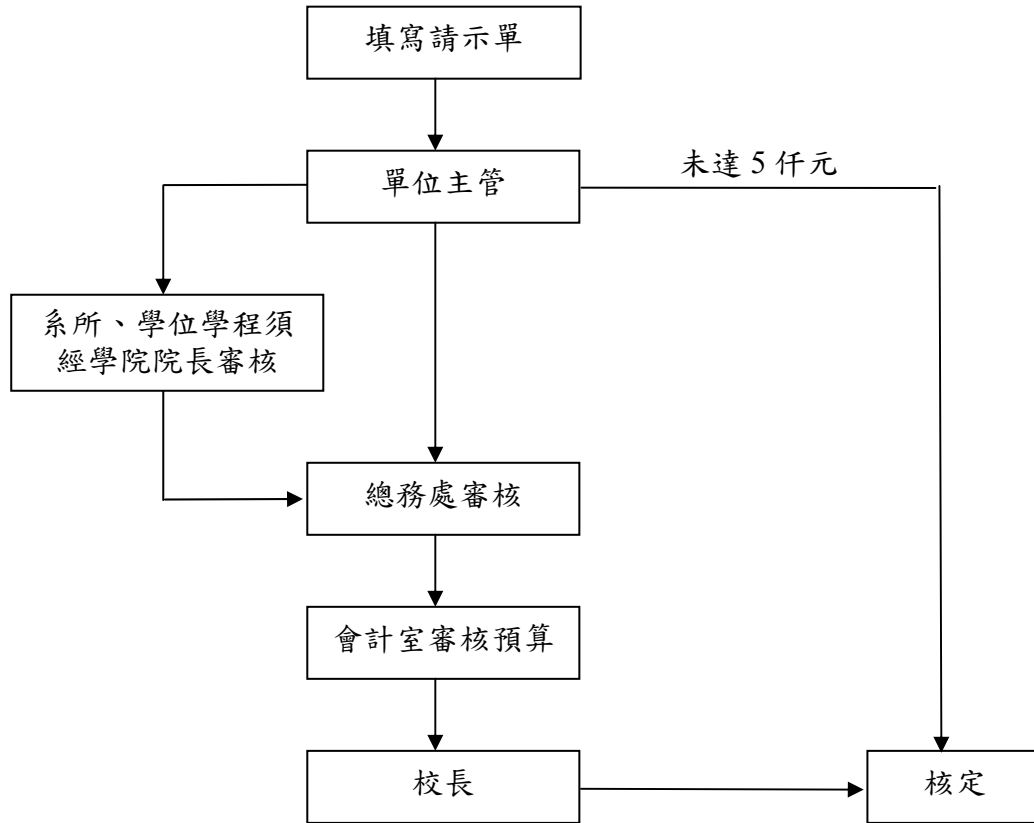
#### 陸、其他

第二十條 本辦法如有未盡事宜，悉依政府相關採購法規定辦理。

第二十一條 本辦法經校務會議、董事會通過後實施，修正時亦同。

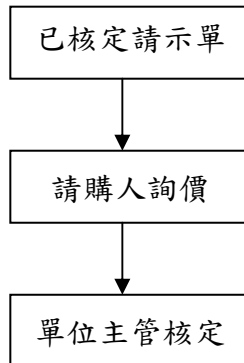
### 請購、採購、驗收作業流程

#### 一、請購作業流程圖

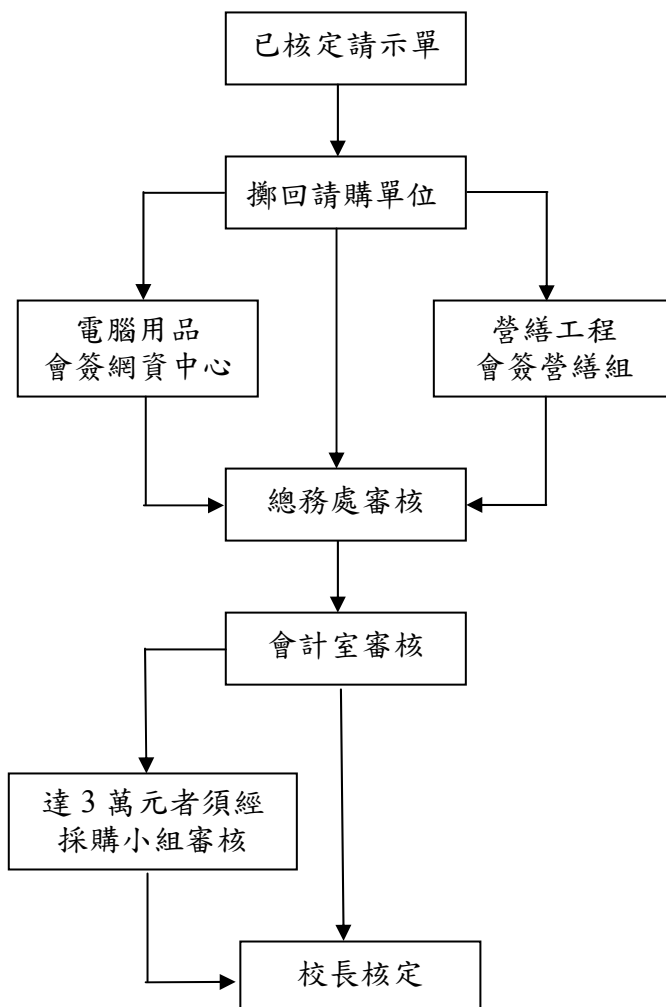


## 二、採購作業流程圖

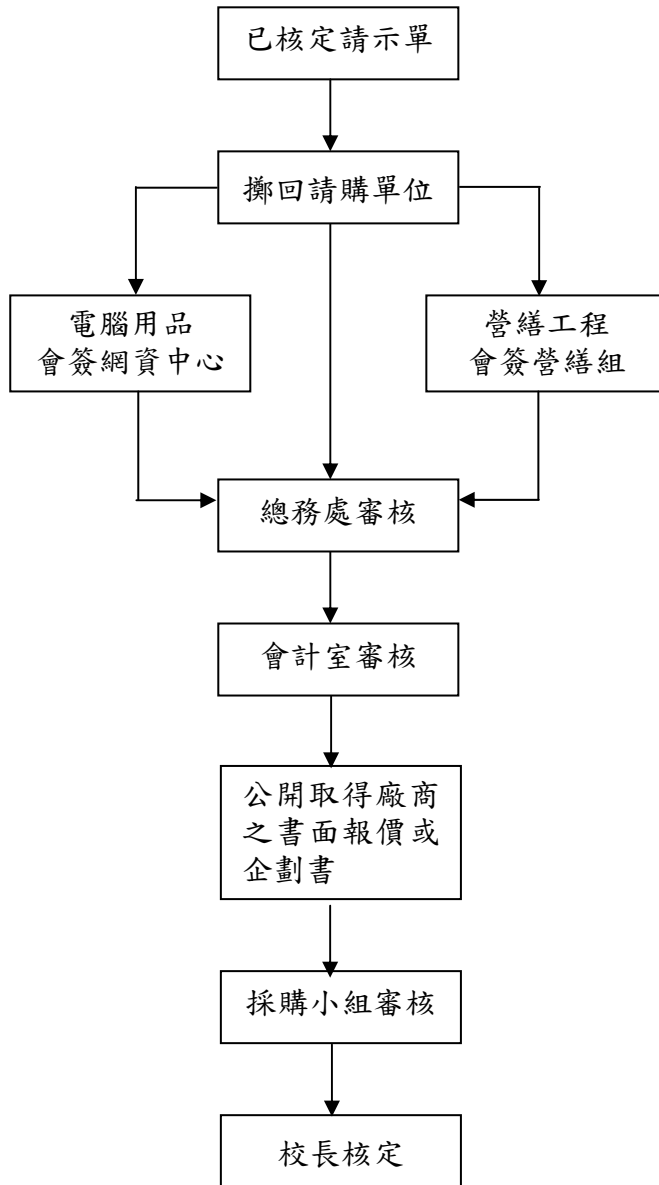
### (一) 未達5仟元之採購作業流程圖



### (二) 達5仟元而未達10萬元之採購作業流程圖

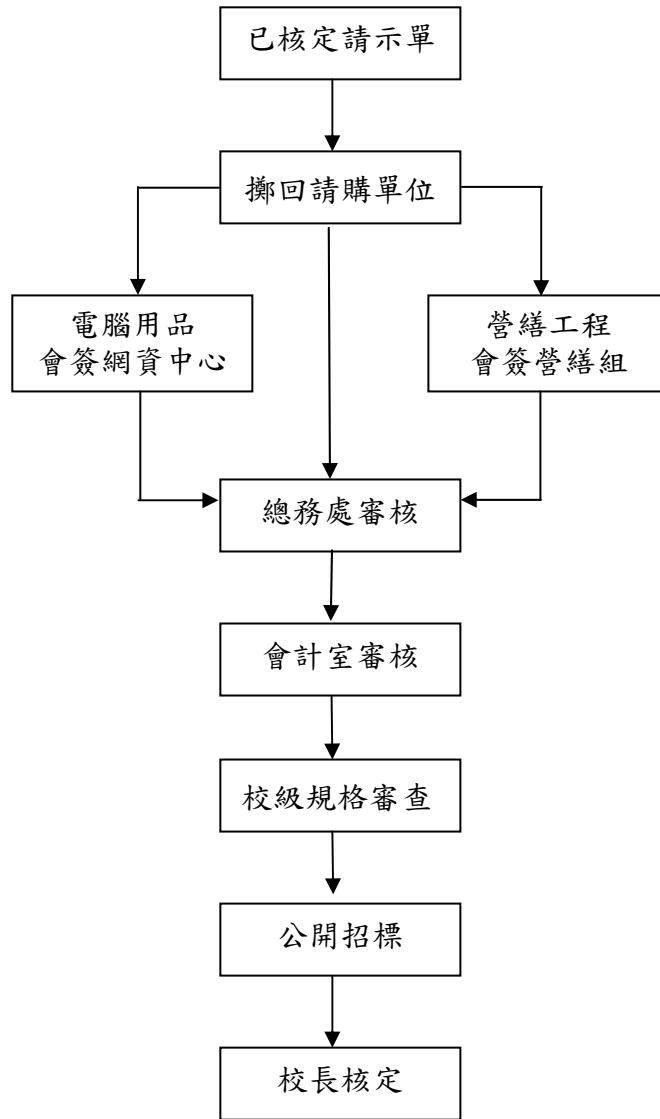


(三) 達10萬元而未達100萬元之採購作業流程圖

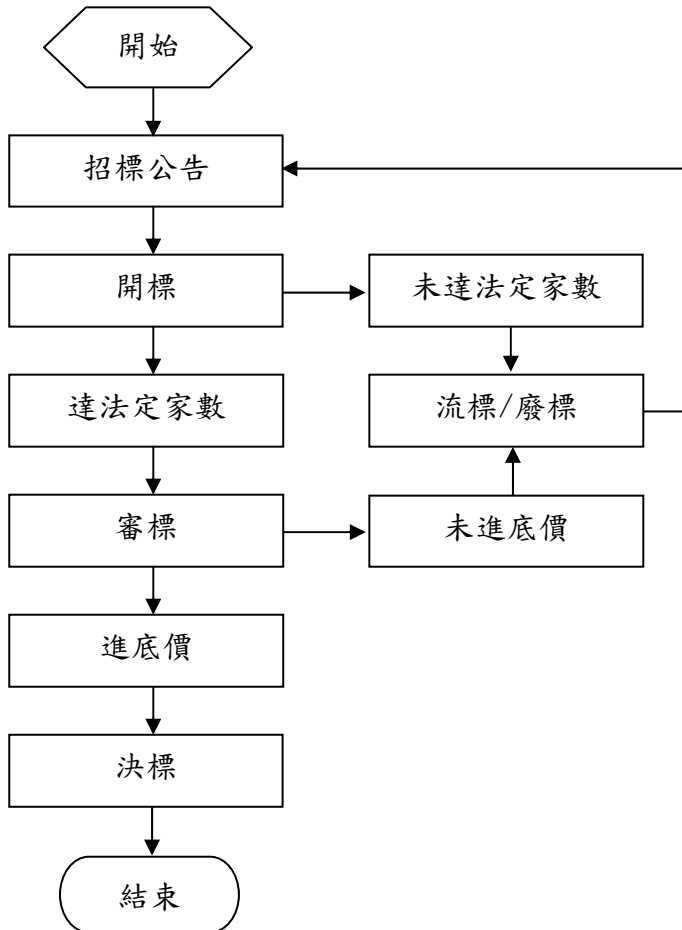




(四) 達100萬元之採購作業流程圖



(五)公開招標作業流程圖



三、驗收作業流程圖

