

【主旨】【提醒】核配 109 年度獎勵補助相關事宜

【內文】

承辦人好：

關於 **109 年度獎勵補助核配系統填報事宜**提醒各校如下，請各校提前蒐集資料因應系統開放時填報，屆時系統填報時亦須上傳佐證：

1. **專任師資學術研究加給及基本授課時數統計表**：請學校儘早蒐集學校專任師資編制內及編制外教師(專案教師)學術研究加給基準及基本授課時數規範。**提醒：核配 109 年度專任編制外教學人員(專案教師)增加規定其學術研究加給及基本授課時數須比照編制內方得採認。**
2. **自選指標統計表**：請學校儘早討論選擇之自選指標。各校須就「產學合作及技術研發成效」、「教師多元升等成效」、「提升學生就業成效」、「國際化成效」、「學校自訂特色」5 項指標，依其辦學特色績效由學校自行選擇 3 項指標。
3. **學生宿舍床位供給情形明細表**：**新表**，資料來源從「108 年度 10 月份技專校院校務基本資料庫---表 4-9-1 學校學生宿舍使用資料表」取得。請學校於校基庫填報期間確實填報該張表冊，獎補助匯入欄位：宿舍名稱、縣市別、校區別、權屬別、床位數。**填報時並請留存相關證明文件備查(建物登記謄本或使用執照及床位數計算過程，另若為租賃則須再檢附合約)。**
4. **學術自律**：請學校著手蒐集各校 **107/10/16~108/10/15** 針對教師及學生訂有學術自律及學術倫理案件處理之相關規定，並進行教育宣導或課程達六小時以上之人數，且**須有研習證書**，需求欄位：所系科名稱、學制、108 年度(107/10/16-108/10/15)通過教師數、通過學生數。另請學校檢附明細表，明細表格式請參考獎勵補助資訊網→最新消息→學術自律明細表佐證清單範例。

<https://tvc-fund.yuntech.edu.tw/Post/NewsContent.aspx?id=1854>

提醒：自 108/1/1~108/10/15 取得證書僅採認臺灣學術倫理教育資源中心通過證明。

5. **國際化成效**：請學校著手蒐集 107 學年度國際交流人數及經費，需求欄位：校內編號、名稱、**類型(分為交換學生/外國學生/國際研討會/海外實習/國際參訪/其他)**、**人數**、其它補助金額、自籌金額、總金額。自辦國際交流經費僅列計學校**全額自籌經費**計畫之實際執行金額，不包括配合政府部門補助推動之計畫。**提醒：今年國際化以人"數"計算，故 1 人僅能採列於 1 計畫，不得多計畫重複填報。故學校填報人數時請填報明細表，欄位：校內/外、身分(教師/學生)、系所、姓名、原學校所屬國家、移動國家，系統會自動檢核填報人數是否重複，且原學校所屬國家與移動國家須不同方能填報。**

6. **專任師資待遇成效：**申請條件：學校自 **109 年 1 月 1 日**起各職級專任教師學術研究加給均不低於公立學校標準者，且於 109 年 1 月 1 日起照實撥付並名列於薪資帳冊。若欲申請此增加獎勵之學校請備齊「通過會議記錄（註明會議日期）」、「調整前之學術研究加給支給基準規定」、「調整後之學術研究加給支給基準規定」。**提醒：以上教師不包括軍訓教官及護理教師、護理實習臨床指導教師及校長(其薪資應由學校其他經費支付)。**

7. **兼任師資待遇成效：**申請條件：自 **109 年 1 月 1 日**起各職級全部或部分兼任教師鐘點費支給標準不低於公立學校標準者。若欲申請此增加獎勵之學校請備齊「通過會議記錄（註明會議日期）」、「調整前各職級兼任教師鐘點費支給基準規定」、「調整後各職級兼任教師鐘點費支給基準規定」。

提醒：調整後基準須依教育部 108 年 5 月 1 日臺教人(四)字第 1080059506 號函辦理。

基準時薪	教授	副教授	助理教授	講師
日間	\$955	\$820	\$760	\$695
夜間	\$995	\$850	\$800	\$740

以上若有任何相關問題，請來電洽詢 05-5342601 轉分機(5350、5351、5352、5353)或 E-mail 至 tvc-fund@yuntech.edu.tw 獎勵補助工作小組，謝謝。