

102 學年度「教育部整體發展獎勵補助款」第二次專責小組會議

時間：103 年 2 月 19 日 15：00

地點：卓越廳

主席：曾慶瀛 校長

壹、主席致詞

各位委員，現在召開獎勵補助款第 2 次專責小組會議，請研發處進行工作報告。

貳、工作報告

- 一、依教育部 103 年 01 月 29 日臺教技(三)字第 1030157181I 號函，本校 103 年度教育部獎勵補助款核定金額分別為補助經費 8,642,049 元，獎勵經費 20,400,420 元整，計 29,042,469 元整。103 年度獎勵補助經費支用計畫書審查意見，如 附件 1 所示。(P. 3)
- 二、依教育部規定，本校自籌款至少應為獎勵補助款之 10%，以 3,457,531 元 (11.91%) 編列，103 年度獎勵補助款及自籌款合計共新臺幣 32,500,000 元整，如 附件 2。(P. 5)
- 三、重申採購作業流程，依據 102 年 3 月 12 日資本門採購系統討論會議決議，採購作業流程如下：
 - (1) 由研發處提供各單位核定之設備規格 PDF。
 - (2) 各單位進行動支簽文時，於簽呈中檢附 1.核定設備規格 PDF 2.設備之補充細項規格說明 3.動支單 4.廠商估價單。
 - (3) 簽呈決行後，將紙本印出交至事務組，由事務組於決行簽呈中下載相關附件並進行採購作業。

參、提案討論

- 一、調整 103 年度「教育部整體發展獎勵補助款支用計畫書」經常門獎勵補助項目經費及自籌款經費案。

說明：

1. 103 年度「教育部整體發展獎勵補助款支用計畫書」原申請經常門獎勵補助款 8,100,000 元，自籌款 900,000 元，然教育部核定經常門獎勵補助款 8,712,741 元。經常門獎勵補助項目經費調整如下：
 - (a) **新聘教師薪資**：獎勵補助款經費擬由 100,206 元調整為 712,947 元；自籌款經費擬由 0 元調整為 137,259 元。
2. 103 年度「教育部整體發展獎勵補助款支用計畫書」經常門獎勵補助項目經費及自籌款經費調整前後對照表如 附件 3 (P. 6)，調整後經常門獎勵補助款含自籌款共計 9,750,000 元。
4. 以上調整後之經費比例均符合教育部獎勵補助款之規定，請討論。

討論：各位委員有無意見，若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

二、調整 103 年度「教育部整體發展獎勵補助款支用計畫書」資本門獎勵補助項目經費、自籌款經費及採購項目案。

說明：

1.103 年度「教育部整體發展獎勵補助款支用計畫書」原申請資本門獎勵補助款 18,900,000 元，自籌款 2,100,000 元，然教育部核定資本門獎勵補助款 20,329,728 元。資本門獎勵補助項目經費及自籌款經費調整如下：

※系科中心之教學及研究設備：獎勵補款經費擬由 13,300,000 元調整為 14,729,728 元；自籌款經費擬由 2,100,000 元調整為 2,420,272 元。

2. 103 年度「教育部整體發展獎勵補助款支用計畫書」資本門獎勵補助項目經費及自籌款經費調整前後對照表，如 附件 4(P. 8)，修訂後 103 年度「教育部整體發展獎勵補助款支用計畫書」資本門經費合計 22,750,000 元。

3.採購項目調整如下：

※系科中心之教學及研究設備：調整後之教學儀器設備需求如 附件 5(P. 9~31)。

※統計系科中心之教學及研究設備支用 103 年獎勵補助款含自籌款經費，工學院支用 3,809,060 元(22.21%)、管理學院支用 5,952,548 元(34.71%)、健康學院支用 7,388,392 元(43.08%)，合計 17,150,000 元。

4.以下項目未調整，請參閱：

※圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體：設備需求如 附件 6(P. 32)。

※學生事務與輔導相關設備：設備需求如 附件 7(P. 34)。

※其他設備：設備需求如 附件 8(P. 36)

5.以上調整後之經費比例均符合教育部獎勵補助款之規定，請討論。

討論：各位委員有無意見？

陳總務長：部份規格中有指定廠牌、指定型號之嫌如餐旅系、觀光系、多遊系...，建議再修正規格並加註『含以上』。另外，景觀系優先 70 之數量為 1，單價為 35,000，總價為 105,000 資料有誤。

陳主任：許多系皆有提出購置數位講桌，規格、價格建議是否統一？

校長：在支用計畫書報部前，請總務處、資訊處協助審查各單位的規格內容。再者，設備採購請以教學為優先。各位委員有無意見？若沒有任何意見，修改後通過。

決議：修正後通過。

肆、結論

伍、散會(15:40)

中州科技大學102學年度第2次整體發展經費獎勵補助款專責小組會議 簽到表

時間：103年2月19日（三）15：00

地點：卓越廳

編號	單位	職稱	姓名	簽名
1		校長	曾慶瀛	曾慶瀛
2		副校長/院長	陳彥佑	陳彥佑
4	秘書室	主任秘書	陳世寬	陳世寬
5	教務處	教務長	王昭明	王昭明
6	學務處	學務長	蔡閔任	蔡閔任
7	總務處	總務長	陳俊麟	陳俊麟
8	圖書館	館長	余森年	余森年
9	人事室	主任	王良泰	王良泰
10	會計室	主任	陳淑華	陳淑華
11	工學院	院長	呂俊鋒	呂俊鋒
12	健康學院	院長	黃仕政	黃仕政
13	研發處	研發長	鄭朝旭	鄭朝旭
14	機械與自動化工程系(所)	副教授	吳明勳	吳明勳
15	電機與能源科技系	教授	劉源昌	
16	電子系	副教授	余文俊	余文俊
17	多遊系	助理教授	黃家偉	
18	行管系	副教授	楊英杰	楊英杰
19	資管系	副教授	蕭金財	蕭金財
20	觀光系	助理教授	張俊忠	
21	時尚系	講師	徐淑敏	徐淑敏

中州科技大學102學年度第2次整體發展經費獎勵補助款專責小組會議 簽到表

時間：103年2月19日（三）15：00

地點：卓越廳

編號	單位	職稱	姓名	簽名
22	保健食品系	助理教授	劉惟明	劉惟明
23	視傳系	副教授	王建雄	王建雄
24	景觀系	助理教授	李權宸	李權宸
25	運促系	講師	楊宗民	楊宗民
26	餐廚系	副教授	吳秋暉	吳秋暉
27	幼保系	助理教授	蕭佳華	蕭佳華
列席人員				
28	事務組	組長	張嘉六	張嘉六
29	資訊處	組長	賴洵鈿	賴洵鈿
30	校企組	組長	陳相訓	
31	校企組	組員	賴文琪	賴文琪
32	校企組	組員	蘇民享	蘇民享
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				

102 學年度「教育部整體發展獎補助款」第三次專責小組會議

時間：103 年 5 月 14 日 15：00

地點：卓越廳

主席：曾慶瀛 校長

壹、主席致詞

各位委員，現在召開 102 學年度第 3 次專責小組委員會議，本次會議主要是審議 103 年度獎勵補助經費之變更案，請研發處報告。

貳、工作報告

校長、各位委員，本次專責小組會議主要審議 103 年度獎勵補助經費之變更。因 103 年度計畫為去年所提報之資料，故有部份規格變動而須提請審議變更；另因與系所原發展規劃不同而須提請審議變更，以上，據此召開此次會議審議。

參、提案討論

提案(一)

提案單位：幼保系

案由：103 年度教育部整體獎補助款，資本門「一、各所系科中心之教學及研究設備」優先序 25 因市面上無規格符合因素以致部份設備規格異動，提請審議。

說明：因原購買之健康照護設備組-醫藥櫃尺寸市面上已無符合規格，提請審議是否同意尺寸規格變更？

討論：此案為醫藥櫃尺寸問題申請變更，各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

變更項目對照表

變更前				變更後			
項目	規格	數量	預估金額	項目	規格	數量	預估金額
健康照護設備組	1.保健床： 床體尺寸 L206*W95*H52 公分±5%，10 公分床墊。 2.醫藥櫃： 尺寸 W118 x D40 x H176 公分±5% (含急救箱)	一批	225,000	健康照護設備組	1.保健床： 床體尺寸 L206*W95*H52 公分±5%，10 公分床墊。 2.醫藥櫃(含急救箱)： 尺寸 60*120*180 公分(含)以上 1 組、 90*45*175 公分(含)以上 2 組	一批	225,000

提案(二)

提案單位：保食系

案由：103 年度教育部整體獎補助款，資本門「一、各所系科中心之教學及研究設備」優先序 84 因原設備停產、優先序 43 因詢價錯誤、優先序 12 因原設備規格誤植等因素以致部份設備規格異動，提請審議。

說明：

一、優先序 84 **高畫質數位攝影機**：原本設定規格之高畫質數位攝影機目前已經停產，故需更改規格以符合現今可購買設備之條件，提請審議是否同意規格變更？敬請審視設備規格是否合宜。

二、優先序 12 **實驗型罐頭捲封機**：因罐徑範圍誤植，提請審議是否同意規格變更？

討論：

校長：各位委員有無意見？優先序 84 **高畫質數位攝影機**，從記憶體、畫素來看，變更後之規格並無較為優規，請黃院長說明。

黃院長：**高畫質數位攝影機**，因原定規定之設備已停產，變更後之部份規格雖然不是優規，但如鏡頭焦段、光學 / 數位變焦、及其他功能等都有提升。

校長：各位委員有無意見？若沒有任何意見，再來看優先序 12 **實驗型罐頭捲封機**，請黃院長說明。

黃院長：**實驗型罐頭捲封機**，實屬規格資料誤植，故提請變更。

校長：各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

變更項目對照表

變更前				變更後			
項目	規格	數量	預估金額	項目	規格	數量	預估金額
高畫質數位攝影機	1.Full HD、內建96GB記憶體 2. 鏡頭焦段 / 光圈 26-260mm/F1.8-F3.4 3.光學/數位變焦10倍/120倍 4. LCD液晶螢幕3吋16:9 觸控式彩色液晶螢幕 5.感光元件總畫數665萬 (有效畫素 614 萬) 6.靜態最高影像解析度 2410萬 7.同級或含以上等級	1台	52,000	高畫質數位攝影機	1.Full HD、內建64GB記憶體 2.鏡頭焦段/光圈 26.8-321.6mm /F1.8-F3.4 3.光學 /數位變焦12倍/160倍 4. LCD 液晶螢幕3 吋 16:9 觸控式彩色液晶螢幕 5.感光元件總畫數659萬 (有效畫素 614 萬) 6.靜態最高影像解析度2450萬 7.廣角 G 境可拍攝至 26.8mm 8.影像防震全焦段具備 13 倍防手震 9.BIONZ X 影像處理器 10.內建 WI-FI /NFC 功能 11.200 吋投影 12.投影螢幕自動梯行調整 13.同級或含以上等級	1台	52,000
實驗型罐頭	1. 適用罐徑範圍：200D-417D 2. 適用罐徑範圍：40mm-417D 3.配備：3/4馬達一台	1台	98,000	實驗型罐頭	1.適用罐徑範圍： 200D-714D 2. 適用罐徑範圍： 40mm-280mm 3.配備：3/4馬達一台 4.同級或以上等級	1台	98,000

變更前				變更後			
項目	規格	數量	預估金額	項目	規格	數量	預估金額
捲封機	4.同級或以上等級			捲封機			

提案(三)

提案單位：多遊系

案由：103 年度教育部整體獎補助款，資本門「一、各所系科中心之教學及研究設備」優先序 63-3D 印表機因考量現況之教學需求及中長程發展因素以致部份設備項目、規格異動，提請審議。

說明：配合系上發展實際需求，多媒體與遊戲設計兩課程模組發展，建構完整 2D,3D 遊戲設計技術，並提升產學合作能量，以及充實專業教學設備。

優先序 63-3D 印表機，提請審議是否同意規格、金額變更？

討論：

校長：請黃主任說明。

黃主任：修正為與機動系優先序 2-3D 印表機相同，俾利採購作業。

校長：各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

變更項目對照表

變更前				變更後			
項目	規格	數量	預估金額	項目	規格	數量	預估金額
3D 印表機	1.最大工作尺寸達 22.5cm*22.5cm*21cm 2.含耗材:ABS 材質一盒 同級或(含)以上等級	1 套	88,880	3D 印表機	1. 3D 列印軟體，可與 3D 掃描儀結合 2. 最大成型尺寸：140x140x135 mm 3. 提供 6 種顏色材料選擇 4. 同級或(含)以上等級	1 套	88,880

提案(四)

提案單位：總務處營繕組

案由：103 年度教育部整體獎補助款，資本門「四、其他項」優先序 1--水監控系統、優先序 2--冷氣刷卡控制系統，整體控制系統完整性因素以致部份設備規格異動，提請審議。

說明：當時提出需求為冷氣刷卡控制系統刷卡節能器並未考慮到相關運作設施，經洽詢廠商估價後，建議需有相關設施才能夠達到環保節能效益，提請審議是否同意規格變更？敬請審視設備規格是否合宜。

討論：

校長：請營繕組陳組長說明。

陳組長：因原規格未將整體控制系統模組完整呈現，為能達到環保節能效益及使規格更完整，故提請變更。

校長：各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

變更項目對照表

變更前				變更後			
項目	規格	數量	預估金額	項目	規格	數量	預估金額
水監控系統	1.可與學校現有系統整合 2.馬達狀態及保護監控及時告警 3.電源 100~240VAC 及頻率 60Hz 4.提供 6 點數位輸入(含以上) 5.4 點數位輸出(含以上) 6.至少提供一個RS485 及附加乙太網路(Ethernet)界面 7.內含 RTC 萬年曆 8.提供安裝及相關控制元件整合	5 組	220,000	水監控系統	1.水監控主機 2.沉水式水位計 3.沉水式水位計控制器 4.需與本校用水管控系統整合 5.提供安裝及相關控制元件整合 6.可與學校現有系統整合、馬達狀態及保護監控及時告警、電源100~240VAC及頻率60Hz、提供6點數位輸入(含以上)、4點數位輸出(含以上)、至少提供一個RS485及附加乙太網路(Ethernet)界面、內含RTC萬年曆	5 組	220,000
冷氣刷卡控制系統	1.內建萬年曆時鐘 2.內建四組 DI 及四組 DO(1 個繼電器輸出,3 個電晶體輸出) 3.感應頻率:13.56MHz 4.工作電壓:12-24VDC 5.傳輸速率:9600,N,8,1 6.材質:ABS 7.卡片容量:最少 1024 筆 8.進出記錄:最少 1200 筆 9.含網路傳輸及安裝	89 組	1,780,000	冷氣刷卡控制系統	1.網路感溫控制主機 2.分散式溫控模組 3.卡機管控主機 4.刷卡節電器 5.需與本校刷卡監控系統整合 6.含網路傳輸及安裝 7.內建萬年曆時鐘、內建四組 DI 及四組 DO(1 個繼電器輸出,3 個電晶體輸出)、感應頻率:13.56MHz、工作電壓:12-24VDC、傳輸速率:9600,N,8,1、卡片容量:最少 1024 筆、進出記錄:最少 1200 筆	89 組	1,780,000

提案(五)

提案單位：研發處

案由：103 年度教育部整體獎補助款，經常門「一、改善教學及師資結構」配合款流用案，提請審議。

說明：

- 一、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」申請原則及注意事項第(5)款第 1 目所訂使用原則，支用「補充保費」與「改善教學及師資結構」之精神不盡相符。
- 二、於 103 年 05 月 09 日『獎勵補助經費運用績效訪視計畫研討會』中亦表明，獎勵補助經費一經常門『改善教學及師資結構』不應支用「補充保費」。
- 三、擬由經常門「一、改善教學及師資結構」「研究」項之配合款流用至「編纂教材」項之配合款 6,000 元整、「製作教具」項之配合款 1,000 元整、「進修」項之配合款 4,000 元整。
- 四、各項經常門經費流用後，均符合教育部私立技專校院整體發展獎勵補助經費應達經常門經費比例之規定。

項目	配合款		增減
	流用前	流用後	
編纂教材	0	6,000	+ 6,000
製作教具	0	1,000	+ 1,000
改進教學	600,000	600,000	0
研究	100,000	89,000	- 11,000
研習	100,000	100,000	0
進修	0	4,000	+ 4,000
著作	100,000	100,000	0
升等送審	0	0	0
小計	900,000	900,000	0

討論：

校長：請研發長說明。

鄭研發長：「改善教學及師資結構」支用「補充保費」與獎勵補助款之精神不符，但經洽詢教育部楊專員表示，配合款部份不受此限，故提請流用申請。

校長：以上經費流用比例皆符合規定。各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

肆、臨時動議

無

伍、結論

陸、散會

中州科技大學102學年度第3次整體發展經費獎勵補助款專責小組會議 簽到表

時間：103年5月14日（三）15：00

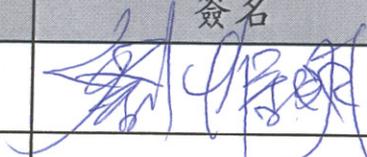
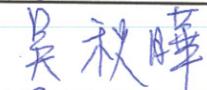
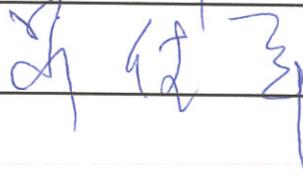
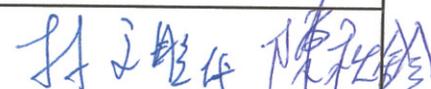
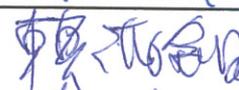
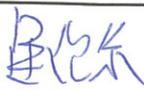
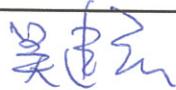
地點：卓越廳

編號	單位	職稱	姓名	簽名
1		校長	曾慶瀛	
2		副校長/院長	陳彥佑	
4	秘書室	主任秘書	陳世寬	
5	教務處	教務長	王昭明	
6	學務處	學務長	蔡閔任	
7	總務處	總務長	陳俊麟	
8	圖書館	館長	余森年	
9	人事室	主任	王良泰	
10	會計室	主任	陳淑華	
11	工學院	院長	呂俊鋒	
12	健康學院	院長	黃仕政	
13	研發處	研發長	鄭朝旭	
14	機械與自動化工程系(所)	副教授	吳明勳	
15	電機與能源科技系	教授	劉源昌	
16	電子系	副教授	余文俊	
17	多遊系	助理教授	黃家偉	
18	行管系	副教授	楊英杰	
19	資管系	副教授	蕭金財	
20	觀光系	助理教授	張俊忠	
21	時尚系	講師	徐淑敏	

中州科技大學102學年度第3次整體發展經費獎勵補助款專責小組會議 簽到表

時間：103年5月14日（三）15：00

地點：卓越廳

編號	單位	職稱	姓名	簽名
22	保健食品系	助理教授	劉惟明	
23	視傳系	副教授	王建雄	
24	景觀系	助理教授	李權宸	請假
25	運促系	講師	楊宗民	
26	餐廚系	副教授	吳秋暉	
27	幼保系	助理教授	蕭佳華	
列席人員				
28	事務組	組長	張嘉六	
29	營繕組	組長	陳秋銓	
30	資訊處	組長	賴洧鈿	
31	多遊系	主任	黃建基	
32	校企組	組長	陳相訓	
33	校企組	組員	賴文琪	
34	校企組	組員	蘇民享	
35		主任		
36				
37				
38				
39				
40				

中州科技大學 103 學年度 第 1 次專責小組委員會 會議記錄

時間：103 年 10 月 15 日 16:00

地點：卓越廳

主席：曾慶瀛 校長

記錄：賴文琪

壹、主席致詞

各位委員，現在召開 103 學年度第 1 次專責小組委員會，本次會議主要是審議 103 年度獎勵補助經費之流用及規格變更等相關案件，請研發處報告。

貳、工作報告

校長、各位委員，本次專責小組會議共有 9 案之 103 年度獎勵補助經費之流用及變更案，其中 5 案為資本門，4 案為經常門以上等議案，據此召開此次會議。

參、提案討論

提案(一)

提案單位：景觀系

案由：103 年度教育部整體獎補助款，資本門「一、各所系科中心之教學及研究設備」優先序 65-高畫質攝影機，因市面上已無規格符合，以致部份設備規格異動，提請審議。

說明：因原購買之高畫質攝影機市面上已無符合規格，提請審議是否同意規格變更？

討論：

校長：請景觀系主任說明。

陳主任：此規格為去年所提報，今年執行詢價時發現市面上已停產，導致無法進行採購，若強制採購亦可能會影響售後之服務品質，故申請規格變更。

校長：規格有無問題？各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

變更項目對照表

優先序	項目名稱	支用計畫書規格	數量	預估單價	預估總價	修改後規格	數量	預估總價
65	高畫質攝影機	1.感光元件：2X 1/3.91 Exmor R CMOS 2.音訊格式：杜比 5.1 / 雙聲道立體聲 3.鏡頭焦距：33.4mm - 400.8mm (3D) / 29.8mm - 298mm (2D) 4.光圈：F1.8 - F3.4 5.影像防震：10 倍三向式光學防手震 同級或(含)以上等級	2 台	35,000	700,000	1.500 萬相素(含)以上。 2.含電池及充電器或線控腳架。 3.含防手震功能。 4.具投影功能。	2 台	700,000

提案(二)

提案單位：保食系、幼保系

案由：103 年度教育部整體獎補助款，資本門「一、各所系科中心之教學及研究設備」標餘款優先序 4、7-數位講桌組部份規格異動，提請審議。

說明：

- 一、麥克風：因耳掛式、手持無線麥克風容易損壞，更新為品質較佳的無線麥克風系統，提請審議是否同意規格變更？
- 二、螢幕：原規格之防刮螢幕 17 吋已停產，更新規格為防刮螢幕 17 吋(含)以上，提請審議是否同意規格變更？敬請審視設備規格是否合宜。

討論：各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

變更項目對照表

優先序	項目名稱	支用計畫書規格	數量	預估單價	預估總價	修改後規格	使用單位	修改說明
4	數位講桌組	一、數位講桌： 1.耳掛式、手持無線麥克風系統 2.喇叭 2 個 二、電動螢幕：電動式 84 吋×84 吋 三、個人電腦含螢幕： 1.防刮螢幕 17 吋 2.CPU：Intel Core i5 (含) 以上 3.記憶體：4G DDR3 (含) 以上 4.硬碟：500G (含) 以上 5.Windows 7 作業系統 6.DVD 燒錄機	4 套	89,000	356,000	一、數位講桌： 1. <u>無線麥克風系統</u> 2.喇叭 2 個 二、電動螢幕：電動式 84 吋×84 吋 三、個人電腦含螢幕： 1.防刮螢幕 17 吋 <u>(含) 以上</u> 2.CPU：Intel Core i5 (含) 以上 3.記憶體：4G DDR3 (含) 以上 4.硬碟：500G(含)以上 5.Windows 7 <u>(含)以上</u> 作業系統 6.DVD 燒錄機	幼保系	麥克風及螢幕部份規格異動
7	數位講桌組	一、數位講桌： 1.耳掛式、手持無線麥克風系統 2.喇叭 2 個 二、電動螢幕：電動式 84 吋×84 吋 三、個人電腦含螢幕： 1.防刮螢幕 17 吋 2.CPU：Intel Core i5 (含) 以上 3.記憶體：4G DDR3 (含) 以上 4.硬碟：500G (含) 以上 5.Windows 7 作業系統 6.DVD 燒錄機	3 套	89,000	267,000	一、數位講桌： 1. <u>無線麥克風系統</u> 2.喇叭 2 個 二、電動螢幕：電動式 84 吋×84 吋 三、個人電腦含螢幕： 1.防刮螢幕 17 吋 <u>(含) 以上</u> 2.CPU：Intel Core i5 (含) 以上 3.記憶體：4G DDR3 (含) 以上 4.硬碟：500G(含)以上 5.Windows 7 <u>(含)以上</u> 作業系統 6.DVD 燒錄機	保食系	

提案(三)

提案單位：課外活動指導組

案由：103 年度教育部整體獎補助款，資本門「三、學生事務及輔導相關設備」優先序 7-影音設備，為增加麥克風數量以致部份設備規格異動，提請審議。

說明：為配合社團活動，做為學生舉辦各項練習、競賽、康樂活動時使用，擬於經費不變之情形下增加麥克風數量，提請審議是否同意尺寸規格變更？

討論：

校長：各位委員有無意見？數量增加，價格不變，規格有沒有問題？請葉學務長說明。

學務長：因物價波動，經費足以增購 2 支麥克風，增加學生使用機率。規格亦會加以控管品質。

校長：各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

變更項目對照表

優先序	項目名稱	支用計畫書規格	數量	預估單價	預估總價	修改後規格	使用單位	修改說明
7	影音設備	麥克風 4 支 +擴音主機	1 組	100,000	100,000	一、4 支無線麥克風含充電器；接收頻道數：四頻道(含)以上；綜合頻率響應：50Hz~18kHz；靜音控制模式：「音碼及雜訊鎖定」雙重靜音控制 二、2 支無線麥克風：接收頻道：雙頻道；預設頻率數：有個 6 群組各預設 8 個無條件限制的互不干擾頻率；靜音控制模式：「音碼及雜訊鎖定」雙重靜音控制；最大輸出電壓：三段式切換： +10dBV、0dBV、-6dBV 三、擴音主機輸出功率：8 歐姆 2*500w；頻率響應：5hz-120kh	課指組	增加麥克風數量

提案(四)

提案單位：課外活動指導組

案由：103 年度教育部整體獎補助款，資本門-『三、學生事務及輔導相關設備』經費流用，提請審議。

說明：

1. 依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理，經費執行使用說明如下：

優先序	項目	預算金額	支出	流用
1	FIBA 電動油壓籃球架	550,000	529,000	- 21,000
2	24 秒計時器(含競賽時間顯示)	140,000	130,000	- 10,000
3	舞台木質地板設備	100,000	131,000	+ 31,000
	合計	690,000	690,000	

2. 課指組執行 103 年度「學生事務及輔導相關設備」經費優先序 3-舞台木質地板設備，原預算金額為 100,000 萬元，因物價波動導致經費不足，擬於已執行之優先序 1、2 之剩餘款項，流用至優先序 3「舞台木質地板設備」。
3. 經費流用後，均符合教育部私立技專校院整體發展獎勵補助經費應達資本門經費比例之規定。

討論：

校長：各位委員有無意見？經費增加是什麼問題？請葉學務長說明。

學務長：詢價時發現去年所編列之經費已不足以採購「舞台木質地板設備」，故擬由已執行之優先序 1、2 之剩餘款項，流用至優先序 3「舞台木質地板設備」。

校長：各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

提案(五)

提案單位：圖資處

案由：103 年度教育部整體獎補助款，資本門「二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」經費流用，提請審議。

說明：

1. 依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理，經費執行使用說明如下：

優先序	項目	預算金額	支出	餘絀	流用金額	流用後可動支金額
1	中文圖書	370,000	294,900	75,100	+ 20,000	95,100
4	多媒體-電子書	300,000	270,000	30,000	- 30,000	0
5	多媒體-影音光碟	200,000	190,000	10,000	+ 10,000	20,000
	合計	870,000	754,900	115,100		115,100

2. 圖資處執行 103 年度「教育部整體發展獎勵補助經費-資本門」餘額 115,100 元整。為充分發揮圖書館的功能—支援教學學習與滿足全校師生的資訊研究需求，以採購更多更豐盛之圖書及多媒體影音光碟資源，可充實各類型圖書資源並建立豐富的館藏資源，故擬將餘額 115,100 元流用 95,100 元至「優先序 1-中文圖書」、流用 20,000 元「優先序 5-多媒體影音光碟」。
3. 經費流用後，均符合教育部私立技專校院整體發展獎勵補助經費應達資本門經費比

例之規定。

討論：各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

提案(六)

提案單位：總務處

案由：103 年度教育部整體獎補助款，資本門-『四、其他』經費流用，提請審議。

說明：

1. 依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理，經費執行使用說明如下：

優先序	項目	預算金額	支出	餘絀
1	水監控系統	220,000	212,550	餘 7,450
2	冷氣刷卡控制系統	1,780,000	1,487,450	餘 292,550
	合計	2,000,000	1,700,000	餘 300,000

2. 營繕組執行 103 年度「四、其他」餘額 300,000 元整，擬流用至「一、系科中心之教學及研究設備」。
3. 經費流用後，均符合教育部私立技專校院整體發展獎勵補助經費應達資本門經費比例之規定。

討論：各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

提案(七)

提案單位：教務處課務組

案由：103 年度經常門教師獎補助款經費流用，提請審議。

說明：

1. 依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理，經費執行使用說明如下：

項目	獎補助款		增減	配合款		增減
	流用前	流用後		流用前	流用後	
編纂教材	300,000	310,000	+ 10,000	6,000	6,200	+ 200
製作教具	50,000	9,000	- 41,000	1,000	180	- 820
新聘教師薪資	712,947	743,947	+ 31,000	137,259	137,879	+ 620
合計	1,0629,947	1,0629,947		144,259	144,259	

2. 課務組執行 103 年度獎助教師編纂教材(獎補助款)共計 300,000 元，申請件數共 25 件，預計獲獎金額 310,000 元，不足經費 10,000 元。
3. 執行 103 年度獎助教師製作教具(獎補助款)50,000 元，申請件數共 3 件，預計獲獎金額共 9,000 元，餘額 41,000 元，擬流用 10,000 元至獎助教師編纂教材(獎補助款)；流用 31,000 至獎助新聘教師薪資(獎補助款)。
4. 執行編纂教材(配合款)預計支出 6,200 元，不足經費 200 元。執行製作教具(配合款)預計支出 180 元，餘額 820 元，擬流用 200 元至獎助教師編纂教材(配合款)；流用 620 至獎助新聘教師薪資(配合款)。
5. 各項經常門經費流用後，均符合教育部私立技專校院整體發展獎勵補助經費應達經

常門經費比例之規定。

討論：各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

提案(八)

提案單位：研發處產學合作組

案由：103 年度經常門教師獎補助款經費流用，提請審議。

說明：

1. 依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理，經費執行使用說明如下：

項目	獎補助款		增減	配合款		增減
	流用前	流用後		流用前	流用後	
改進教學	1,900,000	1,553,428	- 346,572			
研究	2,350,000	2,696,572	+ 346,572	89,000	112,931	+ 23,931
著作				100,000	76,069	- 23,931

2. 執行 103 年度獎助教師改進教學經費(獎補助款)計 1,900,000 元整，經審核獎勵案金額共支出 1,552,650 元，結餘 347,350 元，結餘款部分辦理經費流用。擬流用 346,572 元整至獎助教師研究(獎補助款)。
3. 獎助教師研究-配合款預計支出元，不足 23,931 元，擬從獎助教師著作-配合款流用 23,931 元整至獎助教師研究-配合款。
4. 各項經常門經費流用後，均符合教育部私立技專校院整體發展獎勵補助經費應達經常門經費比例之規定。

討論：各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

提案(九)

提案單位：研發處

案由：103 年度教育部整體獎補助款，經常門配合款流用案，提請審議。

說明：

- 一、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」申請原則及注意事項第(5)款第 1 目所訂使用原則，支用「補充保費」與「改善教學及師資結構」之精神不盡相符。
- 二、於 103 年 05 月 09 日『獎勵補助經費運用績效訪視計畫研討會』中亦表明，獎勵補助經費一經常門不應支用「補充保費」。
- 三、擬由經常門「一、改善教學及師資結構」-「進修」項之配合款流用至「三、行政人員進修」項之配合款 1,500 元整。
- 四、各項經常門經費流用後，均符合教育部私立技專校院整體發展獎勵補助經費應達經常門經費比例之規定。

項目	配合款		增減
	流用前	流用後	
進修	2,789	1,289	- 1,500
行政人員相關業務研習及進修	0	1,500	+ 1,500
小計	2,789	2,789	0

討論：

校 長：請研發長說明。

研發長：經洽詢教育部楊專員表示，獎勵補助經費為納稅人的錢，使用於支用「補充保費」實為不妥且與獎勵補助款之精神不符，但配合款部份不受此限，故提請流用申請。

校長：以上經費流用比例皆符合規定。各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

肆、臨時動議

無

伍、結論

陸、散會 (16:30)

中州科技大學103學年度第1次整體發展經費獎勵補助款專責小組會議 簽到表

時間：103年10月15日（三）16：00

地點：卓越廳

編號	單位	職稱	姓名	簽名
1		校長	曾慶瀛	
2		副校長/院長	陳彥佑	
4	秘書室	主任秘書	陳世寬	
5	教務處	教務長	王昭明	
6	學務處	學務長	葉春秀	
7	總務處	總務長	余森年	
8	圖資處	處長	賴洧鈿	
9	人事室	主任	王良泰	
10	會計室	主任	陳淑華	
11	工學院	院長	呂俊鋒	
12	健康學院	院長	黃仕政	
13	研發處	研發長	鄭朝旭	
14	機械與自動化工程系(所)	助理教授	黃俊龍	
15	電機與能源科技系	教授	劉源昌	
16	電子系	副教授	李麗英	
17	多遊系	助理教授	黃家偉	
18	行管系	助理教授	吳錦惠	
19	資管系	助理教授	陳怡靜	上課
20	觀光系	副教授	黃麗安	
21	餐旅系	助理教授	余重信	

中州科技大學103學年度第1次整體發展經費獎勵補助款專責小組會議 簽到表

時間：103年10月15日（三）16：00

地點：卓越廳

編號	單位	職稱	姓名	簽名
22	時尚系	助理教授	李怡穎	李怡穎
23	保健食品系	助理教授	陳冠仲	陳冠仲
24	視傳系	副教授	韓允中	
25	景觀系	助理 講師 教授	陳坤佐	
26	運促系	講師	楊宗民	
27	餐廚系	副教授	吳秋曄	吳秋曄
28	幼保系	助理教授	蕭佳華	請假
列席人員				
29	課務組	組長	李淑玲	
30	事務組	組長	馮鈺雯	馮鈺雯
31	景觀系	主任	陳俊麟	陳俊麟
32	幼保系	主任	李英中	李英中
33	校企組	組長	陳相訓	陳相訓
34	校企組	組員	賴文琪	賴文琪
35				
36				
37				
38				
39				
40				

中州科技大學 103 學年度 第 2 次專責小組委員會 會議記錄

時間：103 年 11 月 11 日 10:00

地點：卓越廳

主席：曾慶瀛 校長

記錄：賴文琪

壹、主席致詞

各位委員，早安，現在召開 103 學年度第 2 次專責小組委員會議。再重申一次，請各主管開會務必準時。請研發處報告。

貳、工作報告

校長、各位委員，本次專責小組會議共有 8 案，攸關 104 年度獎勵補助款支用計畫書相關經費提列有 6 案，其中 2 案為執行 103 年度獎勵補助款經費相關流用案，以上議案需討論，據此召開此次會議。

參、提案討論

提案(一)

提案單位：研發處校企組

案由：中州科技大學「104 年度教育部整體發展獎勵補助款」支用計畫書經費分配比例，提請討論。

說明：

1. 104 年度經費支用規定資本門 70% 及經常門 30% 【見 P7 附表一】、資本門經費支用項目、金額與比例表【見 P8 附表二】、經常門經費支用項目、金額與比例表【見 P9 附表三】。請討論。

討論：各位委員針對 104 年獎勵補助經費之編列及需求有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

提案(二)

提案單位：研發處校企組

案由：中州科技大學「104 年度教育部整體發展獎勵補助款」支用計畫書資本門系所教學及研究設備採購項目優先序及設備規格，提請討論。

說明：

1. 各學院系所教學及研究設備資本門經費需求預算編列分配與排序【如 P10 附表四】。
2. 104 年度教育部獎勵補助款-資本門系所教學及研究設備採購項目優先序及設備規格，請討論。

討論：

校長：各位委員針對 104 年獎勵補助經費之系所採買設備有無意見？提醒設備規格切忌有綁標之虞，詢價務必確實。各位委員有無意見？請陳主任說明。

會計室陳主任：提醒各系所規劃設備後，於明年編列 104 年概算時記得編列擬作工作經費。

校企組陳組長：建議須以教學研究為重點，放置空間也應該先行規劃。

校長：各位委員有無其他意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

提案(三)

提案單位：學務處課指組

案由：中州科技大學「104 年度教育部整體發展獎勵補助款」支用計畫書資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備，提請討論。

說明：104 年度教育部獎勵補助款-資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備【如 P30 附表七】，提請討論。

討論：各位委員針對 104 年獎勵補助經費一課指組之編列有無意見？若沒有任何意見，請照案通過。

決議：照案通過。

提案(四)

提案單位：圖資處圖書組

案由：中州科技大學「104 年度教育部整體發展獎勵補助款」支用計畫書資本門經費需求圖書自動化設備及軟體教學資源，提請討論。

說明：

1. 104 年度教育部整體發展獎勵補助款之圖儀經費擬用採購圖書自動化、西文圖書、中文圖書、期刊、多媒體【如 P28-29 附表五、六】。

2. 104 年度教育部獎勵補助款-資本門經費需求圖書自動化設備及圖書資源，請討論。

討論：各位委員針對 104 年獎勵補助經費一圖資處之編列有無意見？若沒有任何意見，請照案通過。

決議：照案通過。

提案(五)

提案單位：總務處營繕組

案由：中州科技大學「104 年度教育部整體發展獎勵補助款」資本門經費需求其他項目，提請討論。

說明：

1. 為有效利用水資源，收集雨水，用於校園花草樹木澆灌，預計建置『雨水回收系統』，預估經費約 735,000 元。

2. 為達到環保節能之目的，預計在校園各空間建立『室內空調溫度控制系統』、『電源刷卡控制系統』，以有效管制空間空調溫度，預估經費約 1,265,000 元。

3. 104 年度教育部獎勵補助款-資本門經費需求其他項目【如 P32 附表八】，提請討論。

討論：各位委員針對 104 年獎勵補助經費一營繕組之編列有無意見？若沒有任何意見，請照案通過。

決議：照案通過。

提案(六)

提案單位：總務處營繕組

案由：中州科技大學「104 年度教育部整體發展獎勵補助款」經常門經費需求改善教學相關事物項目，提請討論。

說明：

1. 為改善教室中之照明與達到節約能源之效，持續針對校內各大樓主要之公共教室進行教室照明燈具設備之汰換。

2. 104 年度教育部獎勵補助款-經常門『改善教學之相關物品』【如 P33 附表十】，提請討論。

討論：各位委員針對 104 年獎勵補助經費—營繕組之編列有無意見？若沒有任何意見，請照案通過。

決議：照案通過。

提案(七)

提案單位：課外活動指導組

案由：103 年度教育部整體獎補助款，資本門-『三、學生事務及輔導相關設備』經費流用，提請審議。

說明：

1. 依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理，經費執行使用說明如下：

優先序	項目	預算金額	支出	餘絀
7	影音設備	100,000	90,000	餘 10,000
	合計	100,000	90,000	餘 10,000

2. 課指組執行 103 年度「三、學生事務及輔導相關設備」餘額 10,000 元整，擬流用至「一、系科中心之教學及研究設備」。
3. 經費流用後，均符合教育部私立技專校院整體發展獎勵補助經費應達資本門經費比例之規定。

討論：各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

提案(八)

提案單位：研發處校企組

案由：103 年度經常門經費流用，提請審議。

說明：

- 一、依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理，經費執行使用說明如下：

項目	獎補助款		增減	流用後 比例	配合款		增減
	流用前	流用後			流用前	流用後	
編纂教材	310,000	310,000	0	70.01%	6,200	6,200	0
製作教具	9,000	9,000	0		180	180	0
改進教學	1,553,428	1,552,642	- 786		567,408	567,408	0
研究	2,696,572	2,606,478	- 90,094		314,222	314,222	0
研習	800,000	545,754	- 254,246		206,844	206,844	0
進修	200,000	104,301	- 95,699		2,500	2,086	- 414
著作	1,050,000	1,035,000	- 15,000		18,300	18,300	0
升等送審	200,000	57,000	- 143,000		0	0	0
小計	6,819,000	6,220,175	- 598,825		70.01%	1,115,654	1,115,240
學生事務與輔導 (占經常門經費 2%以上【不含自籌 款金額】)	400,000	400,000	0	4.59%	0	0	0

項目	獎補助款		增減	流用後	配合款		增減
	流用前	流用後		比例	流用前	流用後	
行政人員研習及進修（占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】）	200,000	160,310	-39,690	1.84%	1,500	2,285	+ 785
改善教學相關事物	549,794	324,098	-225,696	3.72%	0	0	0
新聘教師薪資	743,947	1,608,158	+864,211	19.83%	137,879	137,508	- 371
合計	8,712,741	8,712,741	0	100.00%	1,255,033	1,255,033	0

二、執行 103 年度獎勵補助經費-經常門各項餘絀共計 864,211 元整，擬流用至「新聘教師薪資」。

三、執行 103 年度獎勵補助經費-經常門-配合款-「教師進修」餘絀 414 元整、「行政人員研習及進修」不足 785 元整，擬由「教師進修」餘絀 414 元及「新聘教師薪資」流用 371 元整至「行政人員研習及進修」項。

四、各項經常門經費流用後，均符合教育部私立技專校院整體發展獎勵補助經費應達經常門經費比例之規定。

討論：以上經費流用比例皆符合規定。各位委員有無意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

肆、臨時動議

提案(一)

提案單位：研發長

案由：獎勵補助款經常門、資本門經費執行，提請審議。

說明：

一、有關 103 年度獎勵補助款-經常門-教師獎勵的部份，約於 11 月底開立傳票，12 月可以入帳；而系所執行之資本門的部份多已進行採購，待驗收、核銷，標餘款項目也都持續追蹤作業進度中。

二、另外，於執行資本門時有以下 2 個建議：

1. 去年編列資本門時，圖書館、學務處、總務處的部份經費比例皆已提高，建議其執行後之標餘款皆流回系所教學設備繼續執行。
2. 設備採購時，皆請使用單位多次確認招標規格內容，因反覆執行採購作業，皆浪費人力、時間，建議當執行設備採購經過 4 次流標後，若仍無法完成採購程序，則取消該項設備之執行，並依照標餘款採購優先序繼續進行採購作業。

討論：各位委員針對研發長所提建議有無意見？若沒有任何意見，請照案通過。

決議：照案通過。

伍、結論

1. 詢價務必確實
2. 規格勿有綁標之嫌
3. 若需泥作之工程費用，請各單位記得編列校內經費，設備放置空間、保管機制應先規劃。

陸、散會

中州科技大學103學年度第2次整體發展經費獎勵補助款專責小組會議 簽到表

時間：103年11月11日（三）10：00

地點：卓越廳

編號	單位	職稱	姓名	簽名
1		校長	曾慶瀛	
2		副校長/院長	陳彥佑	
4	秘書室	主任秘書	陳世寬	
5	教務處	教務長	王昭明	
6	學務處	學務長	葉春秀	
7	總務處	總務長	余森年	
8	圖資處	處長	賴洧鈿	
9	人事室	主任	王良泰	
10	會計室	主任	陳淑華	
11	工學院	院長	呂俊鋒	
12	健康學院	院長	黃仕政	
13	研發處	研發長	鄭朝旭	
14	機械與自動化工程系(所)	助理教授	黃俊龍	
15	電機與能源科技系	教授	劉源昌	
16	電子系	副教授	李麗英	公假
17	多遊系	助理教授	黃家偉	
18	行管系	助理教授	吳錦惠	
19	資管系	助理教授	陳怡靜	
20	觀光系	副教授	黃麗安	
21	餐旅系	助理教授	余重信	

有課

有課

中州科技大學103學年度第2次整體發展經費獎勵補助款專責小組會議 簽到表

時間：103年11月11日（三）10：00

地點：卓越廳

編號	單位	職稱	姓名	簽名
22	時尚系	助理教授	李怡穎	李怡穎
23	視傳系	副教授	韓允中	韓允中
24	保食系	助理教授	陳冠仲	
25	景觀系	助理教授	陳坤佐	陳坤佐
26	運促系	講師	楊宗民	
27	餐廚系	副教授	吳秋暉	吳秋暉
28	幼保系	助理教授	蕭佳華	蕭佳華
列席人員				
29	幼保系	主任	李英中	李英中
30	景觀系	主任	陳俊麟	陳俊麟
31	運促系	主任	吳建宏	吳建宏
32	多遊系	主任	黃建基	黃建基
33	事務組	組長	馮鈺雯	馮鈺雯
34	校企組	組長	陳相訓	陳相訓
35	校企組	組員	賴文琪	賴文琪
36				
37				
38				
39				
40				

103 學年度教育部整體發展獎勵補助款第 3 次專責小組會議記錄

時間：103 年 12 月 04 日 10：00

地點：卓越廳

主席：曾校長 慶瀛(校長、副校長公出，由王昭明 教務長代理)

記錄：賴文琪

壹、主席致詞

各位委員，早安，現在召開 103 學年度第 3 次專責小組委員會議。由於校長出國、副校長公出，故今日會議由教務長來代理主持。請研發處報告。

貳、工作報告

各位委員，本次專責小組會議共有 5 案，2 案為執行 103 年度獎勵補助款案，3 案為技職再造計畫案，以上議案需討論，據此召開此次會議。提案討論。

提案(一)

提案單位：研發處

案由：103 年度教育部整體獎勵補助款，執行資本門教學及研究設備-標餘款優先序變更案，提請審議。

說明：103 年度獎勵補助款資本門產生標餘款為 2,326,049 元，為提升教學使用效益，以致設備優先序異動，異動情形如下表。

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	配合款	使用單位	備註
1	投影機	8	台	25,000	200,000		機動系	
2	筆記型電腦	1	台	16,000	16,000		景觀系	
3	個人桌上型電腦	3	套	25,000	75,000		保食系	
4	數位講桌組	4	套	89,000	356,000		幼保系	
5	多媒體設備	3	組	35,000			運促系	經 4 次流標 取消採購
6	數位講桌組	3	套	112,000	336,000		景觀系	
7	數位講桌組	3	套	89,000	267,000		保食系	
8	無線擴音器	1	組	35,000	35,000		保食系	
9	無線麥克風系統	2	套	20,000	40,000		幼保系	
10	筆記型電腦	3	台	30,000	90,000		餐管系	
11	電腦	3	組	20,400	61,200		時尚系	
12	教學擴音喇叭設備	1	組	15,000	15,000		時尚系	
13	日照風速轉換模組系統	1	套	98,000	98,000		電機系	
14	電腦	6	台	21,800		130,800	多遊系	
15	電腦	2	台	30,000		60,000	多遊系	
16	MP3 智慧型 17 軸機器人	2	台	47,250	94,500		電機系	
17	即時影像處理智慧型機器人自走車	1	套	185,000	185,000		機動系	
18	電動跑步機	2	台	110,550	147,824	73,276	運促系	
19	數位攝錄影機	1	台	49,900	49,900		運促系	
20	飲料調製專業教室設備	1	組	157,000	157,000		餐管系	取消採購

優先序	項目名稱	數量	單位	預估單價	預估總價	配合款	使用單位	備註
21	茶葉揉捻機	1	組	90,000	90,000		觀光系	
22	箱型靜態變頻控溫乾燥機	1	台	107,500	107,500		觀光系	
23	服裝縫製設備組	2	組	25,000	50,000		時尚系	

討論：

教務長：各位委員有無意見？請研發長說明。

研發長：因應管理學院觀光系教學需求之急迫性，擬取消屬管理學院餐管系所列標餘款購優先序 20「飲料調製專業教室設備」之執行，以發揮教學使用效益。

教務長：各位委員有無意見？餐管系代表有無意見？

教務長：若沒有其他意見，則依研發處建議取消將優先序 20「飲料調製專業教室設備」之執行，依教學需求之急迫性採購後續之設備，若不足額的部份由研發處經費流入配合執行。

研發長：另依據 103 年第 2 次專責小組會議決議，標餘款招標案如經 4 次流標，得取消該優先序採購項目之採購，優先序 5「多媒體設備」之採購案已流標 4 次，在此提請追認取消優先序 5「多媒體設備」之採購。

教務長：各位委員有無意見？若沒有其他意見，則依研發處建議取消優先序 20 之採購，若不足額的部份由研發處經費流入執行，及追認取消優先序 5「多媒體設備」之採購。

決議：照案通過。

提案(二)

提案單位：觀光系

案由：103 年度教育部整體獎勵補助款，資本門「一、系科中心之教學及研究設備」標餘款原優先序 21（茶葉揉捻機）、優先序 22（箱型靜態變頻控溫乾燥機），因規格、金額異動，提請審議。

說明：優先序 21（茶葉揉捻機）因考量空間需求，及電源規格誤值，建議更改規格；優先序 22（箱型靜態變頻控溫乾燥機），因重新詢價，以致變更預估金額。

討論：

教務長：各位委員有無意見？

教務長：規格內容切勿有綁標之嫌，其餘若沒有任何意見，照案通過。敬請相關單位盡快執行相關作業。

決議：照案通過。

變更對照表

優先序	項目名稱	支用計畫書規格	數量	預估總價	修改後規格	修改後金額	修改說明
21	茶葉揉捻機	1.尺寸:1230*970*1680(mm) 2.手動上下料 3.最大一次容量16 台斤 4.使用電源200V 5.含大圖輸出	1 組	90,000	1.尺寸: 1050*870*1570(mm) 2.手動上下料 3.最大一次容量 16 台斤 4. 使用電源 220V 5.含大圖輸出	90,000	規格異動
22	箱型靜態變頻控溫乾燥機	1.尺寸:930mm*740mm*1640mm(含以上) 2.盤子10 層(尺寸:530mm*550mm*35mm(含以上)) 4.電源為單相220V 5.含韌模20 只	1 台	107,500	1.尺寸:930mm*740mm*1640mm(含以上) 2.盤子10 層(尺寸:530mm*550mm*35mm(含以上)) 4.電源為單相220V 5.含韌模 20 只	98,000	金額異動

提案(三)

提案單位：機械與自動化工程系

案由：教育部第二期技職教育再造-再造技優計畫-機械設計與製造技優人才培育計畫經常門經費流用，提請審議。

說明：依據「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」辦理，經費流用明細如下：

年度	經費項目	總經費	流用前	流用後	增減	流用後總經費	流用金額佔預算科目比例	
103	人事費	技術員	180,000	180,000	180,000		180,000	
		兼任教學助理	30,000	30,000	30,000		30,000	
		技術員	29,550	29,550	29,326	-224	29,326	0.75%
		健保補充保費	1,000	1,000	1,000		1,000	
	業務費	工讀費	41,400	41,400	41,400		41,400	
		出席費	12,000	12,000	12,000		12,000	
		講座鐘點費	80,000	80,000	76,800	-3,200	76,800	
		健保補充保費	2,668	2,668	2,604	-64	2,604	
		實驗材料費	380,000	380,000	420,520	+40,520	420,520	
		設備維護費	100,000	100,000	92,904	-7,096	92,904	
		印刷費	20,000	20,000	12,000	-8,000	12,000	
		旅運費	34,000	34,000	34,000		34,000	
		膳費	12,800	12,800	12,800		12,800	
		保險費	6,400	6,400	5,160	-1,240	5,160	
		旅運費	51,000	51,000	32,000	-19,000	32,000	
	膳費	19,200	19,200	19,200	-1,920	17,280		
保險費	9,600	9,600	9,600		9,600			
雜支	20,382	20,382	20,606	+224	20,606	1.10%		
		1,030,000	1,030,000	1,030,000		1,030,000		

討論：

教務長：各位委員有無意見？請教此流用比例是否符合規定？請研發長說明。

研發長：依『教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點』規定：計畫一級用途別項目流入未超過百分之二十，流出未超過百分之三十者，由各機關、學校或團體循其內部行政程序自行辦理。本案之『人事費』與『雜支』之流用比例皆未超出，故符合規定。另『業務費』為二級用途別的流用，並沒有比例限制。

教務長：各位委員有無其他意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

提案(四)

提案單位：機械與自動化工程系

案由：教育部第二期技職教育再造-再造技優計畫-機械設計與製造技優人才培育計畫資本門購置備3設備乙案，如說明，提請審議。

說明：

一、103年度教育部第二期技職教育再造-再造技優計畫-機械設計與製造技優人才培育計畫資本門購置項次如下表：

年度	設備名稱	單價	數量	總價	教育部補助款	學校自籌款
1	CNC 銑床	2,000,000	5	10,000,000	10,000,000	0
0	3D 繪圖工作站	40,000	40	1,600,000	600,000	1,000,000
3	年度合計			11,600,000	10,600,000	1,000,000

二、CNC 銑床設備採用最有利標採用固定價格決標，無標餘款項；3D 繪圖工作站採公開招標，決標價為 1,400,000 元，標餘款項為 200,000 元整。

三、計畫書標餘款序列之購置項目如下：

採購優先序	設備名稱	使用年限	數量	單位	預估單價(元)
備1	快走絲線切割機	12	1	台	750,000
備2	強力銑床	10	1	台	1,400,000
備3	3D 繪圖工作站	6	10	台	48,000
備4	攻牙機	10	1	台	50,000
備5	車銑複合機	10	1	台	2,500,000

四、因標餘款項為 200,000 元整，備1及備2每一項次單價均超出，因此順延至備3。

討論：

教務長：各位委員有無意見？請研發長說明。

研發長：請教原採購項與標餘款之一3D 繪圖工作站，有何差異？此變更是否須報部？

鄭主任：在備3的規格中新增 UPS、還原卡…等原採購項所沒規劃到的部份。至於是否須報部會後請研發處再請教教育部。

教務長：各位委員有無意見？請會計陳主任說明。

陳主任：執行時無法採購到 10 台，若產生不足額足以買完一台時，是否由系上補足？

鄭主任：可以。

教務長：20 萬買不足 10 台，則數量也須變更及報部嗎？請研發長說明。

研發長：建議數量以實際採購量為調整值。

教務長：各位委員有無其他意見？若沒有任何意見，則決議 20 萬採購『3D 繪圖工作站』，請業管單位協助完成相關程序，數量部份則依研發長建議以實際採購量為調整值。

決議：照案通過。

會後補充：

經與教育部承辦人詢問，表示變更採購標餘款設備項，因設備原本就編列於計畫書中，故無須報部。但須自行衡量設備之必要性，及若買不到原訂之台數，也應要衡量其採購之必要性，並須於動支簽上進行說明。

提案(五)

提案單位：機械與自動化工程系

案由：教育部第二期技職教育再造-再造技優計畫-機械設計與製造技優人才培育計畫績效指標之達成情形案，如說明，提請審議。

說明：依據教育部 103 年度計畫成果報告書規定辦理，須說明 103 年度績效指標之達成情形。針對自我檢核之績效指標內容做以下說明：

1. 計畫要點之共同指標達成情形

項次	指標	達成情形
1	每年安排參與校內實作實習課程學生比率逐年成長 15%	達成。 計畫第一年，全系日四技新生 39 人，全數 100% 納入本計畫之實作實習課程中。
2	參與獲補助計畫校內實作實習學生畢業後就業率達 70%	本年度為計畫第一年，參與校內實作實習學生為一年級新生，尚未畢業。
3	獲補助計畫之相關衍生收益達計畫總補助經費 5%	達成。 本年度本系產學合作計有 7 案，計畫金額達 1,375,926 元，為計畫補助經費之 5.8%。
4	協助企業申請政府部門產學合作計畫每年至少 3 件	未達成。 本年度本系計提出彰化縣政府 SBIR 1 案。
5	協助合作企業代訓員工人次逐年提升 5%	達成。 本年度本系針對億豐公司開發工程師 3 人，培訓 3D 列印技術。上年度並無培訓合作企業員工。提昇率大於 5%。
6	學校與特定產業產學合作件數與金額成長 3%	達成。 本年度本系著力於模具、金屬成型、塑膠射出產業合作件數為 4 件，金額為 555,000 元。過去並未針對特定產業進行合作。成長率大於 3%。
7	學校研發特定應用技術移轉金額成長 4.5%(每年平均成長 1.5%)	未達成。 本年度本系技術移轉金額為 0。

2. 系科自訂之績效指標達成情形

項次	指標	達成情形
1	課程諮詢會議 1 場次	達成。 11 月 28 日辦理課程諮詢會議，計有 6 位產業代表參與。
2	產學交流互訪活動 2 場次	達成。 7 月 15 日拜訪億豐公司 11 月 10 日拜訪金信億公司。
3	業師協同教學課程數 2 門	達成。 計有電腦輔助機械製圖(一)，專業基礎實習(一)等 2 門課，執行業師協同教學課程。
4	辦理雇主座談會場次 1 場次	達成。 10 月 1 日寶成(裕典)公司 10 月 2 日億豐公司 蒞校雇主座談。
5	辦理企業參訪場次 4 場次	達成。 10 月 28 日參訪亞崙機電股份有限公司

		11月06日參訪台中工具機展 11月12日參訪勝泰衛材股份有限公司 11月24日參訪宏瑜實業股份有限公司
6	輔導課程1門	達成。 計有專業基礎實習(一)課程辦理課後輔導。

3. 區域技優教學專案指標達成情形：

項次	指標	達成情形
1	舉辦高中職實務技術課程1場次	達成。 11月4日西螺農工蒞校研習
2	舉辦特色實驗室體驗2營隊	達成。 10月28日與30日嘉陽高中蒞校參訪 11月7日青年中學蒞校參訪

討論：各位委員有無其他意見？若沒有任何意見，照案通過。

決議：照案通過。

參、臨時動議

會計室陳主任：因應獎勵補助款之規定，須於12月底前完成付款，在此敬請執行獎勵補助款之各單位，盡快進行核銷作業。

肆、結論

伍、散會

中州科技大學103學年度第3次整體發展經費獎勵補助款專責小組會議 簽到表

時間：103年12月04日（四）10：00

地點：卓越廳

編號	單位	職稱	姓名	簽名
1		校長	曾慶瀛	公出
2		副校長/院長	陳彥佑	公出
4	秘書室	主任秘書	陳世寬	請假
5	教務處	教務長	王昭明	王昭明
6	學務處	學務長	葉春秀	葉春秀
7	總務處	總務長	余森年	余森年
8	圖資處	處長	賴洧鈿	賴洧鈿
9	人事室	主任	王良泰	王良泰
10	會計室	主任	陳淑華	陳淑華
11	工學院	院長	呂俊鋒	呂俊鋒
12	健康學院	院長	黃仕政	黃仕政
13	研發處	研發長	鄭朝旭	鄭朝旭
14	機械與自動化工程系(所)	助理教授	黃俊龍	
15	電機與能源科技系	教授	劉源昌	
16	電子系	副教授	李麗英	李麗英
17	多遊系	助理教授	黃家偉	
18	行管系	助理教授	吳錦惠	吳錦惠
19	資管系	助理教授	陳怡靜	
20	觀光系	副教授	黃麗安	黃麗安
21	餐旅系	助理教授	余重信	余重信

中州科技大學103學年度第3次整體發展經費獎勵補助款專責小組會議 簽到表

時間：103年12月04日（四）10：00

地點：卓越廳

編號	單位	職稱	姓名	簽名
22	時尚系	助理教授	李怡穎	
23	視傳系	副教授	韓允中	韓允中
24	保食系	助理教授	陳冠仲	陳冠仲
25	景觀系	助理教授	陳坤佐	
26	運促系	講師	楊宗民	
27	餐廚系	副教授	吳秋暉	吳秋暉
28	幼保系	助理教授	蕭佳華	
列席人員				
29	機動系	主任	鄭合志	鄭合志
30	餐旅系	主任	江美燕	江美燕
31	校企組	組長	陳相訓	陳相訓
32	校企組	組員	賴文琪	賴文琪
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				