

主旨:

獎勵補助填表系統填報關表及後續時程提醒

內文:

現值獎勵補助系統開放填表時間，感謝各校人員不辭辛勞配合。請各校務必設立統一窗口彙整相關問題詢問，謝謝。

提醒學校以下事項：

1. **今日下午 5：00 為關表時間**，請學校抓緊時間填報，逾時不候!

2. **表冊提醒：**

(1) **專任師資名冊、專任專科學校專業及技術教師 / 大學聘用專業技術人員名冊：**

請學校記得填報**學術研究加給**欄位。

(2) **產學合作明細表、技術移轉或授權金額明細表：**

若以捐贈之設備或其他物品做為收入，不予認列，僅認列入帳學校金額，且若入帳金額與合約金額不同請以實際入帳金額填報。

3. **學校佐證上傳期間：11/25~12/02**

(1) 佐證請以電子檔呈現，並請上傳至系統，佐證說明請參照獎勵補助資訊網最新消息 (<https://tvc-fund.yuntech.edu.tw/Post/NewsContent.aspx?id=2864>)。

(2) 若該表冊非學校自選指標，則不須上傳佐證。

(3) **請務必以右下角有報部用字樣之基本資料表反黃底處**上傳佐證，**提醒各校總承辦人應善盡檢核責任，並下載學校上傳最後版本以利後續審查資料確認。**

4. **資料報部期限：12/02(郵戳為憑)。(上傳的佐證不需再檢附報部，上傳至系統即可)**

報部文件如下：

(1) 教育部：電子公文正本。

(2) 獎勵補助工作小組：**紙本公文副本**、「基本資料表」書面 1 份 (封面須用印)、「校務發展年度經費支用計畫書」、「學校自訂特色(選擇性)」書面 7 份 (封面須用印) 及光碟電子檔 7 份 (**請用光碟棉套或紙袋貼於書面紙本封底**)。