

【主旨】【提醒】核配 108 年度獎勵補助相關事宜

【內文】

承辦人好：

關於 108 年度獎勵補助核配後續事宜提醒各校如下，請各校提前準備因應：

1. 提前蒐集表冊，填寫表冊時應亦同時準備佐證：

- (1) **自選指標統計表**：請學校儘早討論選擇之自選指標。各校須就「產學合作及技術研發成效」、「教師多元升等成效」、「提升學生就業成效」、「國際化成效」、「學校自訂特色」5 項指標，依其辦學特色績效由學校自行選擇 3 項指標。
- (2) **學術自律**：請學校著手蒐集各校 106/1/1~107/10/15 針對教師及學生訂有學術自律及學術倫理案件處理之相關規定，並進行教育宣導或課程達六小時以上之人數，且須有研習證書，需求欄位：所系科名稱、106 年 (106/1/1-106/12/31) 通過教師數、通過學生數、107 年 (107/1/1-107/10/15) 通過教師數、通過學生數，學校須填報 107 年度之通過教師數及通過學生數，106 年度系統將由去年基本資料表帶入。另請學校檢附計算之明細表，明細表格式請參考獎勵補助資訊網→最新消息→學術自律明細表佐證清單範例。
- (3) **國際化成效**：請學校著手蒐集 106 學年度國際交流人次及經費，需求欄位：校內編號、名稱、人次、其它補助金額、自籌金額、總金額。以 106 學年度各校進行國際交流學生人次與教師人次計算(他校人次不得列計)。自辦國際交流經費僅列計 106 學年度學校全額自籌經費計畫之實際執行金額，不包括配合政府部門補助推動之計畫。
- (4) **專任師資待遇成效**：申請條件：學校自 108 年 1 月 1 日起各職級專任教師學術研究加給均不低於公立學校標準者，且於 108 年 1 月 1 日起照實撥付並名列於薪資帳冊。若欲申請此增加獎勵之學校請備齊「通過會議記錄(註明會議日期)」、「調整前之學術研究加給支給基準規定」、「調整後之學術研究加給支給基準規定」。
- (5) **兼任師資待遇成效**：申請條件：自 108 年 1 月 1 日起各職級全部或部分兼任教師鐘點費支給標準不低於公立學校標準者。若欲申請此增加獎勵之學校請備齊「通過會議記錄(註明會議日期)」、「調整前各職級兼任教師鐘點費支給基準規定」、「調整後各職級兼任教師鐘點費支給基準規定」。
- (6) **全校新生註冊率**：今年度資料將從「107 年度 10 月份技專校院校務基本資料庫---報表 2-1-3-3 技專校院招生名額總量內新生註冊率統計表」取得，請學校填報校務基本資料庫時謹慎填報，若有農工類科新生請備齊「農林漁牧及工業領域產業類科新生名冊(須含系所、學制、學號、姓名)」、「總量核定公文」。

2. 支用計畫書：

- (1) 繳交期限為 107/11/30(五)，提醒各校可著手撰寫支用計畫書，以便審查作業順利進行。支用計畫書最新格式下載網址(獎勵補助資訊網→最新消息→「支用計畫書」、「學校自訂特色」格式公告及注意事項提醒)。
- (2) 現有格式與公聽會版本差異：修正附表 9：備註 1 酌作文字修正、附表 10：應為前一年度支用計畫書審查意見。

以上若有任何相關問題，請來電洽詢 05-5342601 轉分機(5351、5352、5353)或 E-mail 至 tvc-fund@yuntech.edu.tw 獎勵補助工作小組，謝謝。