

## 主旨:

獎勵補助學校報部提醒

## 內文:

獎勵補助系統基本資料表佐證上傳期間即將關閉，感謝各校人員不辭辛勞配合。請各校承辦人務必於關表前確認各表冊佐證上傳完整性及正確性。

提醒學校以下事項：

### 1. 學校佐證上傳期間：11/23~11/27

(1) 佐證請以電子檔呈現，並請上傳至系統，佐證說明請參照獎勵補助資訊網最新消息。

( <https://tvc-fund.yuntech.edu.tw/Post/NewsContent.aspx?id=3893> )

(2) **上傳的佐證不需另外檢附報部，上傳至系統即可。**

(3) 提醒各校總承辦人應善盡檢核責任，並下載學校上傳最後版本以利後續審查資料確認。

### 2. 資料報部期限：11/30 ( 郵戳為憑 )。報部文件如下：

(1) 教育部：電子公文正本。

(2) 獎勵補助工作小組：

A. 紙本公文副本。

B. 「基本資料表」書面 1 份 ( 封面須用印 ) 。

C. 「校務發展及年度經費支用計畫書」書面 7 份 ( 封面須用印 ) 。

D. 「學校自訂特色 ( 選擇性 ) 」書面 7 份 ( 封面須用印 ) 。

E. 光碟電子檔 7 份 ( **光碟內須含：「校務發展及年度經費支用計畫書」、「學校自訂特色 ( 選擇性 ) 」、附錄\_「高等教育深耕修正版計畫書」及「校務發展計畫書」，請用光碟棉套或紙袋貼於校務發展及年度經費支用計畫書書面紙本封底** ) 。

備註：「基本資料表」電子檔不須檢附。